



แผนการจัดการความรู้

(KM Action Plan)

ประจำปีการศึกษา 2565

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



บทที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 โดยสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาความรู้ในองค์กรทุกระดับ เพื่อให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนางานทุกระดับ โดยใช้หลักการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนา สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ผลักดันให้กระบวนการจัดการความรู้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานปกติ และเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่สกัดได้โดยใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการความรู้เพื่อประโยชน์ในด้านการเผยแพร่และการพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (SKRU Learning Organization) จึงกำหนดนโยบายการด้านการจัดการความรู้ ดังนี้

1. จัดให้มีระบบและกลไกในการให้ความรู้ด้านการจัดการความรู้ และทักษะการจัดการความรู้
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีระบบและกลไกในการจัดการความรู้
3. สร้างระบบการจัดการความรู้ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
4. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาระบบและกระบวนการทำงานให้เกิดคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
5. เร่งพัฒนาศักยภาพทางการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการบริหารจัดการการจัดการความรู้
6. จัดให้มีระบบการติดตาม ประเมินผล และนำมาปรับปรุงพัฒนาการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องทุกหน่วยงานทุกระดับ
7. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในของทั้งระดับสถาบัน ระดับคณะ ระดับสำนัก/สถาบัน ระดับโปรแกรมวิชา/สาขาวิชา/หลักสูตร และระดับบุคคล กับบุคคล องค์กร หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยในกิจกรรมการจัดการความรู้
8. ส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมการจัดการความรู้สู่สาธารณะ

จากหลักการและเหตุผลข้างต้นคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงจัดทำแผนการจัดการความรู้ตามกระบวนการจัดการความรู้ ดังนี้

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

1.1 สถาบันควรศึกษาเป้าประสงค์ตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของคณะฯ ว่ามีประเด็นใดที่มุ่งเน้นเป็นสำคัญ หรือมุ่งสู่อัตลักษณ์ใดที่ต้องการ เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการในการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

1.2 บุคคลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดประเด็นความรู้ ประกอบด้วยผู้บริหารคณะ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ ที่กำกับดูแลด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต ด้านวิจัย รวมทั้งด้านอื่น ๆ ที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ของคณะฯ

1.3 มีเป้าหมายในการจัดการความรู้ โดยเน้นเรื่องการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรภายในเป็นหลัก โดยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย รวมทั้งประเด็นการจัดการความรู้ที่คณะฯ มุ่งเน้นตามอัตลักษณ์ เช่น เทคนิคการปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการเรียนรู้ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning outcome) เทคนิคการเพิ่มผลงานวิจัยภายในสถาบัน เป็นต้น

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1

2.1 กลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย เป็นบุคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตและการวิจัย เช่น คณาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความรู้ดังกล่าว รวมทั้งด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 กำหนดนโยบายให้มีการสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของอาจารย์หรือนักศึกษาในคณะ หรือสาขาวิชา โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยที่สะท้อนอัตลักษณ์ของสาขาวิชานั้น ๆ เพื่อนำมากำหนดเป็นประเด็นสำหรับใช้ในกระบวนการจัดการความรู้ให้ได้องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

3.1 มีการเชิญบุคลากรภายใน และภายนอกที่มีผลงานดีเด่นทางด้านวิชาการและผลงานทางด้านวิจัย รวมทั้งผลงานด้านอื่น ๆ ที่คณะฯ มุ่งเน้น มาถ่ายทอดความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรม อย่างสม่ำเสมอผ่านเวทีต่าง ๆ เช่น การจัดการประชุมสัมมนา เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเจ้าของความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมดังกล่าว

3.2 ส่งเสริมให้มีบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในคณะฯ เช่น การส่งเสริมให้มีชุมชนนักปฏิบัติและเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ ทั้งระหว่างหน่วยงานภายในคณะฯ และภายนอกคณะฯ เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม ทั้งด้านงบประมาณ เวลา สถานที่

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

4.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เป็นหมวดหมู่เพื่อให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถเข้าถึงแนวปฏิบัติที่ดีได้ง่าย

4.2 มีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และเผยแพร่ความรู้ในคณะฯ ให้เกิดความประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

4.3 มีการจัดพิมพ์วารสาร หรือสิ่งพิมพ์ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และยกย่องให้เกียรติแก่ผู้เป็นเจ้าของความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมดังกล่าว

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้การปฏิบัติงานจริง

5.1 มีการวิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่คณะฯ และสังคม

5.2 ขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และติดตามวัดผลตามประเด็นความรู้ และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

5.3 มีกลไกการนำผลการประเมินคุณภาพจากภายใน และภายนอกด้านการจัดการความรู้มาปรับปรุงและพัฒนาระบบและกลไกการจัดการความรู้ของคณะฯ

5.4 มีการสรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของคณะฯ

ผลการทบทวนแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564

ปีการศึกษา 2564 คณะมนุษยศาสตร์ฯ มีการจัดทำโครงการการจัดการความรู้ : แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ซึ่งมีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ และแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ดังนี้

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ โดยมีคณบดีเป็นประธาน และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นรองประธานกรรมการและตัวแทนอาจารย์จากทุกหลักสูตรเป็นกรรมการ ซึ่งได้มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ โดยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยและมีการกำหนดประเด็นและเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา โดยคณะฯ กำหนดจัดโครงการมนุษย์มดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

ด้าน ขั้นตอนการจัดการความรู้	ด้านการผลิตบัณฑิต	ด้านการวิจัย	ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา
การจัดทำแผนการจัดการ ความรู้	แผนการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต	แผนการจัดการความรู้ ด้านการวิจัย	แผนการจัดการความรู้ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
การบ่งชี้ความรู้เพื่อจัดการ ความรู้	ทักษะที่จำเป็นของนักศึกษาสำหรับ ออกฝึกสหกิจศึกษาในหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน (ด้านการผลิต บัณฑิต)	ระบบสารสนเทศเพื่องานวิจัย (ด้าน การวิจัย)	แนวทางการบริหารหลักสูตรสู่ คะแนนประเมินระดับดีมาก (ด้าน การประกันคุณภาพการศึกษา)
กำหนดกลุ่มเป้าหมาย	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
การค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของ บุคคลตามประเด็นการจัดการ ความรู้	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
การถอดความรู้จากแนวปฏิบัติ ที่ดี	1.การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. การจดบันทึกความรู้	1.การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. การจดบันทึกความรู้	1.การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. การจดบันทึกความรู้
การนำความรู้ที่ได้จากบุคคลไป รวมกับความรู้ในแหล่งอื่น	คณะฯ ได้จัดกิจกรรมครั้งที่ 2 หัวข้อ ทักษะที่จำเป็นของนักศึกษาสำหรับ ออกฝึกสหกิจศึกษาในหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชน (ด้านการผลิต บัณฑิต) กำหนดประเด็นความรู้โดย มี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรพร ทองชะโชค คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ในวัน พฤหัสบดีที่ 18 พฤศจิกายน 2564 เวลา 12.30-16.30 น. ในรูปแบบ ออนไลน์	คณะฯ ได้จัดกิจกรรมครั้งที่ 1 หัวข้อ ระบบสารสนเทศเพื่องานวิจัย (ด้าน การวิจัย) กำหนดประเด็นความรู้ โดยมี นายธนภัทร เจริญชัย นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นผู้ ถ่ายทอดความรู้ ในวันเสาร์ที่ 13 พฤศจิกายน 2564 เวลา 08.30-12.00 น. ในรูปแบบ ออนไลน์	คณะฯ ได้จัดกิจกรรมครั้งที่ 3 หัวข้อ แนวทางการบริหารหลักสูตรสู่ คะแนนประเมินระดับดีมาก (ด้าน การประกันคุณภาพการศึกษา) กำหนดประเด็นความรู้โดยมี ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ศดานนท์ วัฒนธรรม รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกัน คุณภาพการศึกษา เป็นผู้ถ่ายทอด ความรู้ ในวันพฤหัสบดีที่ 9 ธันวาคม 2564 เวลา 12.30-16.30 น. ในรูปแบบออนไลน์
การจัดเก็บความรู้เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายสามารถนำไปใช้ ในการปฏิบัติงาน	นำความรู้ที่ได้นำมาจัดเก็บอย่างเป็น ระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลาย ลักษณ์อักษรผ่านช่องทางเว็บไซต์ http://human.skru.ac.th/knowledge.php	นำความรู้ที่ได้นำมาจัดเก็บอย่างเป็น ระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลาย ลักษณ์อักษรผ่านช่องทางเว็บไซต์ http://human.skru.ac.th/knowledge.php	นำความรู้ที่ได้นำมาจัดเก็บอย่างเป็น ระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลาย ลักษณ์อักษรผ่านช่องทางเว็บไซต์ http://human.skru.ac.th/knowledge.php
ประเมินผลการจัดการความรู้	ผลจากการจัดโครงการทำให้อาจารย์ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ ทักษะที่จำเป็นของนักศึกษาสำหรับ ออกฝึกสหกิจศึกษาในหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนมาก	ผลจากการจัดโครงการทำให้อาจารย์ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศเพื่องานวิจัย มาก ขึ้น	ผลจากการจัดโครงการทำให้ หลักสูตรมีแนวทางการบริหาร หลักสูตรสู่คะแนนประเมินระดับดี มาก (ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา) อย่างต่อเนื่องต่อไป

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อจัดระบบและหมวดหมู่องค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา และสกัดความรู้จากผลการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2564 โดยติดตามผลการจัดความรู้จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง 3 กิจกรรม ตามประเด็นความรู้ นำมาจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านช่องทางเว็บไซต์ <http://human.skru.ac.th/knowledge.php>

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้จัดกิจกรรมเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างท่านวิทยากร คณาจารย์ผู้มีประสบการณ์ในการการประกันคุณภาพการศึกษา และคณาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นการให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน กระบวนการจัดการความรู้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เป็นไปตาม กระบวนการจัดการความรู้ของ สำนักงาน ก.พ.ร. และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ ซึ่งมี 7 ขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 การบ่งชี้ความรู้
- ขั้นตอนที่ 2 การสร้างและแสวงหาความรู้
- ขั้นตอนที่ 3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ
- ขั้นตอนที่ 4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้
- ขั้นตอนที่ 5 การเข้าถึงความรู้
- ขั้นตอนที่ 6 การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้
- ขั้นตอนที่ 7 การเรียนรู้

โดยสามารถแสดงรายละเอียดประกอบไปกิจกรรมการจัดการความรู้ กิจกรรมย่อย และผลลัพธ์หรือชิ้นงาน ได้ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 กิจกรรมการจัดการความรู้

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ผลลัพธ์/ชิ้นงาน
1. การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	1) ส่งเสริมบุคลากรให้เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ โดยการจัดทำเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	มีเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	2) ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการดำเนินการจัดการความรู้ ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ผ่านการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	บันทึกการประชุม
2. การสื่อสาร	เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. กระบวนการเครื่องมือ	1) จัดทำข้อมูลองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	2) การเผยแพร่ข้อมูลเอกสารองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
4. การเรียนรู้	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านการประชุมและโครงการด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
5. การวัดผล	สำรวจติดตามผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	รายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย
6. การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัลแก่บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวนครั้งการยกย่องชมเชยและการให้รางวัลแก่บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตารางที่ 2 กิจกรรมการจัดการความรู้

กิจกรรมการจัดการความรู้	กิจกรรมย่อย	ผลลัพธ์/ชิ้นงาน
1. การบ่งชี้ความรู้	1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ
	2) ประชุมระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและคณะอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย	ประเด็นองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย
2. การสร้างและแสวงหาความรู้	1) สร้างค้นคว้าและแสวงหาเพิ่มเติมจากพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยโดยการจัดเวทีแลกเปลี่ยนและถอดองค์ความรู้ เวทีชุมชนนักปฏิบัติ การเล่าเรื่องประสบการณ์ และแสวงหากิจกรรมในแต่ละด้าน	ประเด็นองค์ความรู้ที่ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย
	2) การถ่ายทอดองค์ความรู้โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	ประเด็นองค์ความรู้ที่ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อจัดระบบและหมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	หมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด
	2) จัดทำข้อมูลลงเพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมระบบและจัดเก็บบนเว็บไซต์	มีระบบการจัดการความรู้ภายในคณะและจัดเก็บบนเว็บไซต์
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้	1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ที่กำหนด	ประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ที่กำหนด
	2) สรุปประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไขที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	รายงานผลประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไขที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
5. การเข้าถึงความรู้	ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ http://human.skru.ac.th/knowledge.php	องค์ความรู้ที่ได้รับการเผยแพร่

กิจกรรมการจัดการความรู้	กิจกรรมย่อย	ผลลัพธ์/ชิ้นงาน
6. การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้	<p>จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 หัวข้อ การทำโจทย์วิจัยเพื่อขอรับทุนจากภายนอก วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุม โสภณ สุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p> <p>ครั้งที่ 2 หัวข้อ การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE) วันพฤหัสบดีที่ 8 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมโสภณ สุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>	<p>กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 หัวข้อ การทำโจทย์วิจัยเพื่อขอรับทุนจากภายนอก วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมโสภณ สุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p> <p>ครั้งที่ 2 หัวข้อ การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE) วันพฤหัสบดีที่ 8 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมโสภณ สุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>
7. การเรียนรู้	<p>1) วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและสังคม นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2) ขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย</p>	<p>ผู้เข้าชมเว็บไซต์ประเด็นความรู้</p> <p>ผลงานที่เผยแพร่</p>

กิจกรรมการจัดการความรู้	กิจกรรมย่อย	ผลลัพธ์/ชิ้นงาน
	3) สรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของคณะ และรายงานต่อผู้บริหาร	เอกสารสรุปประมวลผลการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยของคณะ

บทที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ (KM Action Plan): กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

ชื่อส่วนราชการ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 4 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น
- องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM) ด้านการผลิตบัณฑิต : การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE)

ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : การผลิตและพัฒนาครู
- เป้าประสงค์ที่ 2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM) ด้านงานวิจัย : การทำโจทย์วิจัยเพื่อขอรับทุนจากภายนอก

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	1) ส่งเสริมบุคลากรให้เห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ โดยการจัดทำเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	มิ.ย. 65	มีเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
		2) ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการดำเนินการจัดการความรู้ ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ผ่านการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	มิ.ย. 65	บันทึกการประชุม	มีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
2	การสื่อสาร	เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	มีอย่างน้อย 2 ประเด็น	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ
3	กระบวนการเครื่องมือ	1) จัดทำข้อมูลองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	ตลอดปีการศึกษา	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	มีอย่างน้อย 2 ประเด็น	
		2) การเผยแพร่ข้อมูลเอกสารองค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	มีอย่างน้อย 2 ประเด็น	
4	การเรียนรู้	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านการประชุมและโครงการด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	ตลอดปีการศึกษา	ประเด็นความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ KM คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	มีอย่างน้อย 2 ประเด็น	
5	การวัดผล	สำรวจติดตามผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	ตลอดปีการศึกษา	รายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	มีอย่างน้อย 2 ประเด็น	
6	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัลแก่บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตลอดปีการศึกษา	จำนวนครั้งการยกย่องชมเชยและการให้รางวัลแก่บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2 ครั้ง/ปี	

แผนการจัดการเรียนรู้ (KM Action Plan): กระบวนการจัดความรู้ (KM Process)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประจำปีการศึกษา 2565

ชื่อส่วนราชการ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 4 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น
- องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM) ด้านการผลิตบัณฑิต : การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE)

ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : การผลิตและพัฒนาครู
- เป้าประสงค์ที่ 2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- องค์ความรู้ที่จำเป็น (KM) ด้านงานวิจัย : การทำโจทย์วิจัยเพื่อขอรับทุนจากภายนอก

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้		ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้	1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	พ.ย. 65	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	จำนวน 1 คำสั่ง	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
		2) ประชุมระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและคณะอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย	พ.ย. 65	ประเด็นองค์ความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	มีอย่างน้อย 2 ประเด็น	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
2	การสร้างและแสวงหาความรู้	1) สร้างคั่นคว้าและแสวงหาเพิ่มเติมจากพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัยโดยการจัดเวทีแลกเปลี่ยนและถอดองค์ความรู้ เวทีชุมชนนักปฏิบัติ การเล่าเรื่องประสบการณ์และแสวงหากิจกรรมในแต่ละด้าน	ธ.ค. 65	ประเด็นองค์ความรู้ที่ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	เวทีแลกเปลี่ยนความรู้หรือเวทีชุมชนนักปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง	บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
		2) การถ่ายทอดองค์ความรู้โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	ธ.ค. 65	ประเด็นองค์ความรู้ที่ด้านการผลิตบัณฑิตและงานวิจัย	เวทีแลกเปลี่ยนความรู้หรือเวทีชุมชนนักปฏิบัติ จำนวน 1 ครั้ง	บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้		ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อจัดระบบและหมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	ม.ค. 66	หมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
		2) จัดทำข้อมูลลงเพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมระบบ	ม.ค. 66	มีระบบการจัดการความรู้ภายในคณะและจัดเก็บบนเว็บไซต์	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
4	การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้	1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ เพื่อประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ที่กำหนด	มี.ค. 66	ประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ที่กำหนด	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
		2) สรุปประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไขที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มี.ค. 66	รายงานผลประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไขที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
5	การเข้าถึงความรู้	ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ http://human.skru.ac.th/knowledge.php	ตลอดปีการศึกษา	องค์ความรู้ที่ได้รับการเผยแพร่	จำนวนอย่างน้อย 2 เรื่อง	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้	จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 หัวข้อ การทำวิทยุวิจัยเพื่อ	ธ.ค. 65	กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการประกันคุณภาพ	จำนวน 2 ครั้ง	บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้		ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ผู้รับ ผิดชอบ
		<p>ขอรับทุนจากภายนอก วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมโสมณสุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p> <p>ครั้งที่ 2 หัวข้อ การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE) วันพฤหัสบดีที่ 8 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมโสมณสุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>		<p>การศึกษา จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 หัวข้อ การทำโจทย์วิจัยเพื่อขอรับทุนจากภายนอก วันจันทร์ที่ 26 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมโสมณสุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p> <p>ครั้งที่ 2 หัวข้อ การศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE) วันพฤหัสบดีที่ 8 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมโสมณสุภาพงษ์ (4 – 404) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา</p>			

ลำดับ	กิจกรรม การจัดการความรู้		ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่ม เป้าหมาย	ผู้รับ ผิดชอบ
7	การเรียนรู้	1) วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่าง ๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยและสังคมนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย	เม.ย. 66	ผู้เข้าชมเว็บไซต์ประเด็นความรู้	จำนวน 100 คน	บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
		2) ขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย	เม.ย. 66	ผลงานที่เผยแพร่	จำนวนผลงานที่เผยแพร่อย่างน้อย 2 ผลงาน	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ
		3) สรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของคณะ และรายงานต่อผู้บริหาร	พ.ค. 66	เอกสารสรุปประมวลผลการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยของคณะ	จำนวน 1 ชุด	คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ระดับคณะ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

**รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----|--|----------------------------|
| 1.1 | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| 1.4 | รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 1.5 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| 1.6 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาและสื่อสารองค์กร | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.7 | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำแก่กรรมการฝ่ายต่าง ๆ และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | | |
|-----|---------------------|----------------|----------------------------|
| 2.1 | ผศ.ศदानนท์ | วัฒนธรรม | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | อาจารย์ ดร.โชติกา | รติชลียกุล | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 | อาจารย์บุญนิภา | จันทร์เกตุ | กรรมการ |
| 2.4 | อาจารย์โสภิตา | ชาวหนูนา | กรรมการ |
| 2.5 | ผศ.ปิยกุล | บุญญาศรีรัตน์ | กรรมการ |
| 2.6 | อาจารย์ ดร.มจลินทร์ | ผลกล้า | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.7 | นางสาวจุฑามาศ | แก้วศรี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 2.8 | นางสาววนิดา | ทะประสิทธิ์จิต | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ 1. ทบทวนและจัดทำแผนการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย
ของคณะ

2. วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้เพื่อจัดระบบและหมวดหมู่องค์ความรู้ที่กำหนด
3. ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
4. ถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และส่งเสริมให้บุคลากรในคณะมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้
5. ติดตาม ประเมินผล และสรุปความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และแนวทางการพัฒนา