



เลขที่รับ ๒๗-๖๒
วันที่ 9 ม.ค. 2562 เวลา 11:06

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ ศธ. 0521.1.11/ว 1622

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

11 ธันวาคม 2561

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรอบรมบริการวิชาการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

สิ่งที่แนบมาด้วย
1. รายละเอียดโครงการ
2. สื่อประชาสัมพันธ์

ด้วยศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดจัดหลักสูตรอบรมบริการวิชาการให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป เพื่อเสริมสร้างทักษะทางภาษาต่างประเทศ จำนวนทั้งสิ้น 9 หลักสูตร ดังนี้

1. ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ TOEIC (สำหรับนักศึกษา ม.อ.) ครั้งที่ 1
2. การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (Essay Writing) ครั้งที่ 1
3. การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ครั้งที่ 2
4. การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ครั้งที่ 3
5. ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมสอบ TOEIC (สำหรับนักศึกษา ม.อ.) ครั้งที่ 2
6. การเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Basic Writing) ครั้งที่ 2
7. การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ครั้งที่ 4
8. การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน (Public Speaking in English) ครั้งที่ 1
9. การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (Essay Writing) ครั้งที่ 2

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ ขอขอบความอนุเคราะห์การประชาสัมพันธ์อบรมดังกล่าวให้กับผู้สนใจทุกท่าน รายละเอียดดังเอกสารแนบ สอบถามได้ที่คุณเพียงเพ็ญ หรือ คุณจิราภรณ์ ศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โทร.0-74-28-9505, 0-74-28-6655 หมายเลขภายใน 9505, 6655 โทรสาร.0-74-28-6676 หรือทางเว็บไซต์ <http://iw.libarts.psu.ac.th/training/> ตั้งแต่บัดนี้จนเสร็จสิ้นโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ จะขอบพระคุณยิ่ง

เรียน คณบดี
คณะศิลปศาสตร์ ม.สงขลานครินทร์
ปศ. นวัตกรรมของมหาวิทยาลัย
- เพื่อโปรดทราบ
- ปศ. E-doc, คืออีเมล
จตุพรเดช
9 ม.ค. 62

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไซนี นามซู)

รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

งานวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร
โทรศัพท์ 0-7428-6657
โทรสาร 0-7428-6676

- ทราบ
 จัดตามเสนอ
 อนุญาต
 อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ
 สำเนาแจ้ง
 ประชาสัมพันธ์

9 ม.ค. 62

โครงการอบรมการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (Essay Writing)
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (Essay Writing)

2. หลักการและเหตุผล

บทบาทของภาษาอังกฤษนอกจากจะเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ความก้าวหน้าทางวิชาการสมัยใหม่สำหรับบุคลากรทุกระดับในประเทศไทยแล้วยังเป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดความรู้และสร้างองค์ความรู้ใหม่ขยายจากชุมชนสู่สากลอย่างน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ

ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของนักศึกษาระดับปริญญาโท-ปริญญาเอก และบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะด้านการเขียน จึงได้จัดโครงการอบรมการเขียนขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองสู่ระดับสากลและเพื่อเตรียมสอบ วัดความรู้ภาษาอังกฤษ ด้านทักษะการเขียน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทักษะการเขียนความเรียง

4. วิธีการดำเนินงาน

ผู้เข้าอบรมเรียนรู้ภาษา หลักภาษาและรูปแบบการเขียนในระดับเรียงความ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการเขียนเชิงวิชาการได้ ผูกเขียน โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ช่วยเหลือแนะแนวทาง

เนื้อหาในการอบรม

1. Review Sentence structures	3 hrs
2. Review Tenses	3 hrs
3. Short paragraph writing	3 hrs
4. Organization of a paragraph	3 hrs
5. Organization of Essay	18 hrs
Total	30 hrs

หมายเหตุ เนื้อหาในการฝึกอบรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

5. ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 1	26 มกราคม – 24 กุมภาพันธ์ 2562	(จำนวน 30 ชั่วโมง)
รุ่นที่ 2	24 สิงหาคม – 22 กันยายน 2562	(จำนวน 30 ชั่วโมง)

6. สถานที่อบรม

ณ อาคารเรียน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

8. ผู้เข้ารับการอบรม

กำหนดการ
 โครงการอบรมการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ (Essay Writing)
 ณ อาคารเรียน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วัน	เวลา	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
วันที่ 1	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Review Sentence structures	3
วันที่ 2	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Review Tenses	3
วันที่ 3	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Short paragraph writing	3
วันที่ 4	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Organization of a paragraph	3
วันที่ 5	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Organization of Essay	3
วันที่ 6	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Organization of Essay	3
วันที่ 7	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Organization of Essay	3
วันที่ 8	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Organization of Essay	3
วันที่ 9	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Organization of Essay	3
วันที่ 10	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	Organization of Essay	3
		รวม	30

๙๐ * ๙๐ * ๙๐ * ๙๐ * ๙๐

โครงการอบรมการเขียนภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Basic Writing)
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น (Basic Writing)

2. หลักการและเหตุผล

ภาษาอังกฤษเป็นสื่อสำคัญอย่างยิ่งในสภาวะการณ์ปัจจุบันในการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ความก้าวหน้าทางวิทยาการสมัยใหม่สำหรับบุคลากรทุกระดับในประเทศไทย

ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของนักศึกษาระดับปริญญาโท-ปริญญาเอก และบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะด้านการเขียน จึงได้จัดโครงการอบรมการเขียนขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองและเพื่อเตรียมสอบ วัดความรู้ภาษาอังกฤษ ด้านทักษะการเขียน

3. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาทักษะการเขียนพื้นฐาน

4. วิธีการดำเนินงาน

ผู้เข้าอบรมทบทวนความรู้ทางภาษาอังกฤษและเรียนรู้เพิ่มเติมในส่วนของภาษา หลักภาษาและทักษะการเขียนพื้นฐาน

- | | |
|--|-------|
| 1. เขียนข้อมูลส่วนตัวด้วยประโยคที่ไม่ซับซ้อน (Basic simple sentence structure) | 6 ชม. |
| 2. เขียนข้อความสั้นๆ อธิบายสิ่งของ สถานการณ์ ความรู้สึกต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่งได้ (Describing things or situations) | 6 ชม. |
| 3. เขียนบรรยายเหตุการณ์ตามหัวข้อที่กำหนดโดยใช้กาลที่เหมาะสม (Tenses) | 9 ชม. |
| 4. เขียนย่อหน้าสั้นๆตามหัวข้อที่กำหนด | 9 ชม. |

รวม 30 ชม.

หมายเหตุ เนื้อหาในการฝึกอบรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

5. ระยะเวลาการอบรม

รุ่นที่ 1 3 พฤศจิกายน – 2 ธันวาคม 2561 (จำนวน 30 ชั่วโมง)

รุ่นที่ 2 1 มิถุนายน – 7 กรกฎาคม 2562 (จำนวน 30 ชั่วโมง)

6. สถานที่อบรม

ณ อาคารเรียน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ศูนย์ภาษาและบริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

8. ผู้เข้ารับการอบรม

นักศึกษาระดับปริญญาโท-ปริญญาเอก หรือบุคลากรที่สนใจ จำนวน 15 คน

กำหนดการ
 โครงการอบรมการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น (Basic Writing)
 ณ อาคารเรียน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วัน	เวลา	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
วันที่ 1	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนข้อมูลส่วนตัวด้วยประโยคที่ไม่ซับซ้อน (Basic simple sentence structure)	3
วันที่ 2	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนข้อมูลส่วนตัวด้วยประโยคที่ไม่ซับซ้อน (Basic simple sentence structure)	3
วันที่ 3	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนข้อความสั้นๆ อธิบายสิ่งของ สถานการณ์ ความรู้สึกต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่งได้ (Describing things or situations)	3
วันที่ 4	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนข้อความสั้นๆ อธิบายสิ่งของ สถานการณ์ ความรู้สึกต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่งได้ (Describing things or situations)	3
วันที่ 5	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนบรรยายเหตุการณ์ตามหัวข้อที่กำหนดโดยใช้กาลที่เหมาะสม (Tenses)	3
วันที่ 6	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนบรรยายเหตุการณ์ตามหัวข้อที่กำหนดโดยใช้กาลที่เหมาะสม (Tenses)	3
วันที่ 7	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนบรรยายเหตุการณ์ตามหัวข้อที่กำหนดโดยใช้กาลที่เหมาะสม (Tenses)	3
วันที่ 8	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนย่อหน้าสั้นๆตามหัวข้อที่กำหนด	3
วันที่ 9	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนย่อหน้าสั้นๆตามหัวข้อที่กำหนด	3
วันที่ 10	09.00 – 12.00 น. หรือ 13.00 – 16.00 น.	เขียนย่อหน้าสั้นๆตามหัวข้อที่กำหนด	3
		รวม	30

๕๐ * ๕๐ * ๕๐ * ๕๐ * ๕๐

โครงการอบรมสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
(English in Everyday Life Conversation)
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English in Everyday Life Conversation)

2. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลต่อความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อสื่อสารกันระหว่างผู้คนไม่ว่าจะอยู่ที่ใดในโลก ความจำเป็นในการติดต่อสื่อสารกับชาวต่างประเทศจึงเพิ่มมากขึ้นตามลำดับ ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนระหว่างนักธุรกิจหรือแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการ ระหว่างบุคคล และ / หรือหน่วยงานต่างๆ ระหว่างประเทศ ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้เพื่อการสื่อสารนี้ และเป็นที่ยอมรับและใช้ในทุวงการ ทักษะการพูดภาษาอังกฤษเบื้องต้น จึงมีความจำเป็นในการสื่อสารในสถานการณ์ทั่วไป ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์การเดินทางศึกษาทำงานต่างประเทศ หรือเตรียมตัวเบื้องต้นในการศึกษาต่อต่างประเทศ

ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการให้บริการวิชาการเพื่อสนองความต้องการของชุมชน จึงได้จัดโครงการอบรมสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อเปิดให้บุคลากรและผู้สนใจทั่วไป ได้ฝึกฝนเพื่อสร้างทักษะทางการพูดภาษาอังกฤษเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

3. วัตถุประสงค์

เพื่อฝึกทักษะการพูด การสนทนาในชีวิตประจำวันให้บุคลากรและผู้สนใจทั่วไป เพื่อติดต่อสื่อสาร หรือเพื่อการดูงาน

4. วิธีการดำเนินงาน

จัดผู้เรียนเป็นกลุ่มย่อย โดยมีโอกาสได้ใช้ภาษาที่ได้เรียนไปในฝึกพูด ฟัง สนทนาแลกเปลี่ยนข้อมูล และแสดงความคิดเห็น จากสถานการณ์ที่กำหนด รวมถึงการสนทนาภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับพื้นฐาน ได้แก่ การออกเสียงเสียงระดับคำ การเน้นเสียง และการถามตอบประโยคสั้น ๆ โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ช่วยเหลือแนะนำแนวทางและสรุปการเรียนรู้

เนื้อหาในการฝึกอบรม

1. Getting to know each other - การแนะนำตัว ข้อมูลส่วนตัว ขวนคุยอย่างไม่เป็นทางการ	3 ชม.
2. Leisure activities - การใช้เวลาว่าง งานอดิเรก ดนตรี กีฬา	3 ชม.
3. Location and Directions - การบอกสถานที่ ทิศทาง	3 ชม.
4. Traveling - การเดินทางด้วยยานพาหนะประเภทต่างๆ	3 ชม.
5. Shopping - การเลือกซื้อสินค้าประเภทต่างๆ	3 ชม.
6. Giving advice - การให้คำแนะนำ	3 ชม.
7. Entertainment - ความบันเทิงในรูปแบบต่างๆ	2 ชม.
รวม	20 ชม.

หมายเหตุ เนื้อหาในการฝึกอบรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

กำหนดการ

- โครงการอบรมสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English in Everyday Life Conversation)

ณ อาคารเรียน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(อบรมวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 09.00 – 12.00 น. วันละ 3 ชั่วโมง)

วัน	เวลา	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
วันที่ 1	09.00 – 12.00 น.	Getting to know each other (การแนะนำตัว ข้อมูลส่วนตัว ชวนคุยอย่างไม่เป็นทางการ)	3
วันที่ 2	09.00 – 12.00 น.	Leisure activities (การใช้เวลาว่าง งานอดิเรก ดนตรี กีฬา)	3
วันที่ 3	09.00 – 12.00 น.	Location and Directions (การบอกสถานที่ ทิศทาง)	3
วันที่ 4	09.00 – 12.00 น.	Traveling (การเดินทางด้วยยานพาหนะประเภทต่างๆ)	3
วันที่ 5	09.00 – 12.00 น.	Shopping (การเลือกซื้อสินค้าประเภทต่างๆ)	3
วันที่ 6	09.00 – 12.00 น.	Giving advice - การให้คำแนะนำ	3
วันที่ 7	09.00 – 12.00 น.	Entertainment - ความบันเทิงในรูปแบบต่างๆ	2
		รวม	20

กำหนดการ

โครงการอบรมสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English in Everyday Life Conversation)

ณ อาคารเรียน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(อบรมวันอังคาร, พุธ และพฤหัสบดี เวลา 17.30 – 19.30 น. วันละ 2 ชั่วโมง)

วัน	เวลา	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
วันที่ 1	17.30 – 19.30 น.	Getting to know each other (การแนะนำตัว ข้อมูลส่วนตัว ชวนคุยอย่างไม่เป็นทางการ)	2
วันที่ 2	17.30 – 18.30 น.	Getting to know each other (การแนะนำตัว ข้อมูลส่วนตัว ชวนคุยอย่างไม่เป็นทางการ)	1
	18.30 – 19.30 น.	Leisure activities (การใช้เวลาว่าง งานอดิเรก ดนตรี กีฬา)	1
วันที่ 3	17.30 – 19.30 น.	Leisure activities (การใช้เวลาว่าง งานอดิเรก ดนตรี กีฬา)	2
วันที่ 4	17.30 – 19.30 น.	Location and Directions (การบอกสถานที่ ทิศทาง)	2
วันที่ 5	17.30 – 18.30 น.	Location and Directions (การบอกสถานที่ ทิศทาง)	1
	18.30 – 19.30 น.	Traveling (การเดินทางด้วยยานพาหนะประเภทต่างๆ)	1
วันที่ 6	17.30 – 19.30 น.	Traveling (การเดินทางด้วยยานพาหนะประเภทต่างๆ)	2
วันที่ 7	17.30 – 19.30 น.	Shopping (การเลือกซื้อสินค้าประเภทต่างๆ)	2
วันที่ 8	17.30 – 18.30 น.	Shopping (การเลือกซื้อสินค้าประเภทต่างๆ)	1
	18.30 – 19.30 น.	Giving advice – การให้คำแนะนำ	1
วันที่ 9	17.30 – 19.30 น.	Giving advice – การให้คำแนะนำ	2
วันที่ 10	17.30 – 19.30 น.	Entertainment (ความบันเทิงในรูปแบบต่างๆ)	2
		รวม	20

๕๐ * ๕๐ * ๕๐ * ๕๐ * ๕๐