



เลขที่รับ..... 197-๒๐
 วันที่..... 16 ก.พ. 2560 เวลา..... 15.5๕
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่ ศธ ๖๔/ ๐๖๕๐

มหาวิทยาลัยทักษิณ
 อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา
 ๙๐๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรม/ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม

เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนงาน
 สิ่งที่มาด้วย แผ่นประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม จำนวน ๓ หลักสูตร

ด้วยสถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๓ หลักสูตร ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้สนใจทั่วไป โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในด้านต่าง ๆ ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

๑. หลักสูตร “บริหารงบประมาณอย่างไรจึงห่างไกลการถูกตรวจสอบและเรียกเงินคืนจากสตง.”
 ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๒. หลักสูตร “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) : เสี่ยงของลูกค้าและการสร้างความผูกพัน” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ และ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๓. หลักสูตร “การเขียนผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน” วันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม และวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ในการนี้ สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมฝึกอบรม/ ส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารโครงการที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวพัชรีวรรณ อมรพิทยากุล โทร. ๐-๗๔๓๑-๗๖๐๐ ต่อ ๗๐๑๑ หรือ ๐๖-๔๐๓๙-๖๑๖๕ หรือ นางอ้อยอุสา ฉัตรทอง โทร. ๐-๗๔๓๑-๗๖๐๐ ต่อ ๗๒๒๓ หรือ ๐๘-๑๕๕๙-๘๙๔๔ ทั้งนี้สามารถสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมได้ที่ <http://www2.tsu.ac.th/org/ihcd>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วม หรือส่งบุคลากรเข้าร่วม จักขอบพระคุณยิ่ง

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรส่ง ร.ร.คณบดี/ผู้ช่วยคณบดี
- นางสาวพัชรีวรรณ อมรพิทยากุล E-mail
- สำเนาแจ้ง.....

(ลายเซ็น)

(นางสาวพัชรีวรรณ กาทสง)

ศึกษาคณาธิการสำนักข่าว คณบดี คณบดี
 วันที่ 16 ก.พ. ๒๐

สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
 โทรศัพท ๐-๗๔๓๑-๖๗๐๐ ต่อ ๗๒๒๓

ขอแสดงความนับถือ

- ทราบ
- จัดตามเสนอ
- อนุญาต
- อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ
- สำเนาแจ้ง
- ส่งเอกสารคืน

(ลายเซ็น)

(อาจารย์ สายพิน วิไลรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล

ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทุนมนุษย์

(ลายเซ็น)
 19/2/60



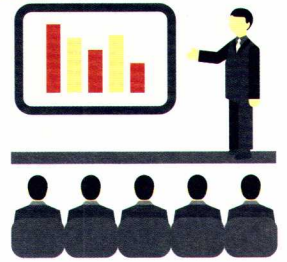
สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์
Institute of Human Capital Development

สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอเชิญเข้าร่วมอบรม

หลักสูตร “บริหารงบประมาณอย่างไร
จึงห่างไกลการถูกตรวจสอบและเรียกเงินคืนจาก สตง.”

วันที่ 20 มีนาคม 2560

โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ (New Season Square Hotel)
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา



การขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงบประมาณ และมาตรการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ และผู้ที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบต่อกรณีความเสียหาย ในลักษณะต่าง ๆ ตามแต่กรณีความผิดที่ตรวจพบ ส่งผลให้หน่วยงานไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงาน หรือช่วยเหลือ หรือบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือต้องชะลอ หรือยกเลิกแผนงานกิจกรรมหรือโครงการนั้น ๆ ไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางและมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนแนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินแผ่นดินเพื่อป้องกันการทุจริต
2. ศึกษาประเด็นข้อตรวจพบจากการตรวจสอบของ สตง. ซึ่งเป็นกรณีศึกษาจากหน่วยงานต่าง ๆ



กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานด้านบัญชี การเงิน และพัสดุของส่วนราชการ องค์การภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รับจำนวนจำกัด 100 คน สมัครภายในวันที่ 10 มีนาคม 2560

ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ ที่ถูกต้อง ซึ่งสามารถลดความผิดพลาด หรือจุดอ่อนของการปฏิบัติงานได้
2. ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ประเด็นข้อตรวจพบของ สตง. ซึ่งเป็นกรณีศึกษาจากหน่วยงานต่าง ๆ สามารถใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรการ หรือแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

วิทยากร



นาย พิเศษ ชูโรภาส
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

จำนวน	บุคคลทั่วไป	บุคคลทั่วไป	บุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ (ให้สิทธิหน่วยงานละ 1 คน)
	สมัครภายในวันที่ 28 ก.พ. 2560	สมัครหลังวันที่ 28 ก.พ. 2560	
สมัคร 1 คน	1,600 บาท	1,800 บาท	900 บาท
สมัครแบบกลุ่ม 3 คน	4,300 บาท	4,860 บาท	-

* ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมไม่รวมค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

* ผู้เข้าฝึกอบรมจากส่วนราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549

* กรณีมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมต่ำกว่าเป้าหมาย สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกกำหนดการฝึกอบรม และคืนเงินค่าลงทะเบียน

กำหนดการฝึกอบรม

(อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)



08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 09.15 น.	พิธีเปิด
09.15 – 10.15 น.	บรรยาย หัวข้อ “แนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินแผ่นดินเพื่อป้องกันการทุจริต”
10.15 – 10.30 น.	อาหารว่าง
10.30 – 12.00 น.	บรรยาย หัวข้อ “แนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินแผ่นดินเพื่อป้องกันการทุจริต” (ต่อ)
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13:00 – 14.30 น.	กรณีศึกษาจากประเด็นการตรวจสอบของ สตง.
14.30 – 14.45 น.	อาหารว่าง
14:45 – 16.00 น.	กรณีศึกษาจากประเด็นการตรวจสอบของ สตง. (ต่อ)
16.00 – 16.30 น.	ถาม – ตอบ ปิดการอบรม

ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตร “บริการงบประมาณอย่างไร จึงทันไถ่การถูกตรวจสอบและเรียกเงินคืนจาก สตง.”

วันจันทร์ที่ 20 มีนาคม 2560 เวลา 09.00 – 16.30 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)
โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ (New Season Square Hotel) อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

ประเภทของหน่วยงาน

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ชื่อผู้ประสานงานเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

ข้อมูลผู้เข้าฝึกอบรม

1. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

2. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

3. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

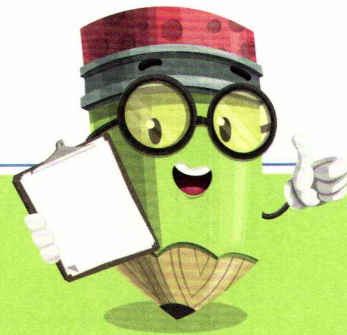
ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม สำหรับ คน จำนวนเงินรวม บาท

วิธีการสมัครและชำระเงิน

- สมัครผ่าน Website: www2.tsu.ac.th/org/ihcd
- ส่งใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินทาง E-mail: ihcd.tsu@gmail.com
หรือ LINE@ THAKSIN-UNIVERSITY
- โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาสามแยกสำโรง สงขลา
ชื่อบัญชี สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 691-249092-3
- รับใบเสร็จรับเงินในวันฝึกอบรม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

- สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
โทรศัพท์ 074 317 600-1 ต่อ 7223 โทรศัพท์/โทรสาร 074 317 616
E-mail: ihcd.tsu@gmail.com
Website: www2.tsu.ac.th/org/ihcd
 สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์
ผู้ประสานงาน:
 - คุณอ้อยอุสา ฉัตรทอง โทรศัพท์ 081 599 8944
 - คุณพัชรวีรณ อมรพิทยากุล โทรศัพท์ 064 039 6165



สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม

หลักสูตร “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
(EdPEX): เสียงของลูกค้า และการสร้างความผูกพัน”

รุ่นที่ 1 วันที่ 23 - 24 มีนาคม 2560 • รุ่นที่ 2 วันที่ 15 - 16 พฤษภาคม 2560
โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ (New Season Square Hotel) อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

เสียงของลูกค้าและการสร้างความผูกพัน เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาองค์กร
ให้มีศักยภาพในการแข่งขันและพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ การแสวงหาความคิด ความรู้สึก ความต้องการ
และความคาดหวังของลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง
ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจหลักด้านการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ
สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ลูกค้ากลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญ
ของความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
- เพื่อให้ทราบแนวทาง เทคนิค หรือวิธีการปฏิบัติ
เกี่ยวกับการรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น การสำรวจ
ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน
การสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น การจัดการ
ความสัมพันธ์ ตลอดจนการจัดการข้อร้องเรียน

กลุ่มเป้าหมาย . . .

ผู้บริหาร บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ
และสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ
รับจำนวนจำกัดรุ่นละ 70 คน
รุ่นที่ 1 สิ้นสุดภายในวันที่ 15 มีนาคม 2560
รุ่นที่ 2 สิ้นสุดภายในวันที่ 10 พฤษภาคม 2560



วิทยากร

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สุเมธ พิรอุดม
อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้
ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญ
ของความเป็นเลิศที่ต้องมุ่งเน้น
ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถ
นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการ
รับฟังเสียงของผู้เรียนและลูกค้า
กลุ่มอื่น อันจะนำไปสู่การสร้าง
ความผูกพันและความจงรักภักดี

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

จำนวน	บุคคลทั่วไป		บุคลากร มหาวิทยาลัยทักษิณ (ให้สิทธิหน่วยงานละ 1 คน)
	สมัครภายในวันที่ รุ่นที่ 1 28 ก.พ. 2560 รุ่นที่ 2 21 เม.ย. 2560	บุคคลทั่วไป สมัครหลังวันที่ รุ่นที่ 1 28 ก.พ. 2560 รุ่นที่ 2 21 เม.ย. 2560	
สมัคร 1 คน	4,000 บาท	4,500 บาท	2,250 บาท
สมัครแบบกลุ่ม 3 คน	10,800 บาท	12,150 บาท	-

* ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมไม่รวมค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

* ผู้เข้าฝึกอบรมจากส่วนราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549

* กรณีมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมต่ำกว่าเป้าหมาย สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิก
กำหนดการฝึกอบรม และคืนเงินค่าลงทะเบียน

วันที่ 1

- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 09.15 น. พิธีเปิด
- 09.15 – 10.45 น. การบรรยาย หัวข้อ
“ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น ๆ”
- 10.45 – 11.00 น. อาหารว่าง
- 11.00 – 12.15 น. อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ
“การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น ๆ”
- 12.15 – 13.15 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.15 – 14.00 น. นำเสนองานกลุ่ม
- 14.00 – 14.45 น. อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ
“ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน”
- 14.45 – 15.00 น. อาหารว่าง
- 15.00 – 15.45 น. นำเสนองานกลุ่ม
- 15.45 – 16.45 น. อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ
“การค้นหาคำความต้องการเกี่ยวกับหลักสูตรและบริการ”

วันที่ 2

- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 09.45 น. นำเสนองานกลุ่ม
- 09.45 – 10.30 น. อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ
“การสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น”
- 10.30 – 10.45 น. อาหารว่าง
- 10.45 – 11.30 น. นำเสนองานกลุ่ม
- 11.30 – 12.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 12.30 – 13.30 น. อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การจัดการความสัมพันธ์”
- 13.30 – 14.15 น. นำเสนองานกลุ่ม
- 14.15 – 14.35 น. อาหารว่าง
- 14.35 – 15.45 น. อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “การจัดการร้องเรียน”
- 15.45 – 16.15 น. นำเสนองานกลุ่ม
- 16.15 – 16.30 น. ถาม – ตอบ
พิธีปิด

ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตร “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
(EdPEX): เสียงของลูกค้ำ และการสร้างความผูกพัน”

รุ่นที่ 1 วันที่ 23 - 24 มีนาคม 2560 รุ่นที่ 2 วันที่ 15 - 16 พฤษภาคม 2560
เวลา 09.00 – 16.30 น. (ลงทะเบียน 08.30 น.)

โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ (New Season Square Hotel) อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

ประเภทของหน่วยงาน

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ

.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ชื่อผู้ประสานงานเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

ข้อมูลผู้เข้าฝึกอบรม

1. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

2. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

3. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์


E-mail:

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม สำหรับ คน จำนวนเงินรวม บาท

วิธีการสมัครและชำระเงิน

- สมัครผ่าน Website: www2.tsu.ac.th/org/ihcd
- ส่งใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินทาง E-mail: ihcd.tsu@gmail.com
หรือ LINE@ THAKSIN-UNIVERSITY
- โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาสามแยกสำโรง สงขลา
ชื่อบัญชี สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 691-249092-3
- รับใบเสร็จรับเงินในวันฝึกอบรม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

- สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
โทรศัพท์ 074 317 600-1 ต่อ 7223 โทรศัพท์/โทรสาร 074 317 616
E-mail: ihcd.tsu@gmail.com
Website: www2.tsu.ac.th/org/ihcd
-  สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์
ผู้ประสานงาน:
- คุณอ้อยอุสา ฉัตรทอง โทรศัพท์ 081 599 8944
 - คุณพัชรวิวรรณ อมรพิทยากุล โทรศัพท์ 064 039 6165



สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์
Institute of Human Capital Development



สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรม

หลักสูตร “การเขียนผลงานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน”
วันที่ 29 – 30 พฤษภาคม และ 31 กรกฎาคม 2560

โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ (New Season Square Hotel) อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

การสร้างผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพจากภาระงานที่รับผิดชอบ เป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมให้บุคลากร สายสนับสนุน ในสถาบันอุดมศึกษา มีความก้าวหน้าในสายงาน ผู้การเป็นผู้ชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือเชี่ยวชาญพิเศษ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการและรูปแบบการเขียนผลงานทางวิชาการที่ถูกต้อง และได้ฝึกปฏิบัติการเขียนผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาที่สนใจและต้องการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น ทั้งระดับ ชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือเชี่ยวชาญพิเศษ

หัวข้อการฝึกอบรม

- หลักการเขียนผลงานวิชาการ
- การใช้ภาษาในงานวิชาการ
- การวิเคราะห์สังเคราะห์งาน และการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน
- การเขียนโครงร่างและรายงานการวิจัย

รองศาสตราจารย์ นภลัย สุวรรณธาดา
อดีตอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ประสบการณ์วิทยากรฝึกอบรมและเขียนตำรา
ด้านการเขียนหนังสือราชการกว่า 40 ปี



ศาสตราจารย์ ดร. สุมาลี สังข์ศรี
อาจารย์ประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช



วิทยากร

ประโยชน์ที่จะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการและรูปแบบการเขียนผลงานทางวิชาการที่ถูกต้อง และสามารถเขียนผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

รับจำนวนจำกัด 50 คน
สมัครภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2560

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม

จำนวน	บุคคลทั่วไปสมัครภายในวันที่ 30 เม.ย. 2560	บุคคลทั่วไปสมัครหลังวันที่ 30 เม.ย. 2560	บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ (ให้สิทธิหน่วยงานละ 1 คน)
สมัคร 1 คน	5,400	6,000	3,000
สมัครแบบกลุ่ม 3 คน	14,400	16,200	-

* ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมไม่รวมค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

* ผู้เข้าฝึกอบรมจากส่วนราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549

* กรณีมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมต่ำกว่าเป้าหมาย สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกกำหนดการฝึกอบรม และคืนเงินค่าลงทะเบียน

กำหนดการฝึกอบรม (อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

- ☛ วันจันทร์ที่ 29 พฤษภาคม 2560
- 08.00 – 08.30 น. ลงทะเบียน
- 08.30 – 09.00 น. ทดสอบก่อนเรียน
- 09.00 – 10.30 น. บรรยาย หัวข้อ **“หลักการเขียนผลงานวิชาการ และการวางโครงเรื่อง”**
โดย รองศาสตราจารย์ ภาลัย สุวรรณธาดา
- 10.30 – 10.45 น. อาหารว่าง
- 10.45 – 12.00 น. บรรยาย หัวข้อ **“การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์”**
และผลงานเชิงสังเคราะห์ที่ละเอียด (5 - 6 บท)”
โดย ศาสตราจารย์ ดร. สุมาลี สังข์ศรี
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน
- 14.30 – 14.45 น. อาหารว่าง
- 14.45 – 16.30 น. นำเสนอผลงานกลุ่ม และวิทยากรให้ข้อเสนอแนะ
วิทยากรโดย รองศาสตราจารย์ ภาลัย สุวรรณธาดา และ
ศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี สังข์ศรี
Assignment: เขียนโครงร่างคู่มือของตนเอง คนละ 1 เรื่อง
นำมาส่งในวันที่ 2

- ☛ วันอังคารที่ 30 พฤษภาคม 2560
- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 10.30 น. บรรยาย หัวข้อ **“การใช้ภาษาในการเขียนงานวิชาการ”**
โดย รองศาสตราจารย์ ภาลัย สุวรรณธาดา
- 10.30 – 10.45 น. อาหารว่าง
- 10.45 – 12.00 น. บรรยาย หัวข้อ **“การเขียนโครงร่างการวิจัย และรายงานการวิจัย”**
โดย ศาสตราจารย์ ดร. สุมาลี สังข์ศรี
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการเขียนโครงร่างการวิจัย
- 14.30 – 14.45 น. อาหารว่าง
- 14.45 – 16.00 น. นำเสนอผลงานการเขียนโครงร่างการวิจัย
วิทยากร รองศาสตราจารย์ ภาลัย สุวรรณธาดา และ
ศาสตราจารย์ ดร. สุมาลี สังข์ศรี
- 16.00 – 16:30 น. ทดสอบหลังเรียน และเฉลย Assignment:
ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนจัดทำผลงานฉบับสมบูรณ์

- ☛ วันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2560
- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 10.30 น. นำเสนอผลงานรายบุคคล และวิทยากรให้ข้อเสนอแนะ
- 10.30 – 10.45 น. อาหารว่าง
- 10.45 – 12.00 น. นำเสนอผลงานรายบุคคล และวิทยากรให้ข้อเสนอแนะ (ต่อ)
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. นำเสนอผลงานรายบุคคล และวิทยากรให้ข้อเสนอแนะ (ต่อ)
- 14.30 – 14.45 น. อาหารว่าง
- 14.45 – 16.00 น. นำเสนอผลงานรายบุคคล และวิทยากรให้ข้อเสนอแนะ (ต่อ)
- 16.00 – 16:30 น. ประเมินผล (ประเมินจากคะแนนสอบและผลงานการเขียน)
ปิดการฝึกอบรม



ใบสมัคร
เข้าร่วม
การฝึกอบรม

หลักสูตร “การเขียนผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน”
วันที่ 29 – 30 พฤษภาคม และ 31 กรกฎาคม 2560 เวลา 09.00 - 16.30 น. (ลงทะเบียน 08.00 น.)
โรงแรมนิว ซีซั่น สแควร์ (New Season Square Hotel) อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

ประเภทของหน่วยงาน

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ชื่อผู้ประสานงานเบอร์โทรศัพท์

E-mail:

ข้อมูลผู้เข้าฝึกอบรม

1. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:.....

2. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:.....

3. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งเบอร์โทรศัพท์

E-mail:.....

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม สำหรับ คน จำนวนเงินรวม บาท

วิธีการสมัครและชำระเงิน

- สมัครผ่าน Website: www2.tsu.ac.th/org/ihcd
- ส่งใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินทาง
E-mail: ihcd.tsu@gmail.com หรือ
LINE@ THAKSIN-UNIVERSITY
- โอนเงินผ่าน บัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)
สาขาสามแยกสำโรง สงขลา ชื่อบัญชี สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์
มหาวิทยาลัยทักษิณ บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 691-249092-3
- รับใบเสร็จรับเงินในวันฝึกอบรม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
โทรศัพท์ 074 317 600-1 ต่อ 7223
โทรศัพท์/โทรสาร 074 317 616
E-mail: ihcd.tsu@gmail.com
Website: www2.tsu.ac.th/org/ihcd
☎ สถาบันพัฒนาทุนมนุษย์

ผู้ประสานงาน

- คุณอ้อยอุสา ฉัตรทอง โทรศัพท์ 081 599 8944
- คุณพัชรีวรรณ อมรพิทยากุล โทรศัพท์ 064 039 6165