



## รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประจำปีการศึกษา 2557

(1 สิงหาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2558)

รายงานวันที่ 24 กันยายน 2558

## บทสรุปผู้บริหาร

### 1. รายละเอียดหลักสูตร

รายงานฉบับนี้เป็นการสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ โปรแกรมวิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษาพ.ศ. 2557 ซึ่งเปิดสอนในปี พ.ศ.2556 ได้จัดการเรียนการสอน ในระดับปริญญาตรี มีนักศึกษาปัจจุบันรวม 3 ชั้นปี ทั้งสิ้น 123 คน เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 60 คน (ปีการศึกษา 2558) นักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 37 คน และนักศึกษาชั้นปีที่ 3 จำนวน 26 คน มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คนซึ่งเป็นอาจารย์ระดับปริญญาโท และมีคุณสมบัติที่ตรงและสอดคล้องกับหลักสูตรทั้งสิ้น

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ กำหนดหน่วยกิตให้นักศึกษาเรียนไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต มีระยะเวลาการศึกษา 4 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยมีโครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็น 3 หมวดวิชาดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
ก. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
ข. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ง. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	92	หน่วยกิต
ก. กลุ่มวิชาเนื้อหา	ไม่น้อยกว่า	78	หน่วยกิต
- บังคับ		54	หน่วยกิต
- เลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
ข. กลุ่มวิชาชีพภาคพิเศษและการท่องเที่ยว	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
- บังคับ		3	หน่วยกิต
- เลือก	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
ค. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์ฯ	ไม่น้อยกว่า	8	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

นักศึกษาที่จบการศึกษาในหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ สามารถประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับงานบริการได้ทุกประเภท อาทิเช่น

- บุคลากรด้านการบริการทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น โรงพยาบาล บริษัท ฯลฯ

- บุคลากรด้านธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- บุคลากรด้านธุรกิจโลจิสติกส์
- ประกอบการธุรกิจส่วนตัว

## 2. ผลการประเมินรอบที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ทำการประเมิน จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ 1, 2, 3, 4, 5, และ 7 โดยสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ได้ประเมินตนเองมีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากได้คะแนนเฉลี่ย 4.67 ซึ่งแต่ละตัวบ่งชี้อยู่ในระดับดีมากเช่นกัน

สำหรับการประเมินคุณภาพรอบปีการศึกษา 2556 คณะกรรมการฯ ได้มีการวิเคราะห์จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อเป็นแนวทางให้สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีจุดแข็งคือ อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน มีส่วนร่วมในการประชุมและวางแผน ติดตาม รวมถึงทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร มีผลการดำเนินงานคิดเป็น ร้อยละ 100

ตัวบ่งชี้ที่ 2 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีจุดแข็งคือ มีรายละเอียดของรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรตามแบบ มคอ 3 จำนวน 4 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

ตัวบ่งชี้ที่ 3 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีจุดแข็งคือ มีการจัดทำรายงานตามแบบ มคอ 5 ภายในระยะเวลา 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนคิดเป็นร้อยละ 100

ตัวบ่งชี้ที่ 4 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีจุดแข็งคือ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ 7 แต่มีจุดอ่อนคือ ไม่ได้มีการประชุมติดตามผลการดำเนินงานระหว่างการจัดทำ มีเพียงการมอบหมายให้ส่งตามระยะเวลาที่กำหนด จึงมีแนวทางการแก้ไขในการดำเนินการครั้งต่อไป คือ เพิ่มเติมและติดตามการดำเนินงานเป็นระยะ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีจุดแข็งคือ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 อย่างน้อย ร้อยละ 25 ซึ่งสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ได้ทำแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จำนวน 2 รายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 7 สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีจุดแข็งคือ อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/ หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## 3. ผลการประเมินนำมาปรับปรุงเพื่อพัฒนา

จากการประเมินคุณภาพหลักสูตรปีการศึกษา 2556 ที่ผ่านมานั้นจะเห็นว่า คะแนนประเมินอยู่การเกณฑ์ที่น่าพอใจ คือ 4.67 อย่างไรก็ตามหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการได้เฝ้าติดตามการพัฒนาหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น โดยเล็งเห็นงาน

พัฒนานักศึกษาเป็นสำคัญ ซึ่งหลักสูตรพยายามจัดกิจกรรม โครงการต่าง ๆ เพื่อฝึกและเสริมประสบการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ เช่น โครงการเรียนรู้ภาษาเมืองท่องเที่ยว นอกจากนี้ยังเสริมทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมต่อการพัฒนาทางภาษา เช่น โครงการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้านภาษาศาสตร์ (Phonetics) และการอ่านให้นักศึกษาอีกด้วย

เพื่อเป็นสนับสนุนให้นักศึกษาได้มีแนวทางที่ชัดเจนก่อนที่ตนเองจะได้ฝึกประสบการณ์จริง และเลือกสายงานที่ตรงกับความชอบ ความถนัดของตนเอง โปรแกรมภาษาต่างประเทศ จึงมีความต้องการให้ทางมหาวิทยาลัยหรือคณะสนับสนุนงบประมาณให้นักศึกษาได้มีโอกาสไปทัศนศึกษาดูงานในประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อเปิดโลกการเรียนรู้ และเป็นจุดเริ่มต้นของการคิดงาน เพื่อแข่งขันกับการแข่งขันของอาเซียนต่อไป

#### 4. สรุปผลประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ (ปีการศึกษา 2557)

องค์ประกอบที่	จำนวนตัวบ่งชี้	คะแนนประเมิน	ความหมาย
1. การกำกับมาตรฐาน	1	ผ่าน (4 ข้อ)	ผ่าน
2. บัณฑิต	2	ไม่ขอรับการประเมิน	ไม่ขอรับการประเมิน
3. นักศึกษา	3	1.67	น้อย
4. อาจารย์	3	1.33	น้อย
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	4	2.00	น้อย
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1	1.00	น้อย
รวม	14	1.64	น้อย

#### หมายเหตุ

แปลผลคะแนนประเมิน ดังนี้

คะแนนประเมิน	ความหมาย
0.01 - 2.00	น้อย
2.01 - 3.00	ปานกลาง
3.01 - 4.00	ดี
4.01 - 5.00	ดีมาก

## สรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรในเชิงวิเคราะห์ตามองค์ประกอบคุณภาพ

### องค์ประกอบคุณภาพที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ผลการประเมินตนเอง หลักสูตรได้มาตรฐาน

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี รับการประเมินในข้อ 1, 2, 11 และ 12 โดยมีผลการประเมินตนเองดังต่อไปนี้

ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ผลการประเมินตนเอง คือ ผ่าน

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และอาจารย์ทุกคนไม่มีใครเป็นอาจารย์ประจำเกิน 1 หลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา

ข้อ 2 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ผลการประเมินตนเอง คือ ผ่าน

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่จบการศึกษาระดับปริญญาโท และมีความรู้ความเชี่ยวชาญที่ตรงและสอดคล้องกับหลักสูตร

ข้อ 11 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ผลการประเมินตนเอง คือ ผ่าน

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ เปิดรับนักศึกษาครั้งแรกในปีการศึกษา 2556 ปัจจุบันดำเนินการเปิดสอนเป็นระยะเวลา 3 ปี ซึ่งยังไม่ถึงรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร แต่หลักสูตรได้เตรียมความพร้อมการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2559 เพื่อใช้ในการศึกษา 2560

ข้อ 12 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลการประเมินตนเอง คือ ผ่าน

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่ สกอ. กำหนด

องค์ประกอบคุณภาพที่ 2 บัณฑิต ไม่รับการประเมิน เนื่องจากหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการเปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในปีการศึกษา 2556 ดังนั้นในปีการศึกษา 2557 จึงไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

### องค์ประกอบคุณภาพที่ 3 นักศึกษา ผลการประเมินตนเอง 2.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา (คะแนนประเมิน 2.00)

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีระบบและกลไกในการรับนักศึกษา โดย สนส. จะมอบหมายหลักสูตรในการกำหนดคุณสมบัติ เพื่อประกาศรับสมัคร และดำเนินการปฏิบัติในขั้นตอนของการคัดเลือกนักศึกษา การออกข้อสอบและแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (คะแนนประเมิน 2.00)

สนส. โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จะจัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้แนวทางและวิธีปฏิบัติต่อนักศึกษา มีการกำหนดคาบ Homeroom ในตารางสอน เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้มีโอกาสได้พบปะเพื่อพูดคุยให้คำปรึกษา นอกจากนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรยังได้ประชุมวางแผนกำหนดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ใน

ศตวรรษที่ 21 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา อย่างไรก็ตามหลักสูตรยังไม่มีปรับปรุงและพัฒนากระบวนการแต่อย่างใด

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา (คะแนนประเมิน 2.00)**

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความดูแลเรื่องผลการเรียนของนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการคงอยู่ของนักศึกษามากที่สุด มีการติดตาม สอบถามสาเหตุของการลาออกของนักศึกษาด้วยการสอบถาม เพื่อนำมาวิเคราะห์และพิจารณาต่อไป อย่างไรก็ตาม หลักสูตรยังไม่เคยจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของหลักสูตร ซึ่งเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ต่อสาเหตุที่แท้จริง

**องค์ประกอบคุณภาพที่ 4 อาจารย์ ผลการประเมินตนเอง 0.80 คะแนน**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ (คะแนนประเมิน 2.00)**

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีการคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่ สกอ.กำหนด คณะให้การสนับสนุนงบประมาณการพัฒนาตนเองแก่อาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการต่อไป นอกจากนี้ อาจารย์ที่ไปราชการจะต้องกลับมาเขียนรายงานการไปราชการ เพื่อนำมาเผยแพร่ต่อไป

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ (คะแนนประเมิน 0.00)**

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ไม่มีอาจารย์ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก มีตำแหน่งทางวิชาการ หรือมีบทความวิจัยทางวิชาการ

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ผลที่เกิดกับอาจารย์ (คะแนนประเมิน 2.00)**

อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการยังไม่มีเคยมีการเปลี่ยนแปลง จากการทำแบบประเมินความพึงพอใจหลักสูตร จากอาจารย์ทั้ง 5 ท่าน ปรากฏว่า มีความพอใจระดับมาก คือ 4.00

**องค์ประกอบคุณภาพที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ผลการประเมินตนเอง 2.00 คะแนน**

**ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร (คะแนนประเมิน 2.00)**

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีการดำเนินการวิจัยก่อนการจัดตั้งหลักสูตร โดยสอบถามนักศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และสถานประกอบการ เพื่อนำผลการวิจัยมาออกแบบรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต นอกจากนี้ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการยังผ่านการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีสาขาที่ตรงกับหลักสูตรอีกด้วย

**ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (คะแนนประเมิน 2.00)**

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ เปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้สอนสามารถเลือกสอนในรายวิชาที่ตนเองสนใจและความชำนาญสาขานั้น ๆ โดยมีการกำหนดภาระงานขั้นต่ำชัดเจน นอกจากนี้ หลักสูตร โปรแกรม คณะ และ สนส. จะคอยติดตามดูแลเรื่องการสอน มคอ.3 ก่อนการเปิดภาคเรียนอย่างใกล้ชิด

ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน (คะแนนประเมิน 2.00)

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3 และมีการทวนสอบ เพื่อกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน

ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (คะแนนประเมิน 5.00)

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ มีการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานที่ระบุ โดยมีระบบและกลไกการดำเนินการแต่ยังไม่มีการพัฒนาปรับปรุง

องค์ประกอบคุณภาพที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ผลการประเมินตนเอง 2.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ 6.1 การประเมินผู้เรียน(คะแนนประเมิน 2.00)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และคณะมนุษยศาสตร์อำนวยความสะดวกเรื่องระบบ internet และ wifi ให้แก่นักศึกษาและอาจารย์เพื่อใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ มีสำนักวิทยบริการ และศูนย์ภาษาให้บริการเพื่อพัฒนาทักษะ และค้นหาความรู้ อย่างไรก็ตามอาคารเรียนในมหาวิทยาลัยก็ยังไม่เอื้อต่อการเรียนภาษามากนัก

## สรุป

### จุดแข็ง

1. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการเป็นหลักสูตรที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด โดยดูจากคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์
2. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการเป็นหลักสูตรที่จัดตั้งขึ้นโดยทำการวิจัยศึกษาความเป็นไปได้ และออกแบบหลักสูตรตามความต้องการผู้ใช้บัณฑิต
3. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความรู้สอดคล้องกับหลักสูตร
4. อาจารย์ทุกคนจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 5 ตามที่ สกอ. กำหนด
5. อาจารย์ทุกคนในหลักสูตร ได้รับงบประมาณการสนับสนุนด้านการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
6. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่คอยให้ความช่วยเหลือ และให้คำปรึกษานักศึกษา
7. อาจารย์ที่ปรึกษาจะได้รับมอบหมายให้สอนนักศึกษาในที่ปรึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 เพื่อให้เข้าถึงนักศึกษาในด้านการเรียนได้ดีขึ้น
8. นักศึกษาล้วนเป็นผู้ที่มีเป้าหมายที่จะใช้ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ทำให้มีความสนใจการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
9. มหาวิทยาลัย และคณะให้การสนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอน

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. สนับสนุนให้อาจารย์จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความหลากหลาย ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษาแต่ละชั้นปี
2. มีงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน
3. ให้การดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ

### จุดที่ควรพัฒนา

1. เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่เน้นด้านการสื่อสาร จึงทำให้นักศึกษาขาดทักษะทางด้านภาษาศาสตร์
2. ไม่มีอาจารย์ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก
3. ไม่มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
4. ไม่มีการนำเสนอบทความทางวิชาการ

### และข้อเสนอแนะ

1. จัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อเสริมทักษะทางด้านภาษาศาสตร์
2. สนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ ทำตำแหน่งทางวิชาการและนำเสนอบทความทางวิชาการ



## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2557 จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ โปรแกรมวิชาภาษาต่างประเทศ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ซึ่งประกอบด้วย 6 องค์กรประกอบ 14 ตัวบ่งชี้ ซึ่งเนื้อหาภายในได้บรรยายและสรุปภาพรวมของบทสรุปผู้บริหาร การดำเนินงานด้านระบบและกลไก การปรับปรุงและพัฒนา พร้อมทั้งนำเสนอจุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดอ่อนและข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2558 ต่อไป

ลงชื่อ .....

(นางสาวณัฏฐา ปราณ เตียวสกุล)

ประธานหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ

24 กันยายน 2558

## สารบัญ

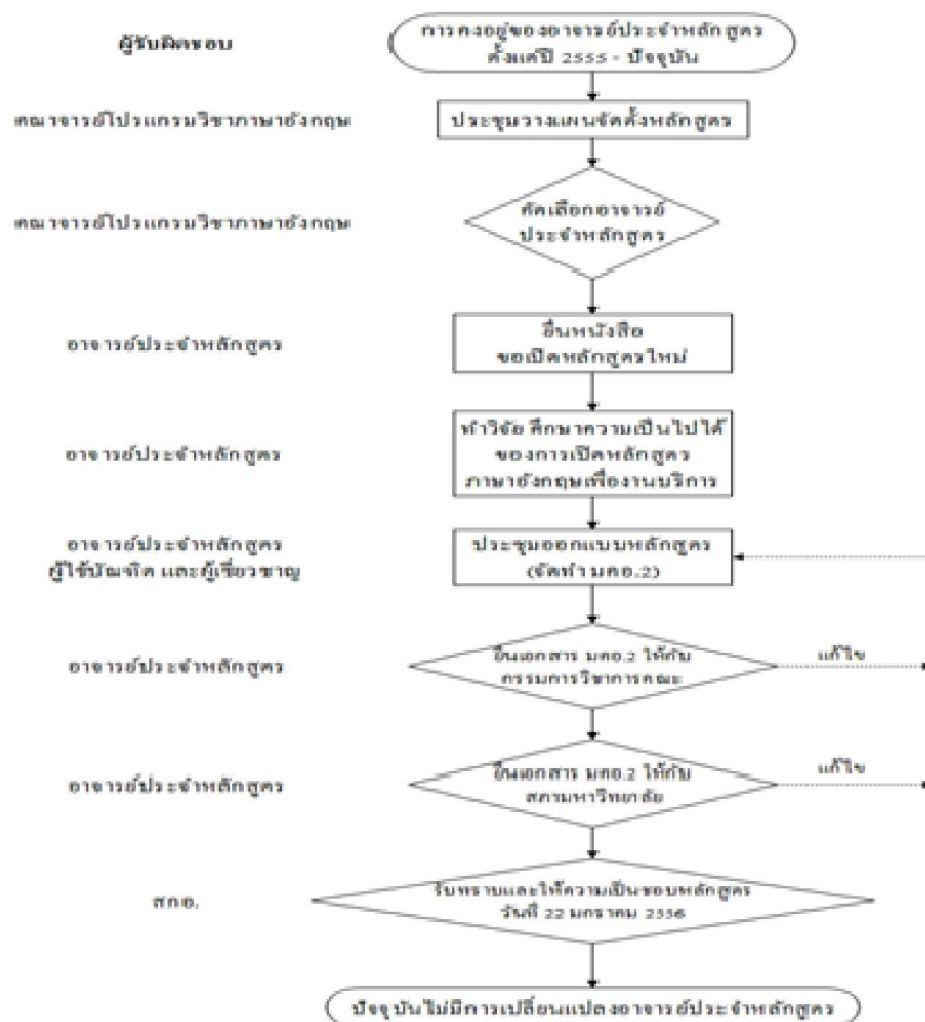
เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	2
คำนำ	9
สารบัญ	10
บทที่ 1 รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	11
บทที่ 2 สรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	62
ภาคผนวก	69

## บทที่ 1

### รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีการศึกษา 2557วันที่รายงาน 17 กันยายน 2558

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร (เขียนลักษณะบรรยายหรืออย่างอื่นก็ได้)

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีกระบวนการ และขั้นตอนการเป็นมาตามโครงสร้าง ดังนี้



### ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

จากผลการดำเนินการประเมินคุณภาพปีการศึกษา 2556 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีจุดที่ควรพัฒนาดังนี้

1. ไม่มีอาจารย์ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการ  
การแก้ปัญหา : กำหนดให้อาจารย์มณี อินทพันธ์ และนางสาวณัฏฐา เทียวสกุล เข้าร่วมโครงการเสวนาการสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงาน
2. ไม่มีงานวิจัยหรือบทความที่เกี่ยวข้องกับการวิชาการ  
การแก้ปัญหา : มอบหมาย อาจารย์มณี อินทพันธ์ และนางสาวโสภิตา ขาวหนูนา รับผิดชอบ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงาน ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร 25551641100339

อาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ.2 (คุณวุฒิและตำแหน่ง ทางวิชาการ)	อาจารย์ประจำหลักสูตร ปัจจุบัน (คุณวุฒิและตำแหน่ง ทางวิชาการ)	คุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ	เหตุผลในการ เปลี่ยนแปลง และหลักฐาน การอนุมัติ
1. นางสาวสุกัญญา เตียวยสกุล	1. นางสาวสุกัญญา เตียวยสกุล	ศศ.บ ภาษาอังกฤษ ศศ.ม ภาษาศาสตร์ประยุกต์	-
2. นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	2. นางสาวสมหมาย โชติรัตน์	ศศ.บ ภาษาอังกฤษ ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษานานาชาติ	-
3. นางมณี อินทพันธ์	3. นางมณี อินทพันธ์	ศศ.บ ภาษาอังกฤษ ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษานานาชาติ	-
4. นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	4. นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา	ศศ.บ ภาษาอังกฤษ ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษานานาชาติ	-
5. นางสาวชุตินธร รุณปักข์	5. นางสาวชุตินธร รุณปักข์	ศศ.บ ภาษาอังกฤษ ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษานานาชาติ	-

อาจารย์ผู้สอน (นอกเหนือจากอาจารย์ประจำหลักสูตร) (ถ้ามี)

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ
1. ดร.สลิลา วงศ์กระจ่าง	ศศ.ด การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	
2. นางสาวตะวัน รัตนประเสริฐ	ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	
3. นางสาวอริศรา สุขขวัญ	ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	
4. นางสาวพัชรวิทย์ อักษรพิมพ์	ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษฐานะภาษาต่างประเทศ	
5. นางสาวอมรรัตน์ จิรินทร์	ศศ.ม การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	
6. นางสาวศุภรวิทย์ สมหมาย	ศศ.ม ภาษาอังกฤษ	
7. อาจารย์ Nigel Watson	ศศ.บ วรรณกรรมภาษาอังกฤษ	

อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ

สถานที่จัดการเรียนการสอน

อาคารเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน ตามองค์ประกอบที่ 1

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 คน และไม่มีอาจารย์ท่านใดเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตร
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทและจบในสาขาที่ตรงและสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน
3	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	-
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	-
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	-
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม(ถ้ามี)	-

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์	-
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	-
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	-
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	-
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ หลักสูตรปีการศึกษา 2555 และเปิดใช้ปีการศึกษา 2556 ซึ่งยังไม่ถึงกำหนดรอบการปรับปรุงหลักสูตร แต่หลักสูตรก็ได้ประชุมแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลการรวบรวมหลักฐานการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป
12	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน	หลักสูตรดำเนินงานไปตามตัวบ่งชี้ที่ระบุไว้ใน TQF ครบทั้ง 5 ด้านคือ 1. คุณธรรม จริยธรรม 2. ความรู้ 3. ทักษะทางปัญญา 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 5. ทักษะการวิเคราะห์

## สรุปผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบที่ 1

ผลการดำเนินงานของหลักสูตรผ่าน/ไม่ผ่านตามเกณฑ์กำกับมาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

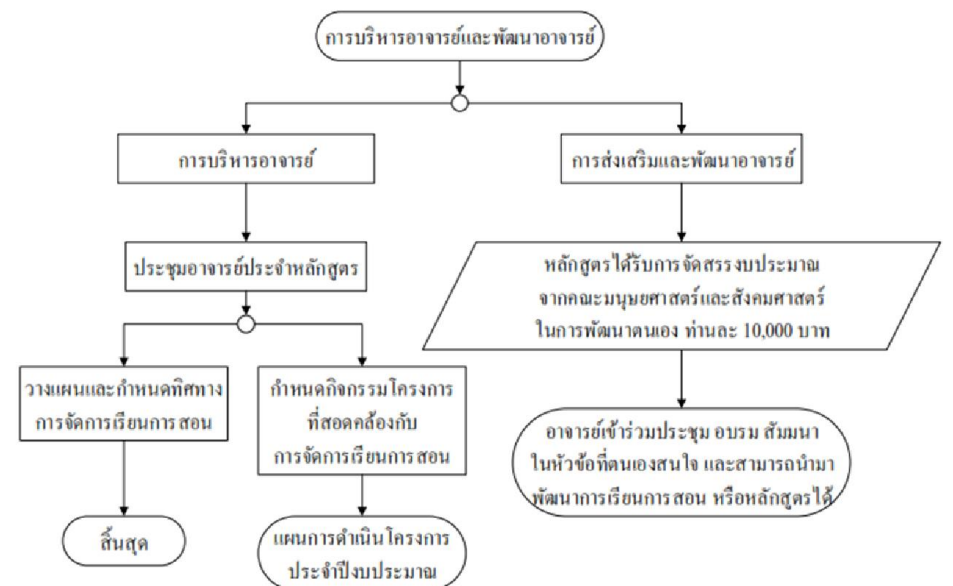
เกณฑ์การดำเนินงาน	ระดับ	ผลการดำเนินงาน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ปริญญาดรี	✓	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ปริญญาดรี	✓	
3. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ปริญญาโท	-	
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ปริญญาโท	-	
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	ปริญญาโท	-	
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	ปริญญาโท	-	
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	ปริญญาโท	-	
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ปริญญาโท	-	
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	ปริญญาโท	-	
10. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	ปริญญาโท	-	
11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ปริญญาดรี	✓	
12. การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ปริญญาดรี	✓	



องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ (หมวดที่ 2 อาจารย์)

อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
4.1 การบริหาร และ พัฒนา อาจารย์	<p><b>การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</b></p> <p>1. <u>การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</u></p> <p>1.1 ประธานโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ (ภาษาต่างประเทศ) ได้เข้าประชุมร่วมกับ กรรมการวิชาการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อรับแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการ หลักสูตรตามที่ สกอ. กำหนด</p> <p>1.2 โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ (ภาษาต่างประเทศ) ได้ประชุมอาจารย์ในโปรแกรมเพื่อ คัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยนำคุณสมบัติที่ สกอ. กำหนดมาเป็นเกณฑ์การคัดเลือก</p> <p>1.3 ผู้เข้าประชุมเสนอชื่ออาจารย์ที่เหมาะสม ซึ่งในขณะนั้น มีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมเกินจำนวน 5 คน จึงต้องใช้อายุงานและความรับผิดชอบด้านรายวิชาที่สอนที่เกี่ยวกับการ ทำงานงานบริการ(ESP) มาเป็นเกณฑ์ที่ใช้การในการคัดเลือกอีกวิธีหนึ่งซึ่งในขณะนั้น (อดีต-ปี การศึกษา 2555) มีอาจารย์ที่สอนในรายวิชาที่เกี่ยวกับการทำงานบริการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นางสาวณัฏฐาพร (สุกัญญา) เตียวสกุล ภาษาอังกฤษธุรกิจ</li> <li>- นางมณี อินทพันธ์ ภาษาอังกฤษธุรกิจ</li> <li>- นางสาวชุตินธร รุณปักษ์ ภาษาอังกฤษธุรกิจ</li> <li>- นางสาวโสภิตา ขาวหนูนา ภาษาอังกฤษธุรกิจ/ ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว</li> <li>- นางสาวสมหมาย โชติรัตน์ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> </ul> <p>เพื่อให้คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรสอดคล้องกับหลักสูตรที่เน้นศาสตร์ด้านภาษาอังกฤษ นำไปใช้งานบริการ มีจึงได้อาจารย์ประจำหลักสูตรตามรายชื่อทั้ง 5 ท่านที่กล่าวไว้ข้างต้น</p> <p>1.4 เสนอชื่ออาจารย์ทั้ง 5 ท่านในที่ประชุม เพื่อเสนอความเห็นชอบจากอาจารย์ทุกท่าน ในโปรแกรม ปรากฏว่าทุกคนเห็นด้วย</p> <p><b>การบริหารอาจารย์</b></p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีการประชุมอาจารย์ประจำภายในหลักสูตรเพื่อวางแผน และกำหนดทิศทางการจัดการเรียนการสอนและกำหนดกิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับการจัดการเรียน สอนร่วมกัน สำหรับการจัดรายวิชาสอนให้กับอาจารย์ผู้สอน ทางโปรแกรมภาษาต่างประเทศจะมีการ ประชุมเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีสิทธิ์เลือกสอนในรายวิชาที่ตนเองมีความเชี่ยวชาญ และความรู้ ความสามารถของอาจารย์แต่ละคน โดยรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษานั้น เป็นไปตาม แผนการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาแต่ละชั้นปีทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนต้องมีการะงานไม่ต่ำกว่า 15</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>คาบต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p><b>การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b></p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามความสนใจ โดยได้รับงบประมาณการไปอบรม สัมมนา เพิ่มพูนความรู้จากงบประมาณแผ่นดินที่คณะมอบให้ จำนวน 10,000 บาท/คน การเดินทางไปพัฒนาตนเองนั้นจะได้รับการอนุมัติจากประธานโปรแกรมและคณบดีอาจารย์ที่ได้ไปอบรม สัมมนา เพิ่มพูนความรู้ นั้น จะนำความรู้ดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ในปรับปรุงการเรียนการสอน และงานวิจัยต่อไป</p> <p>นอกจากการสนับสนุนงบประมาณให้อาจารย์ท่านละ 10,000 บาท แล้วโปรแกรมภาษาต่างประเทศ และคณะมนุษยศาสตร์ยังมีการประชาสัมพันธ์แหล่งทุนต่างๆ ในการทำงานวิจัย การนำเสนอผลงาน ทางสื่อต่างๆเช่น เอกสารเวียน หรือ email เพื่อให้อาจารย์ได้ร่วมเสนอโครงการวิจัย หรือร่วมสัมมนาโครงการวิชาการ</p> <p>นอกจากนี้ อาจารย์ประจำทุกคนต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 6 เดือน เพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน ซึ่งในฟอร์มดังกล่าวต้องกรอกภาระงานทุกด้านคืองานผลิตบัณฑิต งานวิจัย/งานวิชาการงานบริการวิชาการ และงานทำนุศิลปวัฒนธรรม การประเมินอาจารย์ข้างต้นทำให้อาจารย์นำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงการทำงานต่อไป</p>  <pre> graph TD     A([การบริหารอาจารย์และพัฒนาอาจารย์]) --&gt; B[การบริหารอาจารย์]     A --&gt; C[การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์]     B --&gt; D[ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร]     D --&gt; E(( ))     E --&gt; F[วางแผนและกำหนดทิศทาง การจัดการเรียนการสอน]     E --&gt; G[กำหนดกิจกรรมโครงการ ที่สอดคล้องกับ การจัดการเรียนการสอน]     F --&gt; H([สิ้นสุด])     G --&gt; I([แผนการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ])     C --&gt; J[/หลักสูตรได้รับการจัดสรรงบประมาณ จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการพัฒนาตนเอง ท่านละ 10,000 บาท/]     J --&gt; K([อาจารย์เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ในหัวข้อที่ตนเองสนใจ และสามารถนำมา พัฒนาการเรียนการสอน หรือหลักสูตรได้])     </pre>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>4.2 คุณภาพอาจารย์</p>	<p><b>1. ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก</b>            อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีอาจารย์ปริญญาเอก - คน คิดเป็นร้อยละ 0</p> <p><b>2. ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ</b>            อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ - คน คิดเป็นร้อยละ 0</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 2 คน (นางสาวณัฏฐา เทียวสกุล และนางมณี อินทพันธ์) กำลังอยู่ในช่วงการดำเนินการเขียนผลงานวิชาการ โดยได้เข้าร่วมโครงการเสวนาเพื่อส่งเสริมอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ กับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p><b>3. ผลงานวิชาการของอาจารย์</b>            ปี 2557 อาจารย์ประจำหลักสูตรเผยแพร่ผลงานทางวิชาการจำนวน 0 ผลงาน คิดเป็นร้อยละ 0</p>
<p>4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์</p>	<p><b>อัตราการคงอยู่ของอาจารย์</b>            อัตราอาจารย์ประจำตลอดปีการศึกษา 2557 มีการคงอยู่ของอาจารย์ประจำในอัตราร้อยละ 100 โดยตั้งแต่มีการแต่งตั้งกรรมการหลักสูตรในปีการศึกษา 2555 มานั้น ยังคงเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรชุดเดิมซึ่งไม่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ</p> <pre> graph TD     A[ผู้รับผิดชอบ] --&gt; B[การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ตั้งแต่ปี 2555 - ปัจจุบัน]     C[คณะกรรมการ] --&gt; B     B --&gt; D[ประชุมวางแผนจัดตั้งหลักสูตร]     D --&gt; E{คัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร}     E --&gt; F[ยื่นหนังสือขอเปิดหลักสูตรใหม่]     F --&gt; G[ทำวิจัย ศึกษาความเป็นไปได้ของการเปิดหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ]     G --&gt; H[ประชุมออกแบบหลักสูตร (จัดทำ มคอ.2)]     H --&gt; I{ยื่นเอกสาร มคอ.2 ให้กับคณะกรรมการวิชาการคณะ}     I --&gt; J{ยื่นเอกสาร มคอ.2 ให้กับสภามหาวิทยาลัย}     I --&gt; K[แก้ไข]     J --&gt; K     K --&gt; H     J --&gt; L{รับทราบและให้ความเห็นชอบหลักสูตร วันที่ 22 มกราคม 2556}     L --&gt; M[ปัจจุบันไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร]           </pre>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																																																							
	<p><b>ความพึงพอใจของอาจารย์</b></p> <p>คณะได้ประเมินความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2558 ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหาส่วนต่างๆ ดังนี้</p> <p>ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ</p> <p>ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ</p> <p>ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้</p> <p><b>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ</b></p> <p><b>ตารางที่ 1</b> จำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ย (<math>\bar{x}</math>)ของการประเมินด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์</p> <p><b>N=5</b></p> <table><tr><th>ที่</th><th>ประเด็นความคิดเห็น</th><th>ร้อยละ</th><th>ค่าเฉลี่ย (<math>\bar{x}</math>)</th><th>การแปลผล</th></tr><tr><td>1.</td><td>การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร</td><td>92.00</td><td>4.60</td><td>มาก</td></tr><tr><td>2.</td><td>การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน</td><td>84.00</td><td>4.20</td><td>มาก</td></tr><tr><td>3.</td><td>อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</td><td>80.00</td><td>4.40</td><td>มาก</td></tr><tr><td>4.</td><td>การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน</td><td>84.00</td><td>4.20</td><td>มาก</td></tr><tr><td>5.</td><td>จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม</td><td>0.00</td><td>4.00</td><td>มาก</td></tr><tr><td>6.</td><td>การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการสร้างเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์</td><td>80.00</td><td>4.00</td><td>มาก</td></tr><tr><td>7.</td><td>อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน</td><td>84.00</td><td>4.20</td><td>มาก</td></tr><tr><td>8.</td><td>อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</td><td>40.57</td><td>4.60</td><td>มาก</td></tr><tr><td>9.</td><td>อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ</td><td>83.5</td><td>4.20</td><td>มาก</td></tr><tr><td>10.</td><td>การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร</td><td>83.4</td><td>4.20</td><td>มาก</td></tr></table>	ที่	ประเด็นความคิดเห็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	การแปลผล	1.	การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	92.00	4.60	มาก	2.	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	84.00	4.20	มาก	3.	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	80.00	4.40	มาก	4.	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	84.00	4.20	มาก	5.	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	0.00	4.00	มาก	6.	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการสร้างเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	80.00	4.00	มาก	7.	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	84.00	4.20	มาก	8.	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	40.57	4.60	มาก	9.	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	83.5	4.20	มาก	10.	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	83.4	4.20	มาก
ที่	ประเด็นความคิดเห็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	การแปลผล																																																				
1.	การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	92.00	4.60	มาก																																																				
2.	การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความชัดเจน	84.00	4.20	มาก																																																				
3.	อาจารย์ประจำหลักสูตรมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	80.00	4.40	มาก																																																				
4.	การจัดรายวิชามีความเหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถของอาจารย์ผู้สอน	84.00	4.20	มาก																																																				
5.	จำนวนภาระงานสอนของอาจารย์ที่เป็นจริงในหลักสูตรมีความเหมาะสม	0.00	4.00	มาก																																																				
6.	การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลมาใช้ในการสร้างเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์	80.00	4.00	มาก																																																				
7.	อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	84.00	4.20	มาก																																																				
8.	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	40.57	4.60	มาก																																																				
9.	อาจารย์ได้รับการส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและศึกษาต่อ	83.5	4.20	มาก																																																				
10.	การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในและระหว่างหลักสูตร	83.4	4.20	มาก																																																				

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																																											
	รวม	84.35	4.26	มาก																																								
<p>จากตารางที่ 1 พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์โดยรวมอยู่ใน<b>ระดับมาก</b>ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.26 คิดเป็นร้อยละ 84.35 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อทราบว่า การประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์อยู่ในระดับมากทั้ง 10 ข้อ</p> <p>ตารางที่ 2 จำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ย (<math>\bar{x}</math>)ของการประเมิน ด้านกระบวนการบริหารหลักสูตร</p> <p>N=5</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ที่</th><th>ประเด็นความคิดเห็น</th><th>ร้อยละ</th><th>ค่าเฉลี่ย (<math>\bar{x}</math>)</th><th>การแปลผล</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td><td>การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา</td><td>88.00</td><td>4.40</td><td>มาก</td></tr> <tr> <td>2.</td><td>การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาเปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา</td><td>88.00</td><td>4.40</td><td>มาก</td></tr> <tr> <td>3.</td><td>การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</td><td>92 00</td><td>4.60</td><td>มาก</td></tr> <tr> <td>4.</td><td>การพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</td><td>88.00</td><td>4.40</td><td>มาก</td></tr> <tr> <td>5.</td><td>จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี</td><td>76.00</td><td>3.80</td><td>มาก</td></tr> <tr> <td>6.</td><td>การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือ จากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม</td><td>76.00</td><td>3.80</td><td>มาก</td></tr> <tr> <td colspan="2">รวม</td><td>84.67</td><td>4.23</td><td>มาก</td></tr> </tbody> </table> <p>จากตารางที่ 2 พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจด้านกระบวนการบริหารหลักสูตรโดยรวมอยู่ใน<b>ระดับมาก</b>ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.23 คิดเป็นร้อยละ 84.67 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อทราบว่า การประเมินความพึงพอใจด้านกระบวนการบริหารหลักสูตรอยู่ในระดับมากทั้ง 6 ข้อ</p>	ที่	ประเด็นความคิดเห็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	การแปลผล	1.	การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	88.00	4.40	มาก	2.	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาเปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	88.00	4.40	มาก	3.	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	92 00	4.60	มาก	4.	การพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	88.00	4.40	มาก	5.	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	76.00	3.80	มาก	6.	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือ จากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม	76.00	3.80	มาก	รวม		84.67	4.23	มาก				
ที่	ประเด็นความคิดเห็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	การแปลผล																																								
1.	การกำกับและติดตามการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุก รายวิชา	88.00	4.40	มาก																																								
2.	การกำกับและติดตามการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาเปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา	88.00	4.40	มาก																																								
3.	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	92 00	4.60	มาก																																								
4.	การพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการ ประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	88.00	4.40	มาก																																								
5.	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	76.00	3.80	มาก																																								
6.	การบริหารหลักสูตร ได้รับความร่วมมือและความช่วยเหลือ จากหน่วยงานอื่นที่มีความเกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม	76.00	3.80	มาก																																								
รวม		84.67	4.23	มาก																																								

ตัวบ่งชี้

ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 3 จำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) ของการประเมินด้านกระบวนการเรียนการสอน

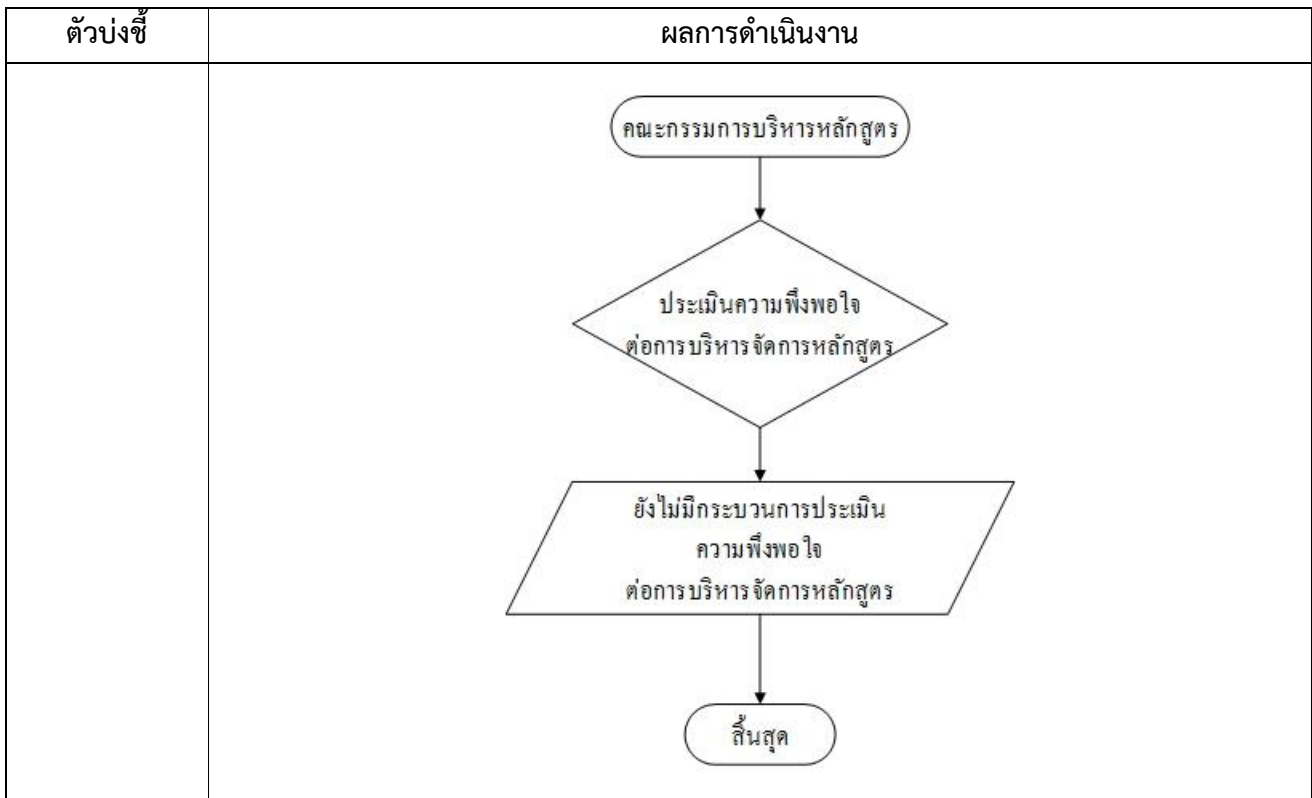
N=5

ที่	ประเด็นความคิดเห็น	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	การแปลผล
1.	การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน	80.00	4.00	มาก
2.	การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา	84.00	4.20	มาก
3.	การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษา      อาจารย์	72.0	3.60	ปานกลาง
4.	การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา	80.00	4.00	มาก
5.	การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	84.00	4.20	มาก
6.	การนำกระบวนการวิจัย      ใช้ในการเรียนการสอนและส่งผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	72.00	3.60	ปานกลาง
7.	การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในกระบวนการเรียนการสอนและส่งผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	88.00	4.40	มาก
รวม		80.00	4.00	มาก

จากตารางที่ 3 พบว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจด้านกระบวนการเรียนการสอน โดยรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า การประเมินความพึงพอใจด้านกระบวนการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก 5 ข้อ และ ระดับปานกลาง 2 ข้อ

สรุปผลงานประเมิน

ผลการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		ค่าเฉลี่ย
	คะแนนเฉลี่ย	ระดับ	
1. การบริหารและพัฒนาอาจารย์	84.35	มาก	4.26
2. กระบวนการบริหารหลักสูตร	84.67	มาก	4.23
3. กระบวนการเรียนการสอน	80.00	มาก	4.00



สรุปภาพรวมองค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ (หมวดที่ 2 อาจารย์)

#### จุดแข็ง

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจบการศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรยังคงเป็นอาจารย์ชุดเดิม ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจึงทำให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความราบรื่นและต่อเนื่อง
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านได้รับการสนับสนุนเงินในการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. สนับสนุนเงินในการพัฒนาตนเองให้มากขึ้น เพื่อให้อาจารย์มีแรงจูงใจในการหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติมมากขึ้น

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. ไม่มีอาจารย์ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก
2. ไม่มีอาจารย์ที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
3. ไม่มีการนำเสนอบทความทางวิชาการ

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1. สนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ หรือ แต่งตั้งอาจารย์ประจำคนใหม่ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกใน ศาสตร์และ สาขาที่ตรงหรือสอดคล้องกับหลักสูตร
2. ผลักดัน ส่งเสริมให้อาจารย์ที่กำลังเขียนผลงานวิชาการส่งผลงานให้เร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้
3. ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรทำงานวิจัยหรือเขียนบทความเพื่อนำเสนอ

### สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ (หมวดที่ 2 อาจารย์)

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	2.00
4.2 คุณภาพอาจารย์	
- 4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	0.00
- 4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	0.00
- 4.2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	0.00
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	2.00
คะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ	1.33

- รายละเอียดเอกสาร/หลักฐาน
- 4.1 – 1 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการหลักสูตร
  - 4.1 – 2 รายงานการประชุมเรื่องงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาอาจารย์ ฉบับ 27/09/57
  - 4.2 – 1 คำสั่งไปราชการ
  - 4.3 – 1 คำสั่งเข้าร่วมโครงการพัฒนาตนเองสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
  - 4.3 – 2 มคอ.2 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการวิชาการ
  - 4.3 – 3 แบบประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตร



องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต และองค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง)ในแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
รุ่นที่ 1 (564333)	45	31 (68.89)	26(57.77)		
รุ่นที่ 2 (574333)		67	37(55.22)		
รวม	45	98	63		

อธิบายตาราง

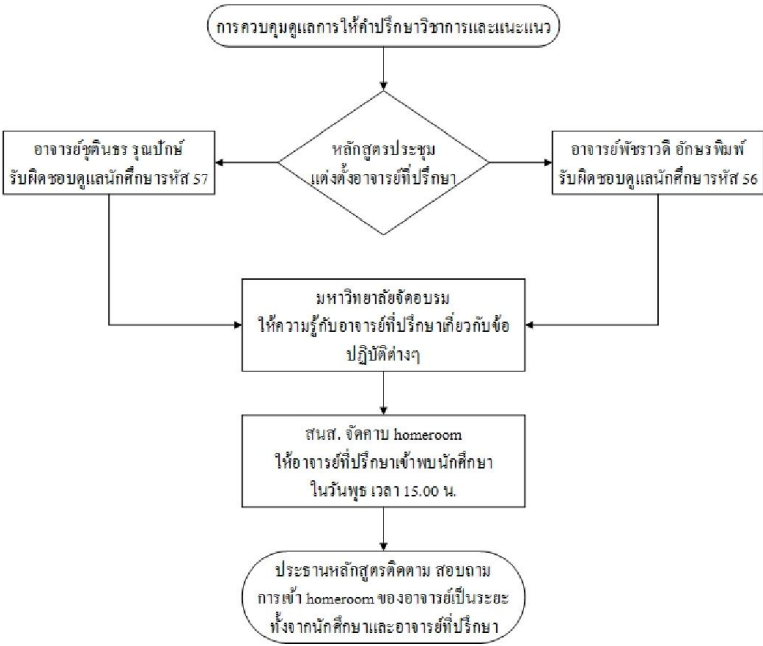
จากตารางจะเห็นได้ว่าจำนวนของนักศึกษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาลดลงอย่างเห็นได้ชัด การจากมอหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้สอบถามนักศึกษาสามารถสรุปปัจจัยที่ส่งผลต่อการคงอยู่ดังนี้

1. ปัจจัยทางการเงิน นักศึกษาจึงต้องหางานทำ
2. นักศึกษาย้ายไปเรียนต่างสาขาและต่างมหาวิทยาลัย เนื่องจากไม่ถนัดในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
3. นักศึกษาบางส่วนมีผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
3.1 การรับนักศึกษา	<p><b>การรับนักศึกษา</b></p> <p>1. การรับนักศึกษา</p> <p>1.1 สนส. ทำหนังสือสอบถามแผนการรับนักศึกษามายังคณะและส่งต่อมายังหลักสูตรเพื่อทบทวนคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สอบและจำนวนที่ต้องการรับเข้าของแต่ละปีการศึกษา</p> <p>1.2 หลักสูตรประชุมอาจารย์เพื่อหารือร่วมกันเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาและคุณสมบัติที่จะเปิดรับ ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับ มคอ.2</p> <p>1.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมนำปัญหาที่เกิดขึ้นจากการรับนักศึกษาปี 2556 โดยนำอัตราการลาออกของนักศึกษาจำนวนมากมาเป็นประเด็นถกเถียงเพื่อกำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาและจำนวนรับแรกเข้า</p> <p>1.4 เสนอแผนการรับนักศึกษาต่อคณะเพื่อดำเนินการต่อไปยัง สนส.</p> <p>1.5 สนส. รับข้อเสนอที่หลักสูตรเสนอไป ประกาศรับสมัครและจัดทำคู่มือสอบคัดเลือก</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>นักศึกษา</p> <p>1.6 จัดตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ</p> <p>1.7 มหาวิทยาลัยจัดสอบ</p> <p>1.8 ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาโดยหนึ่งในกรรมการสอบสัมภาษณ์จะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคนต่อไปของปีการศึกษานั้น ๆ</p> <p>1.9 ประชุมหารือ รูปแบบการสัมภาษณ์ว่าต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสัมภาษณ์และตั้งเกณฑ์ประเมินในแต่ละหัวข้อเพื่อให้ได้นักศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติ</p> <pre> graph TD     A([การรับนักศึกษา]) --&gt; B[สนส. ทำหนังสือสอบถาม แผนการรับนักศึกษามายังคณะ]     B --&gt; C[คณะส่งคําสอบถาม มายังหลักสูตร]     C --&gt; D[ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาจำนวนและคุณสมบัตินักศึกษาที่จะเปิดรับ]     D --&gt; E[/พิจารณาจาก 1. คุณสมบัติที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 2. ปัญหาจากการรับนักศึกษาปี 2556/]     E --&gt; F[ส่งแผนการรับนักศึกษาไปยังคณะ]     E --&gt; G[หลักสูตรจัดตั้ง คณะกรรมการออกข้อสอบ]     E --&gt; H[หลักสูตรประชุมแต่งตั้ง กรรมการสอบสัมภาษณ์]     F --&gt; I[คณะส่งคําสอบถามการรับนักศึกษาไปยัง สนส.]     I --&gt; J[สนส. ประกาศรับสมัครนักศึกษาใหม่]     J --&gt; K([มหาวิทยาลัยจัดสอบ])     G --&gt; L[วิเคราะห์ความยากง่ายของข้อสอบ แก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ จนได้ข้อสอบที่สมบูรณ์]     L --&gt; M([ข้อสอบข้อเขียนฉบับสมบูรณ์])     H --&gt; N[กำหนดรูปแบบและ เกณฑ์การประเมินใน การสอบสัมภาษณ์]     M -.-&gt; K   </pre> <p>การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>1 .การสอนปรับพื้นฐาน</b></p> <p>1.1 ปีการศึกษา 2557 สนส. ได้มอบหมายให้โปรแกรมวิชาภาษาต่างประเทศ โปรแกรมวิชาภาษาไทย และโปรแกรมคณิตศาสตร์ จัดการเรียนการสอนเพื่อใช้สำหรับการปรับพื้นฐานนักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 โปรแกรมวิชาต่างประเทศจัดประชุมอาจารย์เพื่อร่วมกันออกแบบและวางแผนการสอน</p> <p>1.3 ดำเนินการจัดสอนปรับพื้นฐานให้นักศึกษาระยะเวลา 2 อาทิตย์ ทั้งนี้มีการใช้ข้อสอบ pre-test และ post-test มาใช้สำหรับการประเมินความรู้ที่ได้</p> <p><b>2. การปฐมนิเทศนักศึกษา</b></p> <p>2.1 หลังจากการสอนปรับพื้นฐาน สนส. ได้จัดปฐมนิเทศนักศึกษาเพื่อชี้แจงแนวทางการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ</p> <p>2.2 คณะจัดปฐมนิเทศนักศึกษาอีกครั้งเพื่อชี้แจงแนวทางต่าง ๆ ของคณะ และแนะนำคณะเบื้องต้น</p> <p>2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ เข้าพบนักศึกษาวิชาเอกเพื่อชี้แจงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และแนะนำอาจารย์ประจำหลักสูตรและความรับผิดชอบต่อนักศึกษาในแต่ละด้าน ในคาบ homeroom ในครั้งแรก</p> <pre> graph TD     A([การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปีการศึกษา 2557]) --&gt; B[การสอนปรับพื้นฐาน]     A --&gt; C[การปฐมนิเทศนักศึกษา]     B --&gt; D[สนส. มอบหมายให้ โปรแกรมวิชา ภาษาต่างประเทศ โปรแกรมวิชาภาษาไทย และ โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ จัดการเรียนการสอน ปรับพื้นฐานให้นักศึกษาใหม่ทั้งมหาวิทยาลัย]     D --&gt; E[โปรแกรมวิชาภาษาต่างประเทศประชุม ออกแบบและวางแผนการสอน]     E --&gt; F([ดำเนินการจัดสอนปรับพื้นฐานเป็นระยะเวลา 2 สัปดาห์ โดยใช้ข้อสอบ pre-test และ post-test ในการประเมินความรู้])     C --&gt; G[สนส. จัดปฐมนิเทศ ชี้แจงแนวทาง การดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ]     G --&gt; H[คณะ จัดปฐมนิเทศ ชี้แจงแนวทาง ต่างๆ ของคณะ และแนะนำคณะ]     H --&gt; I[หลักสูตร แนะนำอาจารย์ประจำ หลักสูตร ชี้แจงคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ และความรับผิดชอบของ นักศึกษาในแต่ละด้าน ในคาบ homeroom ครั้งแรก] </pre>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา</p>	<p><b>การควบคุม การดูแล ให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรประชุมแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา คือ อาจารย์ ชุตินธร รุณปักษ์ ให้รับผิดชอบดูแลนักศึกษารหัส 57 และ อาจารย์พัชรวดี อักษรพิมพ์รับผิดชอบดูแลนักศึกษารหัส 56 (ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)</li> <li>2. มหาวิทยาลัยจัดอบรมให้ความรู้อาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับข้อปฏิบัติต่างๆ ที่พึงกระทำต่อนักศึกษา เช่น การลงทะเบียน การแต่งกาย</li> <li>3. สนส. จัดคาบ homeroom ให้ที่อาจารย์ปรึกษาเข้าพบนักศึกษาในวันพุธ เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป</li> <li>4. ประธานหลักสูตรติดตาม สอบถามการเข้า homeroom ของอาจารย์เป็นระยะ ทั้งจากนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา</li> </ol>  <p><b>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้หลักสูตร จำนวน 23,600 บาท ในการจัดสรรทรัพยากรและกิจกรรมให้กับนักศึกษา</li> <li>2. ประธานหลักสูตร มอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้สอบถามนักศึกษาถึงกิจกรรมที่นักศึกษาต้องการให้หลักสูตรจัดให้เพื่อนำเสนอและหารือ</li> <li>3. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการประชุมอาจารย์เพื่อหารือถึงโครงการต่างๆ ที่จัดให้นักศึกษา ทั้งแบบใช้งบและไม่ใช้งบประมาณ โดยจัดให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่กำหนดในการประกัน</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	คุณภาพ				
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	ข้อมูลจำนวนนักศึกษา นับถึงสิ้นปีการศึกษา 2557 เป็นต้นนี้				
	ปี พ.ศ. ที่รับเข้า	จำนวนรับเข้า	จำนวนสำเร็จ	ค้างจบ	ออกกลางคัน
	2556	45	26	-	19
	2557	67	37		30
	<b>อัตราการคงอยู่</b> 1. ก่อนการสอบปลายภาคของแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบคะแนนของนักศึกษา เพื่อตรวจสอบว่ามีนักศึกษาที่ความสับสนเสี่ยงต่อการพ้นสภาพนักศึกษาหรือไม่ 2. อาจารย์ที่ปรึกษานัดคุยนักศึกษาที่สับสนเสี่ยง เพื่อชี้แนะแนวทางการเรียน และสอดส่องดูแลกวดขันด้านการเรียนและพฤติกรรมกรเรียน 3. หลังจากสอบปลายภาคและผลการเรียนประกาศ ประธานหลักสูตรมอบหมายให้ที่ปรึกษาตรวจสอบว่ามีนักศึกษาที่พ้นสภาพหรือลาออกหรือไม่ 4. อาจารย์ที่ปรึกษาติดต่อนักศึกษาที่ลาออกเพื่อสอบถามข้อเท็จจริง และปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อนำเสนอในที่ประชุมหลักสูตรเพื่อแก้ไขและวางแผนการทำงานต่อไป 5. ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อวิเคราะห์ศึกษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา ซึ่งมีร้อยละอัตราการคงอยู่ ดังนี้ <div>รุ่นที่ 1 (564333) – (45&gt;31&gt;26)</div> <div>ปี 1 เรียนต่อชั้นปีที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 68.88</div> <div>ปี 2 เรียนต่อชั้นปีที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 57.77</div> <div>รุ่นที่ 2 (574333) – (67&gt;37)</div> <div>ปี 1 เรียนต่อชั้นปีที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 55.22</div> 6. นำข้อเท็จจริง และสาเหตุที่มีผลต่ออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาแจ้งต่อประธานหลักสูตร เพื่อประชุมวิเคราะห์ประเมินเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการรับเข้านักศึกษา				
<b>การสำเร็จการศึกษา</b> เนื่องจากหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการเปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในปีการศึกษา 2556 ดังนั้นในปีการศึกษา 2557 จึงไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา					

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</b></p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาในการซักถาม ดูแลเกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาในหลักสูตร เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูลและดำเนินการแก้ไขต่อไป แต่ปัจจุบัน ยังไม่มีนักศึกษาร้องเรียนใด ๆ</p> <pre> graph TD     A([ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา]) --&gt; B[อัตราการคงอยู่]     A --&gt; C[การสำเร็จการศึกษา]     A --&gt; D[ความพึงพอใจและผลการจัดการ ข้อร้องเรียนของนักศึกษา]          B --&gt; B1[หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษารวบรวม นักศึกษาที่มีความเสี่ยงต่อการพ้นสภาพ ก่อนการสอบปลายภาคของแต่ละปีการศึกษา]     B1 --&gt; B2[อาจารย์ที่ปรึกษานัดคุยกับนักศึกษากลุ่มเสี่ยง เพื่อชี้แนะแนวทางการศึกษา และสอดคล้องดูแลกวดขันพฤติกรรมการเรียน]     B2 --&gt; B3[หลังประกาศผลการเรียนในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษารวบรวม ว่ามีนักศึกษาที่พ้นสภาพ หรือลาออกหรือไม่]     B3 --&gt; B4[อาจารย์ที่ปรึกษาคัดต่อนักศึกษาที่พ้นสภาพ หรือลาออก เพื่อสอบถามข้อเท็จจริง และปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา]     B4 --&gt; B5[อาจารย์ที่ปรึกษานำเสนอข้อมูลที่ได้ ต่อที่ประชุมหลักสูตร เพื่อแก้ไขและวางแผนการดำเนินงานต่อไป]     B5 --&gt; B6[อาจารย์ประจำหลักสูตร วิเคราะห์อัตราคงอยู่ของนักศึกษา]          C --&gt; C1([ยังไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา])          D --&gt; D1([ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากนักศึกษา])          B6 --&gt; E[รุ่นที่ 1 (564333) – (45&gt;31&gt;26) ปี 1 เรียนต่อรุ่นปีที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 68.88 ปี 2 เรียนต่อรุ่นปีที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 83.87]     B6 --&gt; F[รุ่นที่ 2 (574333) – (67&gt;37) ปี 1 เรียนต่อรุ่นปีที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 55.22]     E --&gt; G([นำข้อเท็จจริง และสาเหตุที่มีผล ต่ออัตราคงอยู่ของนักศึกษา แจ้งต่อประธานหลักสูตร เพื่อวางแผนต่อไป])     F --&gt; G </pre>

### จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา					
	จำนวน					
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น					
	จำนวน					
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น					

### ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา

เนื่องจากหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการเปิดรับนักเรียนรุ่นแรกในปีการศึกษา 2556 ดังนั้นในปีการศึกษา 2557 จึงไม่มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

### ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี

วันที่สำรวจ .....

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด		
2. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ (ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของผู้จบการศึกษา)		
ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
3. จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบการอาชีพอิสระ)		
- ตรงสาขาที่เรียน		
- ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
4. จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ		
5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา		
6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ		
7. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท		
8. จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร		

### การวิเคราะห์ผลที่ได้

(วิเคราะห์ผลการเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มของการได้งานทำ โดยอาจใช้ข้อมูลภาวะตลาดแรงงาน ภาวะเศรษฐกิจ การเปรียบเทียบข้อมูลที่ผ่านมาและข้อมูลจากสถาบันอื่นที่เปิดสอนสาขาวิชาเดียวกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตร)

### สรุปภาพรวมองค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)

#### จุดแข็ง

1. นักศึกษาล้วนเป็นผู้ที่มีเป้าหมายที่จะใช้ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ทำให้มีความสนใจการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
2. นักศึกษามีความสามารถพิเศษอื่นๆ นอกเหนือจากด้านวิชาการ อาทิเช่น ความสามารถด้านการแสดง เพื่อนำไปใช้ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับงานบริการได้
3. อาจารย์ที่ปรึกษาจะได้รับมอบหมายให้สอนนักศึกษาในที่ปรึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 เพื่อให้เข้าถึงนักศึกษาในด้านการเรียนได้ดีขึ้น มีการดูแลให้คำปรึกษา นอกจากนี้ต้องเข้าพบนักศึกษาในคาบ homeroom ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมถึงการให้คำปรึกษารายบุคคล

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. ส่งเสริมนักศึกษาที่มีความสามารถพิเศษด้านต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา
2. กระตุ้นหรือจัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้ใช้ทักษะความสามารถในการเรียนอย่างเต็มที่ตลอดหลักสูตร

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. นักศึกษาจำนวนมากมีความสามารถทางภาษาอยู่ในระดับที่ยังไม่เป็นที่น่าพอใจนัก
2. นักศึกษาขาดความกล้าแสดงออก และความมั่นใจในการเข้าร่วมการแข่งขันกับนักศึกษาต่างสถาบัน

#### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1. จัดโครงการและกิจกรรม เพื่อพัฒนาทักษะการภาษาอังกฤษ
2. มอบหมายให้ผู้สอนแต่ละรายวิชา จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออก เช่น การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน การแสดงบทบาทสมมติ เป็นต้น

### สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา(หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต) ที่เล็กแก้ว

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
3.1 การรับนักศึกษา	2.00
3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	2.00
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	1.00
คะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ	1.67



**รายละเอียดเอกสาร/หลักฐาน**

- 3.1 – 1 รายงานการประชุม
- 3.1 – 2 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์
- 3.1 – 3 รายงานการประชุม (แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ)
- 3.2 – 1 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
- 3.2 – 2 บันทึก การให้คำปรึกษา
- 3.2 – 3 รายงานการประชุม (หารือโครงการ ปีการศึกษา 2557)
- 3.3 – 1 บันทึกการให้คำปรึกษา
- 3.3 – 2 รายงานการประชุม (ตรวจสอบการพัฒนสภาพสภาพนักศึกษา และประชุมติดตามผล)

**องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน**  
(หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร)

**ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร**

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา (นำมาจาก มคอ.5)

**รุ่นที่ 1(564333)**

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน								จำนวน นศ.ที่ลง เรียน	จำนวน นศ.ที่สอบ ผ่าน
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป											
2500309 เรียนรู้คุณธรรมนำชีวิตพอเพียง	1/2557	0	14	15	0	0	0	0	0	29	29
2500308 การศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	2/2557	0	3	15	6	3	2	0	0	29	29
4000306 การคิดและการตัดสินใจ	2/2557	0	1	1	6	9	8	4	0	29	29
หมวดวิชาเฉพาะด้าน											
1551115 การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2557	0	0	0	3	1	15	20	8	64	39
1551116 การใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัย	1/2557	0	2	1	0	9	7	6	0	25	25
1552105 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	1/2557	0	3	3	5	9	7	2	0	29	29
1552111 หลักการพูดภาษาอังกฤษ	1/2557	1	2	12	6	7	1	0	0	29	29
1552627 ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ	1/2557	1	2	4	8	9	3	2	0	29	29

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน								จำนวน นศ.ที่ลง เรียน	จำนวน นศ.ที่สอบ ผ่าน
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E		
1553113 การฟังและพูดภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	1/2557	3	5	5	10	5	1	0	0	29	29
1552110 การเขียนภาษาอังกฤษตามรูปแบบ	2/2557 W =2	0	5	6	6	6	2	0	0	27	25
1553114 การฟังและพูดภาษาอังกฤษใน สถานการณ์ต่างๆ	2/2557 W=1	0	1	4	7	14	2	0	0	29	28
1553602 ภาษาอังกฤษเพื่องานประชาสัมพันธ์	2/2557 W=1	2	3	4	11	5	2	1	0	29	28
1554910 ภาษาอังกฤษเพื่อจริยธรรมการบริการ	2/2557 W=1	3	5	5	3	4	2	4	0	27	26
1554911 ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการ บริการ	2/2557 W=2	1	1	4	1	9	3	2	6	29	27
<b>หมวดวิชาเลือก</b>											
1500313 ภาษามาลายีเพื่อการสื่อสาร	2/2557	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1

รุ่นที่ 2 (574333)

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน								จำนวน นศ.ที่ลง เรียน	จำนวน นศ.ที่สอบ ผ่าน
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E		
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป											
1000308 กีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	1/2557	9	9	14	5	8	3	4	5	61	57
1500303 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	1/2557	0	0	6	4	27	7	7	8	59	59
1500305 สารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า	1/2557	0	1	8	9	14	8	10	12	62	62
1500301 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	2/2557	0	9	11	10	6	6	2	3	51	47
4000307 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ ชีวิต	2/2557	0	0	4	11	16	11	1	3	51	46
1500303 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	2/2557	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
4000306 การคิดและการตัดสินใจ	2/2557	0	0	0	3	0	14	18	13	60	48
หมวดวิชาเฉพาะด้าน											
1551111 การฟังและพูดภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวัน	1/2557	0	1	2	6	10	16	18	6	60	59
1551115 การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2557	0	0	0	3	0	14	18	13	60	48
1551112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษในสถาน	2/2557	0	2	9	9	11	6	7	4	49	48

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	การกระจายระดับคะแนน								จำนวน นศ.ที่ลง เรียน	จำนวน นศ.ที่สอบ ผ่าน
		A	B+	B	C+	C	D+	D	E		
ประกอบการ											
1552108 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ	2/2557	5	7	17	7	5	3	2	3	51	49
หมวดวิชาเลือก											
1500304 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	2/2557	0	2	3	7	15	11	6	5	50	49
1500313 ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร	2/2557	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
2500311 อาเซียนศึกษา	2/2557	0	1	2	4	15	6	8	5	51	41

#### คุณภาพหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
5.1 สารของ รายวิชาใน หลักสูตร	<p><b>หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <p>แนวคิดในการออกแบบหลักสูตรได้มีการศึกษากรอบความรู้ของศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการว่ามีรายละเอียดอย่างไรและได้นำกรอบความรู้นั้นมาผสมผสานกับภาษาอังกฤษเพื่อกำหนดรายวิชาในหลักสูตรและออกแบบรายวิชาให้ตอบสนองกับผลลัพธ์การเรียนรู้ในทุกด้าน ทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และในการออกแบบรายวิชาได้ระดมความรู้จากคณาจารย์ที่มีประสบการณ์ในการทำงานทางด้านภาษาอังกฤษและในหน่วยงานต่างๆ เกี่ยวกับเนื้อหาที่จำเป็นในการประกอบอาชีพของนักศึกษาในอนาคต จากแนวคิดในการออกแบบรายวิชาทั้งหมดจึงได้ผลลัพธ์ออกมาเป็นรายวิชาที่เนื้อหา มีความเหมาะสมกับการเรียนในระดับอุดมศึกษา และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงมีหน่วยกิตที่เพียงพอต่อการเรียนในระดับอุดมศึกษา มีการปฏิบัติในหลายวิชาเพื่อให้นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นในการบริการ อีกทั้งการเรียงลำดับรายวิชาที่เหมาะสมและมีความต่อเนื่องกันจากรายวิชาที่เป็นพื้นฐานเรียงระดับไปจนถึงระดับขั้นที่สามารถ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ประยุกต์ใช้ความรู้ได้ โดยผ่านการวิพากษ์หลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิ มีการกำหนดการให้ระดับคะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย รวมถึงมีการกำหนดแนวทางการทวนสอบที่ชัดเจนโดยผ่านความเห็นชอบจากกรรมการประจำหลักสูตร ส่วนในรายวิชาการศึกษาทั่วไปที่สร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ให้เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย เมื่อนักศึกษาได้เรียนครบหน่วยกิตแล้วจะสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างสมบูรณ์ ส่วนการเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเช่นกัน</p> <p><b>ขั้นตอนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับเนื้อหาสาระรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อให้เนื้อหาวิชามีความต่อเนื่อง</li> <li>2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการประชุมเพื่อนำปัญหาที่เกิดขึ้นในปีการศึกษา 2556 เพื่อนำมาปรับรายวิชาที่จะเปิดสอนในปีการศึกษา 2557</li> <li>5. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องของเกณฑ์มาตรฐาน(สกอ.) และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)</li> <li>6. คณะกรรมการบริหารงานวิชาการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของหลักสูตร</li> <li>7. สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ</li> <li>8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อรับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร</li> <li>9. สกอ.พิจารณาขึ้นทะเบียนหลักสูตรและเสนอ ก.พ.</li> <li>10. สกอ. พิจารณาขึ้นทะเบียนหลักสูตรและเสนอการรับรองคุณวุฒิ</li> </ol> <p><b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการอย่างมีประสิทธิภาพในหน่วยงานทั้งระดับท้องถิ่น อาเซียน จนถึงระดับสากล</li> <li>2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีในการทำงานและจัดการธุรกิจสมัยใหม่</li> <li>3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทัศนคติที่ดีต่องานบริการ มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการทำงานด้านธุรกิจและการบริการที่มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม</li> <li>4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้ตระหนักในคุณค่าของเอกลักษณ์และวัฒนธรรมอันดีของชาติ มีสำนึกความเป็นไทย เพื่อเป็นประโยชน์ในการเผยแผ่ความเป็นไทยไปสู่อาเซียนและสากล</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ</b></p> <p>คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้จัดรวบรวมข้อมูลข้อดีข้อเสียของรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตร โดยมีการขอความร่วมมือไปยังอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการพิจารณาเนื้อหาในรายวิชาที่รับผิดชอบว่ามีข้อดีข้อเสียและข้อเสนอแนะอย่างไร รวมถึงความเหมาะสมของการเรียงลำดับวิชาที่ได้เปิดสอนไปแล้วว่ามีความเหมาะสมกับการเรียนรู้ของนักศึกษามากน้อยเพียงใด มีความบกพร่องในประเด็นต่างๆ หรือไม่ เพื่อเตรียมรายละเอียดไว้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2560 ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้</p>
<p>5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p>	<p><b>การกำหนดผู้สอน</b></p> <p>1. โปรแกรมวิชาภาษาต่างประเทศ ได้มีการประชุมอาจารย์ในโปรแกรมวิชาเพื่อนำเสนอรายวิชาที่จะเปิดสอนในปีการศึกษา และให้อาจารย์ผู้สอนเลือกรายวิชาตามสาขาที่ตนเองมีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการสอน หากมีรายวิชาใดที่ไม่มีอาจารย์ผู้สอนเลือก หลักสูตรจะใช้วิธีการพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์</p> <p>2. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีการประชุมอาจารย์ผู้สอนภายในหลักสูตรเพื่อวางแผนและกำหนดทิศทางการจัดการเรียนการสอนและกำหนดกิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน</p> <p><b>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) การจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการกำกับมาตรฐานการทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3) ของอาจารย์ทุกภาคการศึกษา เพื่อให้มีความถูกต้องและเหมาะสมกับรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะต้องส่ง มคอ.3 ให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบความถูกต้องก่อนที่จะนำไปใช้ในการเรียนการสอนและต้องมีความสัมพันธ์กับผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชา และมีการติดตาม ตรวจสอบการเรียนการสอนว่าตรงตาม มคอ.3 และ มคอ.4 ผ่านการประชุมหลักสูตร หากไม่ตรงตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ให้ปรับแก้ไขหรือนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษาถัดไปเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ที่เหมาะสมที่สุด</p> <p><b>การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบำรู้งศิลปะและวัฒนธรรม</b></p> <p>ปีการศึกษา 2557 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีโครงการนำนักศึกษาไปศึกษา</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เรื่องวิถีชีวิตการทำงานที่จังหวัดพัทลุง เพื่อบูรณาการความรู้เกี่ยวกับด้านศิลปวัฒนธรรมเข้ากับการเรียนการสอนและทำให้นักศึกษาเรียนรู้ได้เข้าใจมากขึ้น รวมถึงสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ทางศิลปวัฒนธรรมนั้นเป็นภาษาอังกฤษได้</p>
<p>5.3 การประเมินผู้เรียน</p>	<p><b>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</b></p> <p>รายวิชาในหลักสูตรมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาด้านความรู้จากการทดสอบกลางภาค ทดสอบปลายภาค ทดสอบย่อย การทำรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน บางรายวิชามีการสอบปฏิบัติเพื่อทดสอบทักษะของนักศึกษา รวมถึงมีการประเมินผลจากพฤติกรรมและความคิดความเข้าใจของนักศึกษาระหว่างเรียนเพื่อประเมินผลจากวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ดังนี้</p> <p><b>1) คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม</li> <li>2. ประเมินจากการมีวินัย และพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>3. ประเมินการกระทำทุจริตในการสอบ</li> <li>4. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>5. ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตประเมินคุณธรรมจริยธรรมของมหาบัณฑิต</li> </ol> <p><b>2 ) ความรู้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินหลายวิธีเพื่อให้ครอบคลุมการประเมินผลด้านความรู้ทั้งในห้องเรียน และการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การสอบวัดความรู้โดยใช้ข้อสอบ ข้อสอบย่อย การนำเสนอรายงานการค้นคว้าทั้งการเขียน วาจา และการส่งรายงานตามที่มอบหมาย</li> <li>2. ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน</li> </ol> <p><b>3 ) ทักษะทางปัญญา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากผลงานการแก้ไขปัญหาที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2. ประเมินโดยการสอบข้อเขียนโจทย์ที่ต้องใช้ทักษะทางปัญญา</li> <li>3. ประเมินจากรายงานผลการวิจัยในรายวิชาวิทยานิพนธ์</li> </ol> <p><b>4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในห้องเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมในการแสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ</li> <li>2. ประเมินความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น</li> </ol>



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p><b>5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>1. ประเมินทักษะการสื่อสารด้วยภาษาเขียน และภาษาพูดจากการนำเสนอรายงาน</p> <p>2. ประเมินจากแหล่งข้อมูลที่กำหนดให้นักศึกษาไปค้นคว้า</p> <p><b>การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</b></p> <p>1. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีการประชุมเพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>2. คณะกรรมการในหลักสูตรสรุปผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อเสริมจุดอ่อนและจุดแข็ง และเพื่อประเมินความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษา</p> <p><b>การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</b></p> <p>มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อตรวจสอบและประเมินการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งผลการเรียนของแต่ละวิชาตามรายละเอียดในมคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา รวมถึงการพิจารณาตรวจสอบ ทบทวน เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป</p>

#### 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน	เป็นไปตามเกณฑ์	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง คือ ก่อนและหลังเปิดภาคเรียน หากมีเรื่องด่วนเรื่องสำคัญสามารถนัดประชุมได้ทันที	รายงานการประชุม	✓	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีรายละเอียดหลักสูตรตามแบบ มคอ.2	รูปเล่มหลักสูตร	✓	
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการ	มหาวิทยาลัยกำหนดวันส่ง มคอ.3 ในระบบ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องส่งตามกำหนดเวลา ดังนั้น	มคอ.3	✓	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐาน	เป็นไป ตามเกณฑ์	ไม่เป็นไป ตามเกณฑ์
เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการจึงมีรายละเอียด มคอ.3 ครบทุกรายวิชาคิดเป็นร้อยละ 100			
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีรายละเอียด มคอ.5 ครบทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100	มคอ.5	✓	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยประธานหลักสูตรประชุมมอบหมายหัวข้อตามหมวดต่างๆ ส่งตามกำหนดรายงานวันที่ 4 กรกฎาคม 2557	มคอ.7	✓	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา จำนวน 6 รายวิชา ดังต่อไปนี้ 1551116 การใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัย 1552105 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ 1552110 การเขียนภาษาอังกฤษ	แบบทวนสอบ	✓	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐาน	เป็นไป ตามเกณฑ์	ไม่เป็นไป ตามเกณฑ์
	ตามรูปแบบ 1554911 ภาษาอังกฤษเพื่อ อุตสาหกรรมบริการ 1551111 การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 1552108 ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารทางธุรกิจ			
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว (ปีการศึกษา 2556)	จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว ไม่มี การระบุปัญหา หลักสูตรจึงใช้ วิธีการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอน พิจารณาเนื้อหารายวิชาที่สอน หรือปัญหาต่างๆ ที่เจอมาในปีที่ แล้วเพื่อนำมาเสนอใน มคอ.5 เพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับ นักศึกษา		✓	
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการ เรียนการสอน	ไม่มีอาจารย์ใหม่	ไม่ขอรับการประเมิน		
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่ง ครั้ง	อาจารย์ในหลักสูตรทุกคน ได้รับ การพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	คำสั่งไป ราชการ	✓	
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียน การสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสนับสนุน	ไม่ขอรับการประเมิน		

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/ หลักฐาน	เป็นไป ตามเกณฑ์	ไม่เป็นไป ตามเกณฑ์
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	เปิดรับปีแรกในปีการศึกษา 56 จึงยังไม่มีนิศ.ปีสุดท้าย	ไม่ขอรับการประเมิน		
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	เปิดรับปีแรกในปีการศึกษา 56 จึงยังไม่มีบัณฑิต	ไม่ขอรับการประเมิน		
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1 – 5			5	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1 – 5			100	
รวมตัวบ่งชี้ในปี			8	
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน			8	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี (ที่ดำเนินการผ่าน)			100	

#### การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

##### รุ่นที่ 1 (564333)

รหัสวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
1552111	1/ 2557	-	-	-	-
1552105	1/ 2557	-	-	-	-
1552627	1/ 2557	-	-	-	-
1551116	1/ 2557	-	-	-	-
2500309	1/ 2557	ปัจจัยเอื้ออำนวยจากมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาทำให้โครงการพัฒนานักศึกษาต้องยกเลิก	- สัมภาษณ์ผู้สอน - ตรวจสอบจาก มคอ.5	มหาวิทยาลัยมีสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้ไม่เพียงพอต่อ	- เขียนรายงานผ่าน มคอ.5
2500308	2/2557	-	-	-	-

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

(Self-Assessment Report : SAR)

รหัสวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
4000306	2/2557	-	-	-	-
1552110	2/2557	-	-	-	-
1553114	2/2557	-	-	-	-
1553602	2/2557	-	-	-	-
1554910	2/2557	-	-	-	-
1554911	2/2557	-	-	-	-

รุ่นที่ 2 (574333)

รหัสวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
2500309	1/ 2557	-	-	-	-
1000308	1/ 2557	-	-	-	-
1500303	1/ 2557	-	-	-	-
1500305	1/ 2557	-	-	-	-
1551115	1/ 2557	-	-	-	-
1551111	1/2557	-	-	-	-
1551115	1/2557	-	-	-	-
1553113	1/2557	-	-	-	-
1500301	2/2557	-	-	-	-
4000307	2/2557	-	-	-	-
1500303	2/2557	-	-	-	-
4000306	2/2557	-	-	-	-
1551112	2/2557	-	-	-	-
1552108	2/2557	-	-	-	-
1500304	2/2557	-	-	-	-
1500313	2/2557	-	-	-	-

รหัสวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข
2500311	2/2557	-	-	-	-

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา (กรณีที่ไม่ได้เปิดสอน นำมาจากตารางสอนในภาคนั้นๆ)

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ
-			
-			

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา (กรณีสอนเนื้อหาไม่ครบ นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	มาตรการแก้ไข
-				
-				

#### คุณภาพการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน (นำจากมคอ.5 แต่ละวิชา)

#### รุ่นที่ 1 (564333)

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				
2500309 เรียนรู้คุณธรรมนำชีวิต พอเพียง	1/2557	✓		-
2500308 การศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	2/2557	✓		1. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนมากขึ้น (การ นำเสนอผลงาน) 2. จัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ ทางภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอก ห้องเรียนด้วยตนเอง

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				3. ปรับวิธีการสอบย่อยมากขึ้น หรือเพิ่มชิ้นงานมากขึ้น
4000306 การคิดและการตัดสินใจ	2/2557	✓		ควรจัดให้นักศึกษาเรียนห้องคอมเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในการสืบค้นข้อมูล
หมวดวิชาเฉพาะด้าน				
1551115 การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2557	✓		-
1551116 การใช้ภาษาอังกฤษร่วมสมัย	1/2557	✓		1. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงออกทางการเรียนมากขึ้น (นำเสนอผลงาน) 2. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอกห้องเรียนด้วยตัวของนักศึกษาเอง (Self-study)
1552105 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการตีความ	1/2557	✓		1. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงออกทางการเรียนมากขึ้น (นำเสนอผลงาน) 2. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอกห้องเรียนด้วยตัวของนักศึกษาเอง (Self-study) 3. ปรับสัดส่วนการเก็บคะแนน เช่น เพิ่มคะแนนทดสอบย่อย หรือเพิ่มจำนวนชิ้นงานมากขึ้น 4. คัดเลือกบทความการอ่านและหนังสือของรายวิชานี้ อย่างหลากหลาย เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จากการอ่านและตีความเนื้อหาที่แตกต่างและหลากหลายยิ่งขึ้น
1552111 หลักการพูดภาษาอังกฤษ	1/2557	✓		ผู้สอนรายวิชานี้ควรปรึกษาและดูเนื้อหาที่นักศึกษาเรียนกับผู้สอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ ก่อนการวางแผนการสอน เพื่อไม่ให้เนื้อหาที่สอน

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				ซ้ำซ้อนกัน
1552627 ภาษาอังกฤษเพื่องาน เลขานุการ	1/2557	✓		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงออกทางการเรียนมากขึ้น (นำเสนอผลงาน)</li> <li>2. ให้นักศึกษาฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มากขึ้น โดยอาจารย์เตรียมเอกสารการสอนเพิ่มเติม</li> <li>3. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายในห้องเรียนด้วยตนเอง</li> <li>4. ปรับสัดส่วนการเก็บคะแนนเช่น เพิ่มคะแนนทดสอบย่อย หรือเพิ่มจำนวนชิ้นงานมากขึ้น</li> <li>5. ปรับวิธีการทดสอบย่อย เช่น มีการสอบอ่าน และพูดเพิ่มมากขึ้น</li> </ol>
1553113 การฟังและพูดภาษาอังกฤษ เชิงธุรกิจ	1/2557	✓		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงออกทางการเรียนมากขึ้น (นำเสนอผลงาน)</li> <li>2. ให้นักศึกษาฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มากขึ้น โดยอาจารย์เตรียมเอกสารการสอนเพิ่มเติม</li> <li>3. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายในห้องเรียนด้วยตนเอง</li> <li>4. ปรับสัดส่วนการเก็บคะแนนเช่น เพิ่มคะแนนทดสอบย่อย หรือเพิ่มจำนวนชิ้นงานมากขึ้น</li> <li>5. ปรับวิธีการทดสอบย่อย เช่น มีการสอบอ่าน และพูดเพิ่มมากขึ้น</li> </ol>
1552110 การเขียนภาษาอังกฤษตาม รูปแบบ	2/2557	✓		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับเนื้อหาในแต่ละส่วนของรายวิชาให้เหมาะสมกับเวลาและความสามารถของผู้เรียน โดยการลดและเพิ่มเนื้อหา เพื่อประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการ</li> </ol>



ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				สอน 2.ปรับสัดส่วนการเก็บคะแนน เช่น เพิ่มคะแนนทดสอบ ย่อยหรือชิ้นงานเพิ่มมากขึ้น 3.ปรับวิธีการทดสอบย่อย เช่น จัดทำ LMS เพื่อให้ ผู้เรียนได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมให้ได้มากยิ่งขึ้น <b>*ข้อเสนอแนะต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b> จำนวนนักศึกษาไม่ควรเกิน 20 คน เนื่องจากเป็น รายวิชาการเขียนซึ่งต้องใช้เวลาเยอะในการตรวจชิ้นงาน การเสนอแนะ และควรเตรียมอุปกรณ์ในห้องเรียนให้มี ความพร้อมมากยิ่งขึ้น เพื่อประสิทธิภาพในการจัดการ เรียนการสอน
1553114 การฟังและพูดภาษาอังกฤษ ในสถานการณ์ต่างๆ	2/2557	✓		ไม่ระบุ
1553602 ภาษาอังกฤษเพื่องาน ประชาสัมพันธ์	2/2557	✓		1. ให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ทางด้าน ภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอกห้องเรียน ด้วยตัวของนักศึกษาเอง (Self-study) 2. ให้นักศึกษามีการนำเสนอผลงานมากขึ้น 3. ให้นักศึกษาฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มากขึ้น โดยอาจารย์เตรียมเอกสารการสอนเพิ่มเติม <b>*ข้อเสนอแนะต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b> จัดสรรการคัดเลือกหนังสือเรียนของรายวิชานี้อย่าง หลากหลาย เพื่อให้ใกล้เคียงกับจุดประสงค์ในการเรียน การสอนมากที่สุด
1554910 ภาษาอังกฤษเพื่อจริยธรรม การบริการ	2/2557	✓		1. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงออกทางการเรียน มากขึ้น (นำเสนอผลงาน) 2. ให้นักศึกษาฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มากขึ้น

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				<p>โดยอาจารย์เตรียมเอกสารการสอนเพิ่มเติม</p> <p>3. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ ทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอก ห้องเรียนด้วยตัวของนักศึกษาเอง (Self-study)</p> <p><b>*ข้อเสนอแนะต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b></p> <p>ควรจัดสรรกิจกรรมที่เกี่ยวกับรายวิชานี้อย่าง หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักคิดวิเคราะห์และ สามารถนำความรู้จากบทเรียนมาปรับใช้กับชีวิตจริงได้</p>
1554911 ภาษาอังกฤษเพื่อ อุตสาหกรรมการบริการ	2/2557	✓		<p>1.ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงออกทางการเรียน มากขึ้น (นำเสนอผลงาน)</p> <p>2.ให้นักศึกษาฝึกทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียน ให้มากขึ้น โดยอาจารย์เตรียมเอกสารการสอนเพิ่มเติม</p> <p>3.จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ ทางด้านภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอก ห้องเรียนด้วยตัวของนักศึกษาเอง (Self-study)</p> <p><b>*ข้อเสนอแนะต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b></p> <p>ควรมีการจัดทำเอกสารประกอบการสอนประจำ รายวิชาอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากเป็นศาสตร์ที่ ประยุกต์มาจากด้านธุรกิจ แหล่งเรียนรู้จึงยังมีน้อย</p>
หมวดวิชาเลือก				
1500313 ภาษามาลเลย์เพื่อการสื่อสาร	2/2557	✓		ไม่ระบุ

รุ่นที่ 2 (574333)

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				
1000308 กีฬาและการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ	1/2557	✓		ควรมีการปรับปรุงเนื้อหาในภาคทฤษฎีให้ทันสมัย และเหมาะสมกับบริบทและธรรมชาติของการศึกษา
1500303 ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร 1	1/2557	✓		1. ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนมากขึ้น (การ นำเสนอผลงาน) 2. จัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ ทางภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอก ห้องเรียนด้วยตนเอง 3. ปรับวิธีการสอบย่อยมากขึ้น หรือเพิ่มชิ้นงานมากขึ้น
1500305 สารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า	1/2557	✓		ควรจัดให้นักศึกษาเรียนห้องคอมเพื่อให้นักศึกษาได้ ฝึกปฏิบัติในการสืบค้นข้อมูล
1500301 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	2/2557	✓		1. ปรับปรุงรายวิชาทุกๆ 3 ปี 2. เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้นักศึกษามี มุมมองเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจาก งานวิจัยของอาจารย์หรือปัจจัยต่างๆ
4000307 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ ชีวิต	2/2557	✓		1. เชิญอาจารย์พิเศษมาให้ความรู้ใหม่ๆ ด้านเทคโนโลยี 2. จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่เช่น บริษัท หรือสถานประกอบการที่มีการใช้งานระบบ สารสนเทศหรือมีอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย
1500303 ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร 1	2/2557	✓		ห้องเรียนเป็นแบบเปิดไม่เหมาะกับการเรียน ภาษาอังกฤษ
4000306	2/2557	✓		ไม่ระบุ

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
การคิดและการตัดสินใจ				
หมวดวิชาเฉพาะด้าน				
1551111 การฟังและพูดภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน	1/2557	✓		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ควรให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการแสดงออกทางการเรียนมากขึ้น (การนำเสนอผลงาน)</li> <li>2. จัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษามีการศึกษาค้นคว้าความรู้ทางภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากที่เรียนรู้ภายนอกห้องเรียนด้วยตนเอง</li> <li>3. ปรับสัดส่วนการเก็บคะแนน ให้มีคะแนนชิ้นงานมากขึ้น</li> <li>4. จัดสรรการคัดเลือกหนังสือเรียนของรายวิชานี้อย่างหลากหลายเพื่อให้ใกล้เคียงกับจุดประสงค์การเรียนการสอนมากที่สุด</li> </ol>
1551115 การใช้ภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวัน	1/2557	✓		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับเนื้อหาแต่ละส่วนให้เหมาะสมกับเวลาและความสามารถของผู้เรียนโดยลดและเพิ่มเนื้อหาบางส่วนที่เห็นว่าเป็นปัญหาในการเรียนในภาคนี้</li> <li>2. ปรับสัดส่วนการเก็บคะแนน</li> <li>3. ปรับวิธีการทดสอบย่อย</li> </ol>
1551112 การฟังและพูดภาษาอังกฤษ ในสถานประกอบการ	2/2557	✓		จัดสรรการคัดเลือกหนังสือเรียนอย่างหลากหลายเพื่อให้ตรงกับวัตถุประสงค์ในการเรียนการสอน
1552108 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทางธุรกิจ	2/2557	✓		ควรปรับปรุงเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยอยู่เสมอเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจย่อมเปลี่ยนไปตามการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจของโลก
หมวดวิชาเลือก				
1500304 ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร 2	2/2557	✓		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการเรียนมากยิ่งขึ้น</li> <li>2. นำแบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและตำราที่ใช้ในการ</li> </ol>

ชื่อรายวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
				สอนมาวิเคราะห์และพัฒนารายงานการสอนให้ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
1500313 ภาษามาลายเพื่อการค้า	2/2557	✓		ไม่ระบุ
2500311 อาเซียนศึกษา	2/2557	✓		ไม่มี

### การประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ในการสอนเป็นอย่างดี รวมทั้งมีการแจ้งแนวการสอนและแนะนำแหล่ง  
ค้นคว้าและสื่อต่างๆ เพื่อประกอบการเรียนการสอน มีการประเมินผลระหว่างเรียนด้วยเกณฑ์การประเมินที่หลากหลาย และ  
มีการแจ้งคะแนนให้นักศึกษาทราบก่อนการวัดผลปลายภาค ผู้สอนควรเพิ่มกลยุทธ์ในการสอนโดยสอดแทรกคุณธรรม  
จริยธรรม นอกจากนี้ผู้สอนควรปรับปรุงเนื้อหาที่สอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ

มาตรฐานผลการ เรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจาก แหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	การประเมินคุณธรรม จริยธรรม ควรสอดแทรกใน วิชาให้เห็นถึงผลกระทบจากการทำผิดคุณธรรม	ยกตัวอย่างกรณีศึกษาเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจได้โดยง่าย
ความรู้	มีการทดสอบความรู้เป็นระยะๆ ไม่ใช่เพียงการสอบ กลางภาค สอบปลายภาค ทดสอบย่อยท้ายบท รวมถึงมีการทดสอบที่ไม่ใช่เพียงการสอบข้อเขียน เช่น การนำเสนอผลงาน การอภิปรายกลุ่ม	ควรจัดให้มีการวัดผลและประเมินผล ความรู้ ตลอดภาคการศึกษา ด้วยวิธีการ ประเมินผลที่หลากหลาย และเหมาะสม กับรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียน
ทักษะทางปัญญา	ควรมีการให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองและมีการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน	เตรียมแผนฝึกให้นักศึกษาได้ค้นคว้าด้วย ตนเองมากขึ้น
ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	ควรมีการให้นักศึกษาทำงานเป็นคู่ และเป็นกลุ่มใน การทำงานและมีการสลับตำแหน่งหัวหน้ากลุ่ม เพื่อ ความเท่าเทียมในความรับผิดชอบในงาน	มีการกำหนดงานเป็นคู่และเป็นกลุ่ม และมีการรายงานผลการดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ
ทักษะการวิเคราะห์เชิง	มีการให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัดผ่านระบบ LMS และ	ผู้สอนเตรียมแบบฝึกหัดในระบบ LMS

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ศึกษาค้นคว้าข้อมูล รวมทั้งส่งงานที่ได้รับมอบหมายผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เช่น อัฟโหลดผ่าน youtube	และสั่งให้นักศึกษาส่งงานผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

### การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ไม่มีอาจารย์ใหม่ในหลักสูตร

### กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
1. อบรมการสอบ TOEFL เพื่อการศึกษาต่อ	2		สนับสนุนการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ทำให้ได้รับความรู้ แนวคิดทฤษฎีต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และการศึกษาต่อในลำดับต่อไป
2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างแบบทดสอบวัดระดับและการเรียนการสอนภาษาลาว	1		ความรู้ในการพัฒนาข้อสอบ ทักษะและประสบการณ์ในการสอนการอ่านและการเขียน ภาษาลาว
3. โครงการเสวนาเพื่อส่งเสริมอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	1		ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเอกสารผลงานทางวิชาการ ความสัมพันธ์ของเอกสารทางวิชาการ กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อวางแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
4. อบรมภาษาอาเซียน	1		ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาในชีวิตประจำวัน และเทคนิคการสอนภาษาอื่น ๆ มาปรับประยุกต์ใช้กับการสอนภาษาอังกฤษ
5.โครงการสัมมนาวิชาการด้านการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม	1		แนวทางการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่แท้จริง ผู้สอนจะต้องสอดแทรกเนื้อหาด้านวัฒนธรรมการใช้ภาษาเข้ามาร่วมด้วย เพื่อการใช้ภาษาที่เหมาะสมและสมบูรณ์

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากร สาย สนับสนุน	
6. โครงการอบรมการใช้ Google Education	2		สามารถนำความรู้ที่ได้รับใช้ในการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

### สรุปภาพรวมองค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

(หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร)

#### จุดแข็ง

1. เป็นหลักสูตรที่จัดตั้งขึ้นโดยผ่านการวิจัยจากความต้องการของผู้เรียนและผู้ประกอบการ
2. หลักสูตรผ่านการวิพากษ์และเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีเชี่ยวชาญตรงตามสาขา
3. เนื้อหาที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ทุกรายวิชาของหลักสูตร สอดคล้องกับ เนื้อหาที่ระบุไว้ใน มคอ.2
4. มีการกำหนดให้นักศึกษา ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองผ่านโปรแกรมพัฒนาภาษา (ELLIS) กับทางศูนย์ภาษา
5. มีการจัดรูปแบบการเรียนการสอนให้นักศึกษามีส่วนร่วมและได้แสดงออกในการเรียน เช่น การนำเสนอผลงาน หน้าชั้นเรียน การแสดงบทบาทสมมติ

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. สนับสนุนให้อาจารย์จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความหลากหลาย ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของนักศึกษาแต่ละชั้นปี
2. มีงบประมาณในการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. เนื่องจากหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ เน้นศาสตร์ทางด้านการบริการ ซึ่งเน้นทักษะการฟังและการพูด จึงทำให้นักศึกษามีทักษะทางภาษาศาสตร์ในระดับค่อนข้างต่ำ

#### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1. จัดโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมความรู้ทางด้านภาษาศาสตร์

### สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

(หมวดที่ 4 ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร)

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	1.00
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	1.00
5.3 การประเมินผู้เรียน	1.00
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	5.00
คะแนนเฉลี่ยรายองค์ประกอบ	2.00

### รายละเอียดเอกสาร/หลักฐาน

- 5.1 – 1 วิจัยหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ
- 5.1 – 2 มคอ.2 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ
- 5.1 – 3 รายงานการประชุม (การเก็บข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร)
- 5.2 – 1 รายงานการประชุม (การกำหนดผู้สอน การเตรียม มคอ.3 กำหนดส่ง มคอ.3)
- 5.2 – 2 คำสั่งให้ไปราชการ โครงการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านวิถีชีวิตชาวนา
- 5.3 – 1 มคอ.3
- 5.3 – 2 รายงานการประชุม (ตรวจทานผลการเรียนก่อนส่งเกรด)
- 5.3 – 3 มคอ.5
- 5.3 – 4 มคอ.7



องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร)

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
- หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ ยังขาดสื่อและอุปกรณ์ส่งเสริมการพัฒนาทางด้านทักษะภาษาอังกฤษ เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา (Sound Lab)	- เนื่องจากขาดห้องปฏิบัติการทางภาษา จึงทำให้หลายรายวิชาที่จำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติในคาบเรียน ต้องจัดการเรียนการสอนในสภาพที่ไม่เหมาะสม เช่น มีเสียงรบกวนจากภายนอก หรือมีเสียงดังไปรบกวนห้องข้างเคียง	- คณะและมหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดการสภาพแวดล้อมของห้องเรียนให้เหมาะสมกับลักษณะการเรียนการสอน
- มาตรฐานทางการศึกษาของโรงเรียนมัธยมแต่ละแห่งไม่เท่ากัน จึงทำให้คุณภาพของผู้เรียนที่ผ่านการคัดเลือกในรูปแบบเรียนดี ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่ต้องการ	- นักศึกษามีปัญหาในการเรียนวิชาเอก คือ มีปัญหาในการต่อยอดในรายวิชาที่มีเนื้อหาซับซ้อนและมีความยากมากขึ้น โดยเฉพาะรายวิชาเฉพาะด้าน	- เพิ่มการสอบข้อเขียนวัดระดับทางภาษาสำหรับการคัดเลือกนักศึกษารูปแบบเรียนดีเพิ่มเติมจากการคัดเลือกด้วยเกรดเฉลี่ย ซึ่งเห็นควรให้ดำเนินการในวันเดียวกับการสอบสัมภาษณ์

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p><u>ข้อดี</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้ให้กับคณะ และคณะมีการประชุมหารือเพื่อจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์ผู้สอน มีงบประมาณสำหรับการซื้อวัสดุเพื่อใช้สำหรับสนับสนุนการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน ท่านละ 2,000 บาท</li> <li>ในแต่ละปีการศึกษาสำนักวิทยบริการ และศูนย์ภาษาจะขอความร่วมมืออาจารย์ผู้สอนในการเลือกซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้องเข้าห้องสมุดเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน</li> </ol>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. มหาวิทยาลัยและคณะมีระบบ internet, wifi ให้กับห้องพักอาจารย์ อาคารเรียนคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อให้บุคลากร นักศึกษาสามารถใช้ค้นข้อมูลได้</p> <p><u>ข้อควรพัฒนา</u></p> <p>1. หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการยังขาดห้องปฏิบัติการทางภาษา ซึ่งมีความจำเป็นต่อกระบวนการเรียนรู้ทางภาษาอังกฤษ ทางหลักสูตรได้ยื่นเรื่องไปยังมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้บรรจุเรื่องนี้ลงในแผนของมหาวิทยาลัยไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่รูปแบบของห้องที่จะได้เป็นแค่ห้องคอมพิวเตอร์ซึ่งไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่หลักสูตรวางไว้ แต่ยังไม่ทราบวันเวลาแล้วเสร็จ</p> <p>2. รายวิชาหลักการพูดภาษาอังกฤษซึ่งนักศึกษารหัส56 ถูกจัดให้เรียนในห้องเรียนที่ไม่เหมาะกับการเรียนภาษาเพราะเป็นห้องเปิดมีเสียงรบกวน อาจารย์ผู้สอนได้เขียนปัญหาดังกล่าวลงในมคอ.5 เพื่อนำเสนอผู้ที่รับผิดชอบไปแล้ว ซึ่งผู้จัดตารางสอนควรตระหนักเรื่องการจัดห้องเรียนเพื่อเรียนภาษา</p> <p><b>กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b></p> <p>มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สภาพแวดล้อมทางกายภาพของห้องเรียน ได้แก่ ความสะอาด แสงสว่าง การระบายอากาศ ขนาดของห้องเรียน</li> <li>2. อุปกรณ์พื้นฐานที่ใช้ในห้องเรียน ได้แก่ โต๊ะ เก้าอี้อาจารย์ เก้าอี้นักศึกษา พัดลม กระดาน</li> <li>3. โสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ จอภาพ โปรเจคเตอร์ ระบบเสียง</li> <li>4. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องปฏิบัติการ/ภาคสนาม (สำหรับรายวิชาปฏิบัติการ)</li> <li>5. หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในห้องสมุดของมหาวิทยาลัย</li> </ol>

### สรุปภาพรวมตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร)

#### จุดแข็ง

1. มหาวิทยาลัยและคณะมี wifi สำหรับนักศึกษาและอาจารย์เพื่อใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ และจัดการเรียนการสอน
2. มีสำนักวิทยบริการซึ่งเปิดโอกาสให้คณาจารย์มีส่วนร่วมในการคัดเลือกหนังสือเข้าห้องสมุดที่สอดคล้องกับหลักสูตรของตนเอง
3. มีศูนย์ภาษาที่มีโปรแกรมฝึกภาษาอังกฤษที่หลากหลาย

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. พัฒนาให้ระบบ wifi ให้มีคุณภาพดีขึ้น
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้สำนักวิทยบริการและศูนย์ภาษา เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ขาดห้องปฏิบัติการ (Sound Lab)
2. ห้องเรียนส่วนใหญ่ภายในมหาวิทยาลัยยังไม่เอื้อต่อการเรียนภาษา
3. เครื่องมือหรือสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอนชำรุดเสียหาย บางส่วนยังไม่ได้รับการซ่อมบำรุง

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1. มหาวิทยาลัยหรือคณะ ควรจัดสรรงบประมาณในการสร้างห้องปฏิบัติการทางภาษา (Sound Lab)
2. ควรมีการปรับปรุงห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนภาษา
3. ดูแล ซ่อมบำรุง สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติอยู่เสมอ

### สรุปผลการประเมินตนเององค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้(หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร)

ตัวบ่งชี้	คะแนน ประเมินตนเอง
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1.00
คะแนนประเมินตนเองรายองค์ประกอบ	1.00

รายละเอียดเอกสาร/หลักฐาน 6.1 – 1 รายงานการประชุม (แจ้งงบวัสดุ)  
6.1 – 2 บันทึกข้อความ (คัดสรรทรัพยากรเข้าห้องสมุด)  
6.1 – 3 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในระบบ สนส.

### หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของหลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อ ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับ	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุง หลักสูตร
ผู้ประเมินแนะนำให้หลักสูตรมีการ ดำเนินงานวิจัย	มอบหมาย อ.มณี อินทพันธ์ รับผิดชอบ	นำผลงานมาใช้ในการประเมิน ปี 2558

### สรุปผลการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่ผ่านมา) วันที่สำรวจ ..... (ไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา)

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
-	-
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรจากผลการประเมิน .....	
.....	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต) กระบวนการประเมิน .....

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรจากผลการประเมิน .....	
.....	

## หมวดที่ 7 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินงาน	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน หรือเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
มีโครงการพัฒนาทักษะทางภาษาศาสตร์	ภายในปีการศึกษา 2557	อ.มณี อินทพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาเข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80 ตามเป้าหมายของโครงการ</li> <li>- นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการมากกว่าร้อยละ 80</li> <li>- นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในรายวิชาต่างๆ ได้จริง</li> </ul>

### ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

- ข้อเสนอแนะในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือก ฯลฯ)
  - อยู่ในกระบวนการรวบรวมข้อมูลซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ
- ข้อเสนอแนะในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีสอน และการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา ฯลฯ)
  - อยู่ในกระบวนการรวบรวมข้อมูลซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ
- กิจกรรมพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
  - ให้เป็นไปตามความสนใจของคณาจารย์ประจำหลักสูตร ตามงบประมาณที่กำหนด

แผนปฏิบัติงานใหม่สำหรับปี 2558

แผนการปฏิบัติงาน	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ
โครงการการใช้สื่อเพิ่มเสริมความสามารถ ในศตวรรษที่ 21	วันที่ 15 พฤศจิกายน 2558	นางสาวณัฏฐพร เตียวสกุล
โครงการรับประทานอาหารยุโรป	วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558	นางมณี อินทพันธ์
โครงการเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านบริบท เมืองท่องเที่ยว	วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558	นางมณี อินทพันธ์
โครงการทำดีเพื่อแม่	วันที่ 31 สิงหาคม 2559	นางมณี อินทพันธ์
โครงการนุ่งซิ่น แลเมือง	วันที่ 31 ธันวาคม 2558	นางมณี อินทพันธ์
โครงการนุ่งซิ่น ไม่นุ่งสั้น ทุกวันพุธ	วันที่ 28 ตุลาคม 2558	นางมณี อินทพันธ์
โครงการส่งเสริม ทำนุบำรุงศาสนา	วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558	นางสาวชุตินธร รุณปักษ์
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทางด้าน ภาษาอังกฤษ	สิ้นสุดภาคเรียนที่ 2/2558	นางสาวณัฏฐพร เตียวสกุล

## บทที่ 2

### สรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพภายใน จำนวน 6 องค์ประกอบ จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1, 3, 4, 5, 6

ตัวบ่งชี้ที่ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 6.1

#### ตารางสรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

จากผลการดำเนินการประกันคุณภาพของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในปีการศึกษา 2557 สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

#### ตารางที่ 1 ตารางสรุปคะแนนและผลประเมินตามองค์ประกอบ (สกอ.)

องค์ประกอบที่	ชื่อองค์ประกอบ	คะแนนประเมินตนเอง	ผลการประเมิน
1	การกำกับมาตรฐาน	ผ่านการประเมิน	หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	บัณฑิต	ไม่รับการประเมิน	ไม่รับการประเมิน
3	นักศึกษา	1.67	น้อย
4	อาจารย์	1.33	น้อย
5	หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	2.00	น้อย
6	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	1.00	น้อย
คะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ 2 – 6		1.64	น้อย

#### หมายเหตุ

1. คะแนนประเมินตนเอง หมายถึง ค่าเฉลี่ยของแต่ละตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบนั้นๆ
2. ผลการประเมิน หมายถึง ผลการดำเนินงานในระดับต่างๆ ตามเกณฑ์ตัดสินของ สกอ. ซึ่งการแปลผลจะเป็นการอธิบายว่า

คะแนน	ระดับคุณภาพ
0.01 - 2.00	น้อย
2.01 - 3.00	ปานกลาง
3.01 - 4.00	ดี
4.01 - 5.00	ดีมาก

**ตารางที่ 2** ตารางสรุปผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ (สกอ.)

**องค์ประกอบที่ 1**

เกณฑ์การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	หลักสูตรได้มาตรฐาน	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.1	✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.2	✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.4		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.5		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.6		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.7		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.8		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.9		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.10		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.11	✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.12	✓	

**องค์ประกอบที่ 2 – องค์ประกอบที่ 6**

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมายปี 2557	ผลการประเมิน		คะแนนประเมินตนเอง
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1		ไม่ขอรับการประเมิน		ไม่ขอรับการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2		ไม่ขอรับการประเมิน		ไม่ขอรับการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	3 คะแนน	2.00		2.00
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	3 คะแนน	2.00		2.00
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	3 คะแนน	1.00		1.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	3 คะแนน	2.00		2.00



ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมายปี 2557	ผลการประเมิน		คะแนนประเมินตนเอง
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2				0.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.1	3 คะแนน	0x100	ร้อยละ 0	0.00
		5		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.2	3 คะแนน	0x100	ร้อยละ 0	0.00
		5		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3	3 คะแนน	0x100	ร้อยละ 0	0.00
		5		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	3 คะแนน	2.00		2.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	3 คะแนน	1.00		1.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	3 คะแนน	1.00		1.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	3 คะแนน	1.00		1.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	5 คะแนน	ร้อยละ 100		5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	3 คะแนน	1.00		1.00
คะแนนเฉลี่ยของตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 – 6				1.64
ผลการประเมิน				น้อย

### ตารางที่ 3 ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
1	ผ่านมาตรฐาน						หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	คะแนน	2	-	-	-	-	
3	เฉลี่ยของ	3	1.67	-	-	1.67	น้อย
4	ทุกตัว	3	1.33	-	-	1.33	น้อย
5	บ่งชี้ใน	4	1.00	2.33	-	2.00	น้อย
6	องค์ประกอบ	1	-	1.00	-	1.00	น้อย
รวม	ที่ 2 - 6	13	1.43	2.00	-	1.64	น้อย
ผลการประเมิน			น้อย	น้อย	-	น้อย	

หมายเหตุ ในประเด็นตัวบ่งชี้ที่ 3.3 และ 4.3 เป็นผลลัพธ์ของกระบวนการย่อย

### รายงานผลการวิเคราะห์จุดแข็งและแนวทางเสริมเพื่อการพัฒนา องค์ประกอบที่ 2 – องค์ประกอบที่ 6

#### จุดแข็ง

1. มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงตามที่ สกอ. กำหนด
2. อาจารย์ประจำหลักสูตรยังคงเป็นกรรมการชุดเดิม ทำให้การบริหารจัดการมีความต่อเนื่อง
3. มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
4. มีการจัดทำ มคอ.3 มคอ.5 ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีคุณภาพ
6. หลักสูตรมีการกลั่นกรองจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

#### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. มีการวางแผนการดำเนินงานหลักสูตร และมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

#### จุดที่ควรพัฒนา

1. ไม่มีอาจารย์ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาเอก และมีตำแหน่งทางวิชาการ
2. ทักษะทางด้านภาษาศาสตร์ของนักศึกษาในหลักสูตร

#### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนา

1. วางแผนพัฒนาอาจารย์ในการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และส่งเสริมการทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
2. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางภาษาศาสตร์ให้แก่นักศึกษา

**ตารางที่ 4** ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินตนเองและผลการประเมินจากคณะกรรมการ

**องค์ประกอบที่ 1**

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา โดยคณะกรรมการ		หมายเหตุ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ได้มาตรฐาน	ไม่ได้มาตรฐาน	
องค์ประกอบที่ 1การกำกับมาตรฐาน					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.1	✓		✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.2	✓		✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.3					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.4					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.5					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.6					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.7					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.8					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.9					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.10					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.11	✓		✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.12	✓		✓		

**องค์ประกอบที่ 2 – องค์ประกอบที่ 6**

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาโดยคณะกรรมการ		หมายเหตุ
	คะแนน ประเมิน	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน ประเมิน	ผลการ ดำเนินงาน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	ไม่ขอรับการ ประเมิน	ไม่ขอรับการ ประเมิน	ไม่ขอรับการ ประเมิน	ไม่ขอรับการ ประเมิน	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ไม่ขอรับการ ประเมิน	ไม่ขอรับการ ประเมิน	ไม่ขอรับการ ประเมิน	ไม่ขอรับการ ประเมิน	
คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้	ไม่ขอรับการ	ไม่ขอรับการ	ไม่ขอรับการ	ไม่ขอรับการ	

ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาโดยคณะกรรมการ		หมายเหตุ
	คะแนน ประเมิน	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน ประเมิน	ผลการ ดำเนินงาน	
	ประเมิน	ประเมิน	ประเมิน	ประเมิน	
<b>องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา</b>					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	2.00	น้อย	2.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	2.00	น้อย	2.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	1.00	น้อย	1.00	น้อย	
<b>คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้</b>	<b>1.67</b>	<b>น้อย</b>	<b>1.67</b>	<b>น้อย</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</b>					
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	2.00	น้อย	2.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2					
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.1	0.00	น้อย	0.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.2	0.00	น้อย	0.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2.3	0.00	น้อย	0.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	2.00	น้อย	2.00	น้อย	
<b>คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้</b>	<b>1.33</b>	<b>น้อย</b>	<b>1.33</b>	<b>น้อย</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b>					
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	1.00	น้อย	1.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	1.00	น้อย	1.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	1.00	น้อย	1.00	น้อย	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	5.00	5.00	5.00	5.00	
<b>คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้</b>	<b>2.00</b>	<b>น้อย</b>	<b>2.00</b>	<b>น้อย</b>	
<b>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>					
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	1.00	น้อย	1.00	น้อย	
<b>คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้</b>	<b>1.00</b>	<b>น้อย</b>	<b>1.00</b>	<b>น้อย</b>	
<b>คะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ</b>	<b>1.64</b>	<b>น้อย</b>	<b>1.64</b>	<b>น้อย</b>	

ลงชื่อ .....  
(รศ.ดร.ฉัญภา พลาณกุลวงศ์)  
ประธานกรรมการ

ลงชื่อ .....  
(นายปรการ หังสวนัส)  
กรรมการ

ลงชื่อ .....  
(ผศ.ดร.ประภาพร ยางประยงค์)  
กรรมการและเลขานุการ

## ภาคผนวก