****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  **โทร**. ......................................................

**ที่**............................................................................... **วันที่** .........................................................................

**เรื่อง** ขอนำส่งสรุปรายงานผลโครงการ............................................................................................................

**เรียน** คณบดี

**เรื่องเดิม**

ตามที่ หลักสูตร............................................................................กำหนดจัดโครงการ...........................................................โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ...............................................................................

ในวันที่....................................นั้น

­**ข้อเท็จจริง**

ในการนี้ หลักสูตร...............................................ได้ดำเนินการจัดโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ...................................................เรียบร้อยแล้ว

­**ข้อกฎหมาย/ระเบียบ**

1. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565
2. บันทึกข้อความ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

­**ข้อพิจารณา**

หลักสูตร………………………………………..จึงขอนำส่งขอนำส่งสรุปรายงานผลโครงการ............................................................................................................ในรูปแบบไฟล์ Word มาด้วยแล้วดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.............................................................)

..............................................................ผู้รับผิดชอบโครงการ

*หมายเหตุ นำส่งบันทึกข้อความสรุปผลรายงานโครงการพร้อมไฟล์ Word ทางระบบ e-document*

**ปกนอก**



**รายงานสรุปผลการประเมินโครงการ**

**(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)**

**ชื่อโครงการ (ชื่อหลัก) ………………………………………………………………………**

**ระยะเวลาดำเนินงาน ......................................**

**ผู้รับผิดชอบโครงการ (ระบุชื่อผู้เสนอโครงการ) …………………………………….**

**หลักสูตร ………………………………………………………**

**วัน/เดือน/ปี (วันที่ส่งรายงานสรุปผลประเมิน).................**

**ปกใน**



**รายงานสรุปผลการประเมินโครงการ**

**(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)**

**ชื่อโครงการ (ชื่อหลัก) ………………………………………………………………………**

**ชื่อกิจกรรมย่อย ………………………………………………………………………**

**ระยะเวลาดำเนินงาน ......................................**

**ผู้รับผิดชอบโครงการ (ระบุชื่อผู้เสนอโครงการ) …………………………………….**

**หลักสูตร ………………………………………………………**

**วัน/เดือน/ปี (วันที่ส่งรายงานสรุปผลประเมิน).................**

**ชื่อโครงการ .........................................................................**

**1. ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ (ส่วนที่ 2 ของโครงการ)** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

**2. ข้อมูลทั่วไป**

**2.1 ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน (ส่วนที่ 1 ของโครงการ)** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

**1) ลักษณะการดำเนินงาน** ……………………………………………………………………………………………………

**2) ภายใต้แผนงาน** ………………………………………………………………………………………………………………

**3) ลักษณะโครงการ** …………………………………………………………………………………….………………………

**4) วิธีการดำเนินงาน** ……………………………………………………………………………………………………………

**2.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ (ระบุชื่อผู้เสนอโครงการ)** ……………*(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*…….….

**3. รายละเอียด (ส่วนที่ 3 ของโครงการ)**

**3.1 หลักการและเหตุผล** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3.2 วัตถุประสงค์** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3.3 เป้าหมาย**

**1) เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)**

|  |  |
| --- | --- |
| **แผนการดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)* | *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)* |
|  |  |

**2) เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)**

|  |  |
| --- | --- |
| **แผนการดำเนินงาน** | **ผลการดำเนินงาน** |
| *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)* | *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)* |
|  |  |

**3.4 ผลที่คาดว่าจะเกิด**

|  |  |
| --- | --- |
| **เป้าหมายที่คาดว่าจะเกิด** | **ผลการดำเนินงาน** |
| *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)* | *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)* |
|  |  |

**3.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ**

|  |  |
| --- | --- |
| **เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **ผลการดำเนินงาน** |
| *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)* | *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)* |
|  |  |

**3.6 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3.7 พื้นที่การดำเนินการ** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3.8 ระยะเวลาการดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน**

**1) ระยะเวลาดำเนินโครงการ**

- วันที่เริ่มโครงการ (ระบุช่วงเดือน) …………*(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*……………………….……

- วันที่สิ้นสุดโครงการ (ระบุช่วงเดือน) ....... *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*.................................

**2) วันที่จัดโครงการ …**วันที่ได้รับอนุมัติโครงการ (วันที่อธิการบดีลงนาม)*(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

**4. กิจกรรม/แนวทางการดำเนินการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **แผนการดำเนินงาน** | **แผนการดำเนินงาน**  **(ระบุเดือนที่ดำเนินการ)** | **ผลการดำเนินงาน**  **(ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ)** |
| *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)* | *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)* | *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5. งบประมาณ**

**5.1 แหล่งเงิน** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

🞎 งบประมาณเงินรายได้ (บ.กศ.) 🞎 งบประมาณเงินรายได้ (กศ.บป. ศูนย์สงขลา)

🞎 งบประมาณแผ่นดิน 🞎 อื่น ๆ ระบุ .................................................................

**5.2 รายละเอียดงบประมาณ** *(จนท.หลักสูตรกรอกข้อมูลให้)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเภท/หมวดเงิน** | **งบประมาณที่ขอตั้ง** | | | | **รายจ่ายจริง** | | | |
| **งบฯรายจ่าย** | **งบรายได้** | **งบอื่น ๆ(ลงทะเบียน)** | **รวม** | **งบฯรายจ่าย** | **งบฯรายได้** | **งบอื่น ๆ(ลงทะเบียน)** | **รวม** |
| ค่าตอบแทน  …………………………………  ………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ค่าใช้สอย  …………………………………  ………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ค่าวัสดุ  …………………………………  ………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวมทั้งสิ้น |  |  |  |  |  |  |  |  |

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ.............................................................. ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานทั้งสิ้น......................................บาท และจำนวนเงินงบประมาณเบิกจ่ายจริง จำนวน............................บาท ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ.........................(เป็นไปตามแผน/ไม่เป็นไปตามแผน) เนื่องจาก (ระบุเหตุผล)..........................................................................................................................................

**6. สรุปผลการประเมินโครงการ** *(ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้จัดทำ)*

**1) ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม**

**1.1 เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูล**

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการประเมินครั้งนี้ ผู้ประเมินใช้เป็นแบบสอบถาม (Questionnaires) 3 ตอน ได้แก่

**ตอนที่ 1** ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ เพศ จำนวน 1 ข้อ เป็นคำถามปลายปิดในรูปแบบการตรวจรายการ (Check list) และคำถามปลายปิด

**ตอนที่ 2** ระดับประเด็นความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลสัมฤทธิ์ในการจัดโครงการ/กิจกรรม/เนื้อหาสาระ และการนำความรู้ไปปรับใช้ ซึ่งเป็นคำถามปลายปิด มีลักษณะเป็น มาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

ตอบในแบบสอบถาม ซึ่งเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ให้คะแนนเป็นดังนี้

มากที่สุด ให้ 5 คะแนน

มาก ให้ 4 คะแนน

ปานกลาง ให้ 3 คะแนน

น้อย ให้ 2 คะแนน

น้อยที่สุด ให้ 1 คะแนน

**ตอนที่ 3** ข้อมูลการพัฒนาทักษะในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในทักษะชีวิตและอาชีพ ด้านความคิดริเริ่มและการเรียนรู้ได้ด้วยตนเองความรับผิดชอบและความสามารถในการผลิตผลงาน และเกิดทักษะ  
ตามอัตลักษณ์ของคณะ ในด้านสู้งานและสานสังคม จากการประชุมกลุ่มย่อย

**ตอนที่ 4** ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

**เกณฑ์การแปลผลโดยใช้สูตรการคำนวณหาความกว้างของชั้นดังนี้**

ความกว้างของชั้น = ค่าสูงสุด – ค่าต่ำสุด / จำนวนชั้น

คะแนน 5 ระดับ

1.00 - 1.80 หมายถึง ระดับน้อยสุด

1.81 - 2.60 หมายถึง ระดับน้อย

2.61 - 3.40 หมายถึง ระดับปานกลาง

3.41 - 4.20 หมายถึง ระดับมาก

4.21 - 5.00 หมายถึง ระดับมากที่สุด

**1.2 การนำเสนอผลการประเมิน**

เสนอข้อมูลและผลการวิจัยเป็น 4 ตอน ดังนี้

**ตอนที่ 1** วิเคราะห์ข้อมูลลักษณะบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามโดยใช้ค่าสถิติการแจกแจงความถี่ (Frequency Distributions) ค่าเฉลี่ย (Mean) และ ค่าร้อยละ (Percent)

**ตอนที่ 2** วิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม โดยใช้ค่าสถิติการแจกแจงความถี่ (Frequency Distributions) ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) และ ค่าร้อยละ (Percent)

**ตอนที่ 3** การวิเคราะห์ข้อมูลที่บันทึกไว้ในแถบบันทึกเสียงมาถอดความ หรือแบบบันทึก ด้วยวิธีการสรุปสาระสำคัญ และวางแนวทางการวิเคราะห์เบื้องต้น

**ตอนที่ 4** ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

**2) ผลการวิเคราะห์ข้อมูล**

จากการสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ---- คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม ผ่านระบบออนไลน์จำนวน ---- คน มีรายละเอียด ดังนี้

**ตอนที่ 1** วิเคราะห์ข้อมูลลักษณะบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามโดยใช้ค่าสถิติการแจกแจงความถี่ (Frequency Distributions) ค่าเฉลี่ย (Mean) และ ค่าร้อยละ (Percent)

**ตารางที่ 1** ลักษณะบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ และกลุ่มเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม** | | **จำนวน (คน)** | **ร้อยละ** |
| **เพศ** |  |  |  |
|  | ชาย |  |  |
|  | หญิง |  |  |
| **รวม** | |  | **100** |

จากตารางที่ 1 ข้อมูลลักษณะบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 76.90 เพศชาย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 23.10 ตามลำดับ

**ตอนที่ 2** วิเคราะห์ระดับความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการดำเนินโครงการปรับความรู้พื้นฐานนักศึกษาใหม่ฯ โดยใช้ค่าสถิติการแจกแจงความถี่ (Frequency Distributions) ค่าเฉลี่ย (Mean)   
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) และ ค่าร้อยละ (Percent)

**ตารางที่ 2** ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) และ ค่าร้อยละ (Percent)

ต่อการดำเนินโครงการฯ **ด้านความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ประเด็นความคิดเห็น** |  | **S.D.** | **ร้อยละ** | **แปลผล** |
| 1. | การประชาสัมพันธ์โครงการ |  |  |  | มาก |
| 2. | กิจกรรมตรงกับความต้องการของผู้เข้าร่วมโครงการ |  |  |  | มาก |
| 3. | ระยะเวลาในการจัดโครงการ |  |  |  | มากที่สุด |
| 4. | ความรู้ ความสามารถ และเทคนิคการถ่ายทอดของวิทยากร |  |  |  | มาก |
| 5. | เนื้อหาสาระครอบคลุมต่อการนำไปใช้ |  |  |  | มาก |
| **รวม** | |  |  |  | **มาก** |

จากตารางที่ 2 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ เฉลี่ยรวม  
อยู่ในระดับมากคิดเป็นร้อยละ 81.95 (** =** 4.10) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด   
1 ข้อและ อยู่ในระดับมาก 4 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่ ระยะเวลาในการจัดโครงการ   
คิดเป็นร้อยละ 84.10 (** =** 4.21) การประชาสัมพันธ์โครงการ คิดเป็นร้อยละ 83.59 (** =** 4.18)กิจกรรมตรงกับความต้องการของผู้เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 82.05 (** =** 4.10) เนื้อหาสาระครอบคลุมต่อการนำไปใช้ คิดเป็นร้อยละ 80.51 (** =** 4.03 ) *และ*ความรู้ ความสามารถ และเทคนิคการถ่ายทอดของวิทยากร คิดเป็นร้อยละ 79.49 (** =** 3.97)

**ตารางที่ 3** ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) และ ค่าร้อยละ (Percent) ต่อการดำเนินโครงการฯ **ด้านผลสัมฤทธิ์ในการจัดโครงการ/กิจกรรม/เนื้อหาสาระ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ประเด็นความคิดเห็น** |  | **S.D.** | **ร้อยละ** | **แปลผล** |
| 1. | ได้รับความรู้ ความเข้าใจ การเรียนรู้ธรรมชาติของชุมชน |  |  |  | มาก |
| 2. | ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการออกแบบสื่อและเทคโนโลยีในชุมชน |  |  |  | มาก |
| 3. | ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการผลิตนวัตกรรมชุมชนสู่สาธารณะ |  |  |  | มาก |
| 4. | ได้บูรณาการรูปธรรมความร่วมมือในการยกระดับกระบวนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น |  |  |  | มาก |
| **รวม** | |  |  |  | **มาก** |

จากตารางที่ 3 ผู้ตอบแบบสอบถามมีผลสัมฤทธิ์ในการจัดโครงการ/กิจกรรม/เนื้อหาสาระ   
เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมากคิดเป็นร้อยละ 80.38 (** =** 4.02) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมาก 4 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่ ได้บูรณาการรูปธรรมความร่วมมือในการยกระดับกระบวนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 81.03 (** =** 4.05) ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการออกแบบสื่อและเทคโนโลยีในชุมชน คิดเป็นร้อยละ 80.51 (** =** 4.03) และได้รับความรู้ ความเข้าใจ การเรียนรู้ธรรมชาติของชุมชน เท่ากับ ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการผลิตนวัตกรรมชุมชนสู่สาธารณะ คิดเป็นร้อยละ 80.00 (** =** 4.00)

**ตารางที่ 4** ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) และ ค่าร้อยละ (Percent) ต่อการดำเนินโครงการฯ **ด้านการนำความรู้ไปปรับใช้**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ประเด็นความคิดเห็น** |  | **S.D.** | **ร้อยละ** | **แปลผล** |
| 1. | สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ |  |  |  | มาก |
| 2. | สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ผู้อื่นได้ |  |  |  | มาก |
| 3. | มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ |  |  |  | มาก |
| **รวม** | |  |  |  | **มาก** |

จากตารางที่ 4 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการนำความรู้ไปปรับใช้ เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมากคิดเป็นร้อยละ 80.34 (** =** 4.02) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ   
เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ เท่ากับ มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 81.03 (** =** 4.05) *และ*สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ผู้อื่นได้ คิดเป็นร้อยละ 78.97 (** =** 3.95)

**ตารางที่ 5** ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: S.D.) และ ค่าร้อยละ (Percent) ต่อการดำเนินโครงการฯ **โดยภาพรวม**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ประเด็นความคิดเห็น** |  | **S.D.** | **ร้อยละ** | **แปลผล** |
| 1. | ด้านความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ |  |  |  | มาก |
| 2. | ด้านผลสัมฤทธิ์ในการจัดโครงการ/กิจกรรม/เนื้อหาสาระ |  |  |  | มาก |
| 3. | ด้านการนำความรู้ไปปรับใช้ |  |  |  | มาก |
| **รวม** | |  |  |  | **มาก** |

จากตารางที่ 5 ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการฯ โดยภาพรวม   
เฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมากคิดเป็นร้อยละ 80.89 (** =** 4.04) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมาก 3 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่ ด้านความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 81.95 (** =** 4.10) ด้านผลสัมฤทธิ์ในการจัดโครงการ/กิจกรรม/เนื้อหาสาระ คิดเป็นร้อยละ 80.38   
(** =** 4.02) และด้านการนำความรู้ไปปรับใช้ คิดเป็นร้อยละ 80.34 (** =** 4.02)

**ตอนที่ 3** การวิเคราะห์ข้อมูลที่บันทึกไว้ในแถบบันทึกเสียงมาถอดความ หรือแบบบันทึก ด้วยวิธีการสรุปสาระสำคัญ และวางแนวทางการวิเคราะห์เบื้องต้น

**-**

**-**

**-**

**ตอนที่ 4** ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

**1. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ประเด็น** | **ความถี่** |
| *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)* | *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)* |
|  |  |
|  |  |

**2. ปัญหา/อุปสรรค**

................................................ *(ผู้รับผิดชอบโครงการกรอกข้อมูล)*......................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ภาคผนวก**

*(ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้จัดทำ)*

1. ภาพกิจกรรม

2. คำสั่ง

3. รายชื่อ