

## กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา e-studentloan

ขั้นตอนการทำงาน e-Studentloan สำหรับ นักเรียน นักศึกษา สำหรับผู้กู้ใหม่ หรือผู้ที่เข้าระบบ e-Studentloan ครั้งแรก

นักเรียน นักศึกษา		สถานศึกษา
1	ลงทะเบียนใหม่เพื่อขอรหัสผ่าน ของผู้กู้ยืมผ่าน e-Studentloan	
2	การยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan	
3	การแก้ไขข้อมูลในแบบคำขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan	
		4 ตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ยื่นขอกู้ยืมเงินกับสถานศึกษาตนเอง สถานศึกษาสามารถพิมพ์รายชื่อผู้ที่ยื่นเพื่อใช้ประกาศได้
		5 การประกาศเรียกสัมภาษณ์ และคัดเลือกผู้ขอกู้ยืมเงิน กยศ.
6	การเข้ามาดูวันที่เรียกสัมภาษณ์ และติดต่อรับสัมภาษณ์ที่สถานศึกษา	
		7 สถานศึกษาสัมภาษณ์และคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา ผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน กยศ. ตามคุณสมบัติที่กองทุนฯ ประกาศ
		8 บันทึกกรอบวงเงินค่าเล่าเรียนของผู้กู้ยืม และคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับการกู้ยืมเงิน กยศ. สถานศึกษาสามารถแก้ไขกรอบวงเงินของผู้กู้ยืม หรือ ยกเลิกกรอบวงเงินที่บันทึกไปแล้ว
		9 การประกาศผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน กยศ.
10	การดูผลการคัดเลือกผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน กยศ. ผ่านระบบ e-Studentloan	
11	ผู้ได้รับสิทธิกู้ยืมเงิน กยศ.เข้ามาทำสัญญากู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan โดยต้องพิมพ์สัญญาออกจากอินเทอร์เน็ต 2 ชุด และจัดเตรียมเอกสารประกอบสัญญาและสัญญาเพื่อส่งให้สถานศึกษา	
		12 การตรวจเอกสารสัญญาและยืนยันความถูกต้องของสัญญา
		13 สถานศึกษabanบันทึกค่าเล่าเรียน และพิมพ์แบบยืนยันค่าเล่าเรียน 2 ชุด เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ลงนาม
14	ติดต่อสถานศึกษา เพื่อทำแบบลงทะเบียน / แบบยืนยันจำนวนวงเงินค่าเล่าเรียน โดย (เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำสัญญากู้ยืมเงิน) ซึ่งนักเรียน นักศึกษาต้องตรวจสอบจำนวนเงินขอกู้ในภาคการศึกษา และลงลายมือชื่อในแบบยืนยันค่าเล่าเรียน	
		15 จัดให้นักเรียน นักศึกษา ลงนามในเอกสารแบบลงทะเบียนเรียน / แบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ
		16 การยืนยันความสมบูรณ์ของแบบลงทะเบียนเรียน / แบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ
		17 จัดส่งเอกสารสัญญา
		18 จัดส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียน / แบบยืนยันจำนวนค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ
19	นักเรียน นักศึกษา รอรับเงินค่าครองชีพเมื่อเปิดเทอม ทางบัญชีธนาคารกรุงไทย	

## กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา e-studentloan

			20	สถานศึกษารอรับเงินค่าเล่าเรียนเมื่อธนาคารกรุงไทยตรวจสอบเอกสารทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว
--	--	--	----	--

### ขั้นตอนการทำงาน e-Studentloan สำหรับ นักเรียน นักศึกษา สำหรับผู้กู้เก่า หรือผู้ที่ต้องการขอกู้เงินในเทอมต่อไป

นักเรียน นักศึกษา		สถานศึกษา		
1	การยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan			
		2	ตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ยื่นขอกู้ยืมเงินกับสถานศึกษาตนเอง สถานศึกษาสามารถพิมพ์รายชื่อผู้ ที่ขอกู้ยืมเพื่อใช้ประกาศได้	
		3	สถานศึกษามั่นทึกค่าเล่าเรียน และพิมพ์แบบยื่นยันค่าเล่าเรียน 2 ชุด เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาลงนาม	
4	ติดต่อสถานศึกษาเพื่อทำแบบลงทะเบียนเรียน / แบบยื่นยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน โดย (เอกสารนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำสัญญากู้ยืมเงิน) ซึ่งนักเรียน นักศึกษาต้องตรวจสอบจำนวนเงินขอกู้ในภาคการศึกษาและลงลายมือชื่อในแบบยื่นยันค่าเล่าเรียน			
		5	จัดให้นักเรียน นักศึกษา ลงนามในเอกสารแบบลงทะเบียนเรียน / แบบยื่นยันจำนวนค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ	
		6	การยื่นยันความสมบูรณ์ของแบบลงทะเบียนเรียน / แบบยื่นยันจำนวนค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ	
		7	จัดส่งเอกสารแบบลงทะเบียนเรียน / แบบยื่นยันจำนวนค่าเล่าเรียน และค่าครองชีพ	
8	นักเรียน นักศึกษา รอรับเงินค่าครองชีพเมื่อเปิดเทอม ทางบัญชีธนาคารกรุงไทย			
		9	สถานศึกษารอรับเงินค่าเล่าเรียนเมื่อ ธนาคารกรุงไทยตรวจสอบเอกสารทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว	