



ที่ อว ๘๓๙๔(๓)/ว.๓๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
รับที่ 2124
วันที่ 30 เม.ย. 2566
เวลา 9:10

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์ ตำบลสุเทพ
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๑ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการทุกจังหวัด/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกแห่ง/นายอำเภอ/
นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง/อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/ผู้ประกอบกร

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ (ไตรมาส ๔) จำนวน ๖ หลักสูตร ประกอบด้วย

๑. หลักสูตร เทคนิคการสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จขององค์กร

(Corporate Culture Mastery) ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๒. หลักสูตร การพัฒนาภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม

(Leadership & Team Development) ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. หลักสูตร การทำงานร่วมกันในยุคต่าง Gen และต่างวัยอย่างราบรื่นไร้รอยต่อ

(Generation Gap? No Problem! : Working Across Gen) ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

๔. หลักสูตร ยกระดับทักษะการนำเสนองานและศิลปะการพูดในที่สาธารณะอย่างมืออาชีพ

(Presentation Skills and the Art of Public Speaking) ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

๕. หลักสูตร เทคนิคการสร้างเว็บไซต์ & UI ได้แบบฉบับมือโปร ด้วย AI

(Build Websites & UI with AI) ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๖๘

๖. หลักสูตร เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ (รุ่นที่ ๒) (Official Document Writing Techniques)

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สำนักบริการวิชาการ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วม
การฝึกอบรมดังกล่าว โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือจากทางเว็บไซต์
www.uniserv.cmu.ac.th หรือ Scan QR Code ที่ระบุในส่วนท้ายเอกสาร (กรณีหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่าย
ในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (กรณีหน่วยงาน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (กรณีหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน (กรณีหน่วยงาน
เอกชน) สามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานลดหย่อนภาษีได้ร้อยละ ๒๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าอบรม จักเป็นพระคุณยิ่ง

QR Code

รายละเอียดหลักสูตร



ฝ่ายบริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗-๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ uniserv.training@gmail.com

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หลักสูตรแนะนำ

ประจำเดือน **กรกฎาคม - กันยายน 2568**

หลักสูตร
เทคนิคการสร้างวัฒนธรรมองค์กร
CORPORATE CULTURE MASTERY



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธีรภัทร ธีรภัทร
ดร. ธีรภัทร ธีรภัทร

8 - 9
กรกฎาคม 2568

SCAN ME

จำนวนเงิน 4,900 บาท

8 - 9 ก.ค.

Corporate Culture Mastery

เทคนิคการสร้างวัฒนธรรมองค์กร
เพื่อขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กร

หลักสูตร
การพัฒนาก้าวหน้าผู้นำ
LEADERSHIP & TEAM DEVELOPMENT



ศาสตราจารย์ ดร. ธีรภัทร ธีรภัทร

21 - 22
กรกฎาคม 2568

SCAN ME

จำนวนเงิน 4,900 บาท

21 - 22 ก.ค.

Leadership & Team Development

การพัฒนาก้าวหน้าผู้นำและการทำงานเป็นทีม

หลักสูตร
การทำงานร่วมกัน
GENERATION GAP? NO PROBLEM!



ศาสตราจารย์ ดร. ธีรภัทร ธีรภัทร
ศาสตราจารย์ ดร. ธีรภัทร ธีรภัทร

7 - 8
สิงหาคม 2568

SCAN ME

จำนวนเงิน 4,900 บาท

7 - 8 ส.ค.

Generation Gap? No Problem!

การทำงานร่วมกันในยุคต่าง Gen และต่างวัย
อย่างราบรื่นไร้รอยต่อ

หลักสูตร
ยกระดับทักษะการนำเสนอ
PRESENTATION SKILLS AND THE ART OF PUBLIC SPEAKING



ศาสตราจารย์ ดร. ธีรภัทร ธีรภัทร

21 - 22
สิงหาคม 2568

SCAN ME

จำนวนเงิน 4,900 บาท

21 - 22 ส.ค.

Presentation Skills and the Art of Public Speaking

ยกระดับทักษะการนำเสนอและ
ศิลปะการพูดในที่สาธารณะอย่างมืออาชีพ

หลักสูตร
สร้างเว็บไซต์ & UI
ได้แบบมือโปรด้วย AI



ศาสตราจารย์ ดร. ธีรภัทร ธีรภัทร

4 - 5
กันยายน 2568

SCAN ME

จำนวนเงิน 4,900 บาท

4 - 5 ก.ย.

Build Websites & UI with AI

เทคนิคการสร้างเว็บไซต์ & UI
ได้แบบมือโปรด้วย AI

หลักสูตร
เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ
OFFICIAL DOCUMENT WRITING TECHNIQUES



ศาสตราจารย์ ดร. ธีรภัทร ธีรภัทร

18 - 19
กันยายน 2568

SCAN ME

จำนวนเงิน 4,900 บาท

18 - 19 ก.ย.

Official Document Writing Techniques

เทคนิคการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง
และมั่นใจในการทำงาน