



แผนปฏิบัติการจัดการรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ตามหนังสือแจ้งเวียนที่ อว 0639.08/ว 449 และที่ คมส66/ว 259 ลงวันที่ 10 เมษายน 2566

คำนำ

เพื่อให้การแสวงหาแหล่งทุนและรายได้จากการให้บริการวิชาการ การให้บริการปรึกษาองค์ความรู้ การให้บริการด้านต่าง ๆ แก่หน่วยงานภายนอกและบุคคลทั่วไป ตลอดจนการจัดโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการ ภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 ข้อ 8 เพื่อให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีความมั่นคง และช่วยเหลือตนเองได้ในด้านการเงิน การบริหารจัดการรายได้และทรัพย์สินได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่าต่อองค์กรมากขึ้นจากการหารายได้เป็นของตนเอง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ จัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น/จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อหารายได้เข้าคณะฯ เป้าประสงค์ที่ 2.1 : พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น/จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อหารายได้เข้าคณะอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดทำแผนตั้งอยู่บนหลักการที่จะพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ไปสู่การเป็น หน่วยงานที่มีคุณภาพด้วยกระบวนการบริการวิชาการ มีโครงการ / กิจกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะการพัฒนาศักยภาพของ คณาจารย์และนักศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการโครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการจัดหารายได้ของคณะ



(ดร.รัชชพงษ์ ชัชวาลย์)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

18 เมษายน 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ค
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. โครงสร้างการบริหารงาน	1
3. ผลการดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการจัดหารายได้	1
4. ข้อมูลพื้นฐาน	2
ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการจัดหารายได้	4
1. นโยบายด้านการจัดหารายได้	4
2. วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการจัดหารายได้	4
3. กลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของคณะ	4
4. ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดหารายได้	5
5. แผนปฏิบัติการจัดหารายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	6
ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผล	9
1. แนวทางการนำแผนปฏิบัติการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติ	9
2. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

แผนปฏิบัติการจัดการรายได้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมาย บริหารและพัฒนาคณะ เกี่ยวกับการจัดการรายได้เพื่อพึ่งพาตนเองได้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมีแผนปฏิบัติงานจัดการรายได้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งสามารถติดตามผลการดำเนินงานโครงการจัดการรายได้ของหน่วยงาน

2. โครงสร้างการบริหารงาน



หมายเหตุ : ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การบริหารงานวิชาการระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

3. ผลการดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการจัดการรายได้

ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน
2564	50,279
2565	242,400
รวม	292,679

4. ข้อมูลพื้นฐาน

4.1 วิสัยทัศน์

เป็นคณะชั้นนำด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นภาคใต้สู่สากล

4.2 พันธกิจ

1. วิจัยและสร้างนวัตกรรม บริการวิชาการ และการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็งบนฐานของการมีส่วนร่วม
2. จัดการศึกษาที่หลากหลาย ผลิตบัณฑิต และพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นให้มีคุณภาพคุณธรรม จริยธรรม และสามารถแข่งขันได้
3. ส่งเสริม เผยแพร่ อนุรักษ์ สืบสาน และสร้างสรรค์ ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและภาพลักษณ์องค์กร
5. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อเข้าสู่สากล

4.3 อัตลักษณ์มหาวิทยาลัย และคณะ

อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและคณะ ได้กำหนดไว้ ดังนี้

“เป็นคนดี มีทักษะชีวิต มีจิตสาธารณะ”

นิยาม “เป็นคนดี” เป็นผู้ที่คิดดี พูดดี และทำดี หมายถึง คิด พูด และทำ สิ่งที่เป็นประโยชน์ตนและสิ่งที่เป็นประโยชน์ท่าน

นิยาม “มีทักษะชีวิต” มีความชำนาญ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ปัญญาและเหตุผลในการดำเนินชีวิต ผ่านกระบวนการฝึกทักษะการคิด ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการคิดสร้างสรรค์ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการตระหนักรู้ในตน ทักษะการเข้าใจผู้อื่น ทักษะการจัดการกับอารมณ์ และทักษะการจัดการกับความเครียด

นิยาม “จิตสาธารณะ” จิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศล และมุ่งทำกรรมดีที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความตั้งใจดีและเจตนาดี คิดสร้างสรรค์ คือ คิดในทางที่ดี ไม่ทำลายบุคคล สังคม วัฒนธรรม ประเทศชาติและสิ่งแวดล้อม กรรมดี คือ การกระทำและคำพูดที่มาจากความคิดที่ดี

4.4 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์สำหรับพัฒนาการดำเนินงานให้ไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ใน 4 ประเด็น ดังนี้

1. การพัฒนาท้องถิ่น

- Objective 1.1 นวัตกรรมชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย
- Objective 1.2 พัฒนาองค์ความรู้ที่ตอบโจทย์ความต้องการของพื้นที่
- Objective 1.3 คณะขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราโชบาย

2. การผลิตและพัฒนาครู

- Objective 2.1 พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการยกระดับทักษะและสมรรถนะใหม่ของนักศึกษาและบัณฑิตครู
- Objective 2.2 ส่งเสริมการทำผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

3. การยกระดับคุณภาพทางการศึกษา

- Objective 3.1 พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- Objective 3.2 เชื่อมโยงนานาชาติ สร้างความเป็นเลิศทางการศึกษาในสาขาที่มีฐานความเข้มแข็งและอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับต้นทุนทางวัฒนธรรมและภูมิสังคมของพื้นที่
- Objective 3.3 พัฒนาคณะให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิตสำหรับทุกคน
- Objective 3.4 บัณฑิตมีคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับความต้องการกับชุมชนท้องถิ่น

4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- Objective 4.1 เสริมสร้างความมั่นคงทางอาชีพและสวัสดิการ
- Objective 4.2 สร้างรายได้เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน และบริหารคณะอย่างยั่งยืน

4.5 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2566 - 2570

วิสัยทัศน์ "บริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความมั่นคงให้กับคณะ"

นิยาม "บริหารการเงิน" : การวางแผนการจัดระเบียบและการควบคุมกำกับกิจกรรมทางการเงิน เช่น การจัดซื้อ และการใช้ประโยชน์จากเงินทุนของคณะ ซึ่งใช้หลักการบริหารงานทั่วไปของทรัพยากรทางการเงินขององค์กร

"สร้างความมั่นคง" : การวางแผนการใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพ และวางแผนเพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

พันธกิจ

- 1) จัดหางบประมาณเพียงพอต่อการขับเคลื่อนพันธกิจของคณะ
- 2) ลดรายจ่าย และบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง ตรวจสอบได้
- 3) บริหารจัดการทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด

ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติการจัดการรายได้

1. นโยบายด้านการจัดการรายได้

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มุ่งเน้นการบริการวิชาการที่เป็นเลิศในการพัฒนาศักยภาพให้แก่ท้องถิ่นและสังคม โดยการจัดการรายได้จากการบริการวิชาการ การให้บริการปรึกษาองค์ความรู้ การให้บริการด้านต่าง ๆ แก่หน่วยงานภายนอกและบุคคลทั่วไป ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 เพื่อนำรายได้ไปสู่การพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สู่ความเป็นเลิศต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการจัดการรายได้

2.1 เพื่อเป็นระบบในการบริหารจัดการการบริการวิชาการที่สร้างรายได้ให้แก่องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อแสวงหาโอกาสและประเมินศักยภาพขององค์กรในการพัฒนาการบริการวิชาการที่สามารถสร้างรายได้ที่ยั่งยืน

2.3 เพื่อพัฒนาการบริการวิชาการให้ทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของสังคม

3. กลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

กลยุทธ์

พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อจัดการรายได้เข้าคณะ

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

พัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นเพื่อจัดการรายได้เข้าคณะอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. จำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้น/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดการรายได้
2. งบประมาณโครงการจัดการรายได้คณะฯ ร้อยละ 70 ของงบประมาณตามแผน

4. ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ลำดับ	ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการ	ระยะเวลาดำเนินการ
1	คณะเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายในเสนอแผนปฏิบัติการจัดหารายได้	4 เมษายน 2566
2	คณะดำเนินการรวบรวมจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการจัดหารายได้ คณะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้ของคณะเพื่อพิจารณา	5 เมษายน 2566
3	คณะเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการดำเนินงานจัดการเงินรายได้ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7 เมษายน 2566
4	คณะเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการบริหารคณะพิจารณา	7 เมษายน 2566
5	คณะเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบ	11 เมษายน 2566
6	คณะนำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการจัดหารายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ	12 เมษายน 2566
7	เผยแพร่และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดหารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนปฏิบัติการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ลำดับที่	หลักสูตรอบรมระยะสั้น	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	ต้นทุนค่าใช้จ่ายของโครงการ	บวกเงินรายได้ให้มหาลัย 20%	บวกเงินรายได้ให้คณะ 10%	งบประมาณโครงการ (ค่าลงทะเบียน :คน)	ผู้รับผิดชอบ
1	Language Adventure Summer Camp	เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน รวมทั้งพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของผู้เรียนระดับประถมศึกษา อายุ 7-12 ปี	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 80%	ไม่น้อยกว่า 20 คน	นักเรียนระดับประถมศึกษา อายุ 7-12 ปี	2-3 พฤษภาคม 2566	11,400	3,996	1,598.40	19,980 (999 บาท :คน)	อาจารย์อมรรัตน์ จิรินทร์ และคณะ
2	การพัฒนาทักษะการใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมปลาย จังหวัดสงขลา	เพื่อพัฒนาทักษะการใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมปลาย จังหวัดสงขลา	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 80%	ไม่น้อยกว่า 20 คน	ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมปลาย เขตอำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	เมษายน-สิงหาคม 2566	39,758	11,120	4,448	56,000 (2,800 บาท :คน)	อาจารย์ ดร. ณิชฐิติกา บุญรัมย์
3	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การ “วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และนำเสนอ” สำหรับ ประเมินผลโครงการ: ข้อมูลจาก Google form/ sheet”	1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และนำเสนอผลสำหรับการ ประเมินผลโครงการ โดย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 80%	ไม่น้อยกว่า 25 คน	บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พฤษภาคม -สิงหาคม 2566	24,450	7,500	3,000	37,500 (1,500 บาท :คน)	หลักสูตรรัฐ ประศาสนศาสตร์

ลำดับที่	หลักสูตรอบรมระยะสั้น	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	ต้นทุนค่าใช้จ่ายของโครงการ	บวกเงินรายได้ให้มหาลย 20%	บวกเงินรายได้ให้คณะ 10%	งบประมาณโครงการ (ค่าลงทะเบียน:คน)	ผู้รับผิดชอบ
		ใช้ข้อมูลจาก Google form/sheet									
		2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และนำเสนอผลสำหรับการประเมินผลโครงการ โดยใช้ข้อมูลจาก Google form/ sheet									
4	การโค้ดดิ้งบินโดรน Tello สำหรับสำหรับน้องๆ หนูๆ (โค้ดบินได้ : Drone Coding for Education and Entertainment)	1. เพื่อทำความรู้จักโดรนและฝึกทักษะการควบคุมการบินโดรน DJI Tello 2. เพื่อฝึกการเขียนโค้ดควบคุมโดรนอัตโนมัติด้วย แอป พ ลี เค ชั น บ น โทรศัพทที่มีถือ 3. เพื่อปฏิบัติการกิจกรรมเขียนโค้ดแก้โจทย์ปัญหาที่สนุกสนานและท้าทายที่ออกแบบมาให้เหมาะสมกับชั้นวัย	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 80%	ไม่น้อยกว่า 45 คน	นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เป็นต้นไป	พ.ค.- ส.ค. 66	53,000	22,800	9,120	114,000 (1,900 บาท : คน)	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และหลักสูตรภูมิสารสนเทศ
รวมงบประมาณโครงการจัดหารายได้ทั้งสิ้น							128,608	45,416	18,166.40	227,480	

ส่วนที่ 3

แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติ จำเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ / กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) เพื่อสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในคณะ เรื่องการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมด้านการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และการบริหารจัดการนำแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อย่างเป็นระบบ

1. แนวทางการนำแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางการนำแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

- 1) สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ / กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
- 2) สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ / กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้
- 3) ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม นำผลที่ได้จากการติดตามไปปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติการฯ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการจัดการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะอย่างน้อยปีงบประมาณละ 2 ครั้ง