

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
(ผู้นำเสนอ : ประธาน)



รายงานการประชุมอาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๔ - ๔๐๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีคำ บัวโรย | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาถนเรศ อากาศสุวรรณ |
| ๓. อาจารย์วรรณดี หนูหลง | ๔. อาจารย์ธัญย์ ตันวานิช |
| ๕. อาจารย์เอมอร อ่าวสกุล | ๖. อาจารย์สิทธิพร ศรีผ่อง |
| ๗. อาจารย์วสิน ทับวงษ์ | ๘. อาจารย์ชุลีพร ทวีศรี |
| ๙. อาจารย์หทัยกาญจน์ วิริยะสมบัติ | ๑๐. อาจารย์ทิวาพร จันทร์แก้ว |
| ๑๑. อาจารย์อติวิชญ์ มิตรงาม | ๑๒. อาจารย์ ดร.สลิลลา วงศ์กระจ่าง |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.อรุรัตน์ ปานรอด | ๑๔. อาจารย์ณัฏพราน เตียวสกุล |
| ๑๕. อาจารย์จิตติธิดา สีนรักษา | ๑๖. อาจารย์ณัฐฎิภา บุญรัมย์ |
| ๑๗. อาจารย์อมรรัตน์ จิรันดร | ๑๘. อาจารย์อริศรา สุขขวัญ |
| ๑๙. อาจารย์มณี อินทพันธ์ | ๒๐. อาจารย์โสภิตา ขาวหนูนา |
| ๒๑. อาจารย์วิสุทธิ์ กระจ่างศิริศิลป์ | ๒๒. อาจารย์สมหมาย โชติรัตน์ |
| ๒๓. อาจารย์อรวิร์ ปานนาค | ๒๔. อาจารย์พัชราวดี อักษรพิมพ์ |
| ๒๕. อาจารย์จิรวรรณ นาคสีทอง | ๒๖. อาจารย์ ดร.ปนัดดา ศิริพานิช |
| ๒๗. อาจารย์สุดารัตน์ วงศ์กระจ่าง | ๒๘. อาจารย์วรวรรณ สุขใส |
| ๒๙. อาจารย์ชนางลักษณ์ ขุนทอง | ๓๐. อาจารย์จรรยา หนูดี |
| ๓๑. อาจารย์ ดร.กมลทิพย์ กาลพันธ์ | ๓๒. อาจารย์กิริกิต จิตสมบูรณ์ |
| ๓๓. อาจารย์ณัฏฐรัตน์จุฑา ไชยสวัสดิ์ | ๓๔. อาจารย์สุกานดา จันทร์วี |
| ๓๕. อาจารย์ปิยกุล บุญญาศรีรัตน์ | ๓๖. ว่าที่ ร.ต.หญิงสร้อยสุดา ไชยเหล็ก |
| ๓๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญอริ ยี่หมะ | ๓๘. อาจารย์ศิริลักษณ์ กานตพิชาน |
| ๓๙. อาจารย์ ดร.ไชยา เกษารัตน์ | ๔๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัตน์ บุญเลิศ |
| ๔๑. อาจารย์ ดร.เพ็ญนภา จันทร์แดง | ๔๒. อาจารย์ ดร.อารยา สุขสม |
| ๔๓. อาจารย์ศดานนท์ วัตรธรรม | ๔๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญวิทย์ จันทร์อินทร์ |
| ๔๕. อาจารย์ชนกนาถ พูลสวัสดิ์ | ๔๖. อาจารย์กรณิภา ศรีวรรณไพศาล |
| ๔๗. อาจารย์ ดร.รัชชพงษ์ ชัชวาลย์ | ๔๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิสระ ทองสามสี |
| ๔๙. อาจารย์ ดร.นฤภร ไชยสุขทักษิณ | ๕๐. อาจารย์สุปราณี ชอบแต่ง |
| ๕๑. อาจารย์อรทัย ไพรัตน์ | ๕๒. อาจารย์ณัฐฐาพงศ์ อภิโชติเดชาสกุล |

๕๓. อาจารย์ ดร.ชยุต	อินทร์พรหม	๕๔. นางฐาภุร	ชูจร
๕๕. นางสาวรธนา	เจริญสกุลวงศ์	๕๖. นางสาวอังสนา	แช่ฮ่อ
๕๗. นางวรรณกานต์	เลื่อนเกื้อ	๕๘. นายสุรชัย	ประกอบ
๕๙. นางสีตานัน	แก้วเกาะสะบ้า	๖๐. นางสาวอมรวดี	บุญช่วย
๖๑. นางสาวนุสรรา	ชุมแสง	๖๒. นางสาวจารุวรรณ	ชูสังข์
๖๓. นายนิฟาเดล	นิเลาะ	๖๔. นางพอม	ชูสุวรรณ
๖๕. นางกิตติวารรณ	ขวัญคง	๖๖. นางสาวศุภวรรณ	พึ่งภักดี
๖๗. นางสาวจันทร์ฉาย	เชี่ยวชาญ	๖๘. นางอัญชลี	ศรีณะกิจจา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์ ดร.โชติกา	รติชลียกุล	ลาคลอด
๒. อาจารย์ชุตินธร	สุวรรณมณี	ลาคลอด
๓. อาจารย์ตะวัน	รัตน์ประเสริฐ	ลาคลอด
๔. อาจารย์ฮัสนีดา	สมาอูน	ลาคลอด
๕. อาจารย์ศอลาฮุดดีน	สมาอูน	ลาช่วยเหลือภรรยาดูแลบุตร
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถวิล	อินทร์โม	ลาประชุม
๗. อาจารย์สุจินต์	แก้วเกิด	ลาประชุม
๘. อาจารย์สุดารัตน์	จงบูรณสิทธิ์	ลาประชุม
๙. อาจารย์สุจิรา	วิจิตร	ลาประชุม
๑๐. อาจารย์มารีสา	จันทร์ฉาย	ลาประชุม
๑๑. อาจารย์ ดร.นิสิตา	ฤทธาภิรมย์	ลาประชุม
๑๒. อาจารย์ ดร.มูจลินทร์	ผลกล้า	ลาประชุม
๑๓. อาจารย์สุปราณี	ชอบแต่ง	ลาประชุม
๑๔. อาจารย์วารุณี	สุวรรณจำง	ลาประชุม
๑๕. นางสาววนิดา	ทะประสิทธิ์จิต	ลาป่วย
๑๖. นายพิชยदनย์	ชายมะ	ไปราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๕ น.

ผศ.นาถนเรศ อากาศสุวรรณ ประธานการประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ จากคณบดี

๑) ขอแสดงความยินดี

๑.๑ นักวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินงานวิจัยดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอแสดงความยินดีกับอาจารย์ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินงานวิจัยดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. ผศ.ดร.บุษกร อธิษฐาน ยี่หะ
๒. อ.ดร.ไชยา เกษารัตน์
๓. อ.ณัฐภาพงศ์ อภิโชติเดชาสกุล

๑.๒ นักวิจัยที่มีผลงานวิชาการและผลงานการตีพิมพ์ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอแสดงความยินดีกับอาจารย์ที่มีผลงานวิชาการและผลงานการตีพิมพ์ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. ผศ.ดร.อิสระ ทองสามสี
๒. อ.ศदानนท์ วัตตธรรม
๓. อ.กรณิภา ศรีวรรเดชไพศาล

๑.๓ อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ “ผู้ช่วยศาสตราจารย์”

คณะมนุษยศาสตร์ฯ ขอแสดงความยินดีกับ อ.ชาญวิทย์ จันทร์อินทร์ อาจารย์พนักงานมหาวิทยาลัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” สาขาวิชานิติศาสตร์ ในการประชุม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๒

๑.๔ อาจารย์สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอแสดงความยินดีกับอาจารย์สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๔ คน ดังนี้

๑. อ.ดร.ชยุต อินทร์พรหม สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาสังคม ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒. อ.ดร.อรุณรัตน์ ปานรอด สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๓. อ.ดร.นฤกร ไชยสุขทักษิณ สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสวัสดิการสังคม สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตนานาชาติ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

๔. **อ.ดร.เพ็ญภา จันทรแดง** สังกัดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาเอเชียศึกษา ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๒) อาจารย์กลับจากการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

คณะมนุษยศาสตร์ฯ ขอต้อนรับ **อ.วิศรุตฯ ทองแกมแก้ว** พนักงานมหาวิทยาลัย กลับจากการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชานโยบายสาธารณะ ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓) อาจารย์ขอลาศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก

อาจารย์พนักงานมหาวิทยาลัยขอลาศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก ดังนี้

๑. **อ.กัลยาภัสร์ อภิโชติเดชาสกุล** พนักงานมหาวิทยาลัย ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาสังคม ณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒. **อ.ศदानนท์ วัตตธรรม** พนักงานมหาวิทยาลัย ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาที่ยั่งยืน (ภาคภาษาไทย) หลักสูตรแบบ ๒.๑ (ทำวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา) ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔) **บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ได้รับการย้ายและแต่งตั้งพนักงาน** ในสถาบันอุดมศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อดำรงตำแหน่งในส่วนราชการใหม่ ดังนี้

๔.๑) **พนักงานที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน จำนวน ๒ คน**

๑. **น.ส.วรรณฯ เจริญสกุลวงศ์** พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง “หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์”

๒. **นางลิตานันท์ แก้วเกาะสะบ้า** พนักงานมหาวิทยาลัย นักวิชาการศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง “หัวหน้างานสนับสนุนพันธกิจอุดมศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

**๔.๒) พนักงานที่ย้ายไปเพื่อดำรงตำแหน่งในส่วนราชการใหม่
จำนวน ๓ คน**

๑. นางจิรวรรณ โปเกลี้ยง พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่คณะครุศาสตร์
๒. นางปฎิมากร จินาโสตร พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่คณะศิลปกรรมศาสตร์
๓. นางอรุณี ติเอี้ยดย๋อ พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานพัสดุ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

**๔.๓) พนักงานที่ย้ายมาเพื่อดำรงตำแหน่งในสำนักงานคณบดี
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๒ คน**

๑. นางกรรณิการ์ กลิ่นนวล พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ย้ายมาจากคณะวิทยาการจัดการ
๒. นางณัฐวรรณ ช่วยนุกูล พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ย้ายมาจากคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕) บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการขอลาออกจากราชการ

นายเอกชัย จันทรเพ็ญ นักวิชาการศึกษา งานสนับสนุนพันธกิจ
อุดมศึกษา ขอลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อประกอบธุรกิจส่วนตัว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๖) แนวปฏิบัติในการส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

เพื่อประโยชน์อันสูงสุดในการบริหารงบประมาณของคณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ และให้การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงได้ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติในการส่งเอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม ให้แล้วเสร็จ ถึง **คุณกรรณิการ์
กลิ่นนวล** ผู้รับผิดชอบด้านแผนและงบประมาณ ภายในวันศุกร์ที่
๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ กำหนดจัดโครงการไม่เกินวันที่
๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง/ส่งรายการวัสดุ (กรณีเป็นค่าจ้าง, ค่าเช่า, ค่าวัสดุ) ทุกโครงการ/กิจกรรม ให้แล้วเสร็จ ถึง **คุณวรรณา เจริญสกุลวงศ์** ผู้รับผิดชอบด้านพัสดุ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
๓. ส่งหลักฐานการเบิกจ่ายทุกโครงการ/กิจกรรม (ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ถึง **คุณวรรณกานต์ เลื่อนเกื้อ** ผู้รับผิดชอบด้านการเงิน ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

ทั้งนี้ คณะมนุษยศาสตร์ฯ ขอความร่วมมืออาจารย์ทุกท่านที่ได้รับอนุมัติ จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ (บ.กศ. และ กศ.บป.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เร่งดำเนินการ จัดโครงการ/กิจกรรมให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติข้างต้นด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๗) การจัดทำแบบบันทึกข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ (TOR)

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้แจ้งการใช้แบบบันทึกข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ website ของงานการเจ้าหน้าที่ <https://sites.google.com/site/officerskru/home> ทั้งนี้ ตั้งแต่รอบการประเมินครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ (๑ มีนาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒)

เพื่อเป็นการกำหนดให้มีภาระงาน การกำหนดสัดส่วนภาระงานในการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนดไว้ มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง กำหนดสัดส่วนภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (รายละเอียดเอกสารการประชุม ข้อ ๗ หน้า ๘ - ๑๔) ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. หนังสือหรือตำราที่สามารถนำมาใช้ประกอบการประเมินฯ ได้ต้องผ่านผู้ทรงคุณวุฒิแล้วเท่านั้น
๒. เอกสารการสอนแต่มีไม่ครบเล่ม สามารถนำมาประเมินพิจารณาในส่วนนี้ได้หรือไม่
๓. หนังสือ ๑ เล่ม สามารถนำมาประเมินฯ ได้ ๔ ภาคเรียนการศึกษา
๔. เอกสารประกอบการสอนตามเกณฑ์ไม่ได้ระบุสัดส่วนในการใช้ประกอบการประเมินฯ
๕. หน้า ๔ หัวข้อ ๗.๔.๕ วรรคสุดท้าย กรณีที่ผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาตาม (๗.๑) (๗.๒) (๗.๓) (๗.๔) มีประเด็น ดังนี้

- กรณีที่ผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาให้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะฯ
 - คณะกรรมการบริการคณะฯ สามารถกำหนดสัดส่วนแล้วเสนอไปทางเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบได้หรือไม่
 - กรณีที่ผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา ต้องขอความเห็นจากคณะกรรมการบริหารคณะฯ และมหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี
 - หากมีผลงานไม่ทันภายในระยะเวลา ๒ ปี ให้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะฯ หรือไม่
๖. หน้า ๘ ข้อ ๒.๓.๑ ตำรา หนังสือ เอกสารคำสอน เอกสารประกอบการสอนที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะแต่งตั้ง หรือที่คณะเห็นชอบน่าจะจบที่คณะฯ ได้หรือไม่
๗. เอกสารการสอนให้อาจารย์ประเมินมาตามสัดส่วนที่อาจารย์ได้ทำไว้
๘. ภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ จะเป็นการรับภาระงานเรื่องแหล่งเงินทุน ซึ่งตอนนี้องมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ ในเรื่องของระบบบริหารจัดการเกี่ยวกับการวิจัย เมื่ออาจารย์ทำวิจัยอาจารย์ต้องไป Upload เรื่องของสัญญาเงินทุนและรายละเอียดต่าง ๆ ส่วนในเรื่องของการที่จะใช้ประเมินภาระงาน สิ่งที่อาจารย์จะต้องแนบ MOU คือตัวที่รายงานผล เช่น อาจารย์รับทุนวิจัย ครั้งที่ ๑ อาจารย์จะต้องส่งในส่วนของสัญญาทุนวิจัย และแนบสัญญาทุนวิจัยเป็นเอกสารแนบ ครั้งที่ ๒ อาจารย์ต้องส่งผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งในตอนนี้องทุนวิจัยจะอยู่ในระยะเวลา ๑ ปี หมายความว่า วิจัย ๑ เรื่อง สามารถนำมาประเมินได้ ๒ ภาคเรียนการศึกษา ส่วนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ก็เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่ว่าจะเป็นส่วนหนึ่งของระดับชาติ ระดับนานาชาติ ก็จะมีระบุไว้ว่าใช้ได้เท่าไรก็ไม่เกิน ๒ ภาคเรียนการศึกษาเช่นกัน ซึ่งในครั้งแรกอาจารย์ก็สามารถที่จะส่งแบบสำเนาเป็นเอกสารหรือเป็นไฟล์มาก่อนได้ ซึ่งในโอกาสต่อไปมหาวิทยาลัยกำลังเตรียมทำในเรื่องของระบบสารสนเทศในงานวิจัย อนาคตอาจารย์ต้องเข้าไป Update ข้อมูล พร้อมกับกำหนดในเรื่องของสัดส่วนงานวิจัยให้เรียบร้อย ในเรื่องของผลงาน การกำหนดสัดส่วนงานวิจัย เช่น ผลงานวิจัยจำนวน ๑ ชิ้น ทำด้วยกัน ๓ คน อาจารย์ก็สามารถนำมาประเมินตามภาระงานที่ได้กำหนดสัดส่วนไว้ได้ จะนำมาประเมิน ๓ คน เท่ากันไม่ได้
๙. หน้า ๘ ข้อที่ ๒.๒.๗ ผลงานวิจัยที่บูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ ต้องมีหลักฐานการบูรณาการ เช่น ใ้ระบุไว้ใน มคอ.๓ หรือรายละเอียดในส่วนของโครงการ
๑๐. หน้า ๘ ข้อ ๒.๓.๒ สื่อประกอบการสอน เช่น เรียนผ่านระบบ e - Learning ต้องผ่านความเห็นชอบจากผู้ คุณวุฒิที่ คณะแต่งตั้ง ดังนั้น ถ้าอาจารย์ใช้สื่อประกอบการสอนแบบระบบ e - Learning

สำหรับมาประเมินภาระงานอยากจะทำให้อาจารย์ทำเป็น QR-Code เพราะถ้าอาจารย์ส่งมาเป็นเอกสารอาจจะได้นื้อหาหรือรายละเอียดของสื่อการเรียนการสอนดังกล่าวไม่ครบถ้วนได้

ในการนี้ อาจารย์สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของงานกา
เจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และตามประกาศมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียด
การประชุม ข้อ ๗ หน้าที ๘ - ๑๔ และหากอาจารย์มีเรื่องสอบถามเพิ่มเติมสามารถมาปรึกษาหารือได้
ทั้งนี้ ขอให้ส่งข้อมูลดังกล่าว ได้ที่นายสุรชัย ประกอบ เจ้าหน้าที่หน่วยบุคลากร สำนักงานคณบดี เพื่อคณะฯ
จะได้ดำเนินการส่งเอกสารให้มหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ จากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

๑) รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์ฯ กำหนดตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อตรวจ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ องค์ประกอบ และพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๑๔ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

รายละเอียดมอบหมายให้ อ.ศदानนท วัตตธรรม ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวางแผน วิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอตั้งรายละเอียดตามเอกสารผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ที่ได้มอบให้แก่ทุกท่านแล้ว

อ.ศदानนท วัตตธรรม กล่าวว่า ขอเรียนแจ้งผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ (รายละเอียดเอกสารการประชุม หน้าที ๑๐ - ๑๑) ซึ่งสามารถสรุปรายละเอียดปรากฏตามตาราง ดังนี้

หลักสูตร	ผลการประเมิน		
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสวัสดิการสังคม	๓.๐๖ ระดับดี	๓.๐๖ ระดับดี	๓.๓๐ ระดับดี
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ	๓.๐๕ ระดับดี	๓.๓๘ ระดับดี	๓.๕๐ ระดับดี
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๓.๕๕ ระดับดี	๓.๕๖ ระดับดี	๓.๘๘ ระดับดี
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน	๓.๖๓ ระดับดี	๓.๙๑ ระดับดี	๓.๙๒ ระดับดี
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๓.๒๔ ระดับดี	๓.๒๒ ระดับดี	๓.๕๕ ระดับดี

หลักสูตร	ผลการประเมิน		
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๓.๒๓ ระดับดี	๓.๗๓ ระดับดี	๓.๘๒ ระดับดี
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจบริการ	๓.๐๐ ระดับปานกลาง	๓.๓๙ ระดับดี	๓.๑๑ ระดับดี
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อมัคคุเทศก์และ การท่องเที่ยว	๓.๐๗ ระดับดี	๓.๒๓ ระดับดี	๒.๕๗ ระดับปานกลาง

ทั้งนี้ คณะมนุษยศาสตร์ฯ ขอขอบคุณอาจารย์ทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาในครั้งนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๒) โครงการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการสัมมนา เรื่อง “การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต/ประกันคุณภาพและงานวิจัย” ให้แก่อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๔๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีระบบการจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพและพัฒนาสถาบันการเรียนรู้ และเพื่อให้อาจารย์ได้ร่วมแลกเปลี่ยนแนวทางการทำงานเพื่อความเป็นเลิศ ทั้งนี้ กำหนดจัดกิจกรรม ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๔ - ๔๐๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา กิจกรรมประกอบด้วย

สัมมนา หัวข้อ “กระบวนการจัดการสหกิจศึกษา”

วิทยากรโดย	๑. ผศ.นพรัตน์	วงศ์หิรัญเดชา
	๒. อาจารย์ ดร.ภัทรพร	ภักดีฉนวน
	๓. คุณเอกชัย	เป่าอุบลย์

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์ฯ ขอให้อาจารย์ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการในวันและสถานที่ดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓) การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรมีคุณสมบัติ มีความรู้ ทักษะและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานที่สนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัย ประกอบกับแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒ ใกล้จะสิ้นสุดลง มหาวิทยาลัยจึงจำเป็นต้องเร่งดำเนินการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฉบับใหม่ และให้คณะมนุษยศาสตร์ฯ ดำเนินการสำรวจแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ดังรายละเอียดตามเอกสารการประชุมที่แนบ

ในการนี้ ขอให้อาจารย์จัดทำแบบสำรวจแผนบริหารพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ (การยื่นขอผลงานทางวิชาการ และการลาศึกษาต่อ) ตามแบบฟอร์มที่แนบ ทั้งนี้ ขอให้อาจารย์ส่งข้อมูลดังกล่าว ได้ที่นายสุรชัย ประกอบ เจ้าหน้าที่หน่วยบุคลากร สำนักงานคณบดี ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เพื่อคณะฯ จะได้ดำเนินการส่งเอกสารให้มหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔) โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก กิจกรรม : มนุษย์วิชาการ

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการการจัดงาน มนุษย์วิชาการ ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารเรียน ๔/๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพในโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ สร้างเครือข่ายทางการศึกษา และจัดกิจกรรมแข่งขันเพื่อแสดงศักยภาพ ความรู้ ความสามารถทางวิชาการให้แก่นักเรียนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพในเขตพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้เกิดความร่วมมือการมีส่วนร่วมและการแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการระหว่างอาจารย์ นักศึกษานักเรียน และชุมชนในท้องถิ่น ซึ่งมีกิจกรรมการแข่งขัน ดังนี้

- ๑ การแข่งขันคำศัพท์ภาษาอังกฤษ “Multiple Word Champ”
- ๒ การประกวดความเรียง “สุนทรียะทางวรรณกรรมของข้าพเจ้า
- ๓ การประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “ชุมชนที่เป็นอยู่ในมุมมองของฉัน”
- ๔ การแข่งขันสะกดคำศัพท์ภาษาอังกฤษ “SKRU-HUSO Spelling Bee ๒๐๑๙”
- ๕ การประกวดละครเวทีเชิงสร้างสรรค์ “ประชาธิปไตยกับเยาวชนยุคดิจิทัล”
- ๖ การแข่งขันอากาศยานปีกหมุน “SKRU DRONE STEM CHALLENGE ๒๐๑๙”
- ๗ การแข่งขันเล่าเรื่องจากภาพ “สวัสดิการสังคมในมุมมองความคิดของฉัน”
- ๘ การแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการ หัวข้อ “มัคคุเทศก์น้อย”

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมแข่งขันไปยังโรงเรียนต่าง ๆ ภายในพื้นที่จังหวัดสงขลา และจังหวัดใกล้เคียงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕) โครงการบริการวิชาการหลักสูตรระยะสั้นด้านภาษาและวัฒนธรรมไทย
แก่มหาวิทยาลัย Gansu Normal University ประเทศสาธารณรัฐ
ประชาชนจีน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการบริการวิชาการ
อบรมหลักสูตรระยะสั้นด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยแก่มหาวิทยาลัย Gansu Normal University for
Nationalities ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ให้แก่นักศึกษาและอาจารย์จาก Gansu Normal University
for Nationalities จำนวน ๑๑ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้ด้านภาษา ศิลปะ วัฒนธรรมไทย
และการศึกษาวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนในพื้นที่ให้นักศึกษาและอาจารย์ของ Gansu Normal University
for Nationalities ได้มีโอกาสศึกษา เรียนรู้ความงดงามในความเป็นไทย สามารถนำไปประยุกต์ใช้และเผยแพร่
ให้บุคคลอื่นได้รับทราบ รวมทั้งเป็นการสร้างฐานความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสองสถาบันในด้านการ
วิชาการ การพัฒนานักศึกษา และความร่วมมืออื่น ๆ ในอนาคต ทั้งนี้ กำหนดจัดกิจกรรม ระหว่างวันที่
๑ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม ๔ - ๔๐๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏสงขลา พื้นที่ตำบลเกาะยอ พื้นที่อำเภอเมืองสงขลา พื้นที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และพื้นที่
จังหวัดสตูล ซึ่งกิจกรรมการเรียนการสอนประกอบด้วย

- ๑) Thai for Communication: greeting, getting to know the others (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับการกล่าวทักทาย การทำความรู้จัก)
- ๒) Thai alphabets (ตัวอักษรไทย)
- ๓) Thai for Communication: buying and selling (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับการซื้อขาย)
- ๔) Thai for Communication: travelling (ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยว)
- ๕) Thai Culture: Costume (เครื่องแต่งกายไทย)
- ๖) Thai Culture: Thai music (เครื่องดนตรีไทย)
- ๗) Thai Culture: Thai dance (นาฏศิลป์ไทย)
- ๘) Thai Culture: Thai Food (อาหารไทย)

ในการนี้ ขอเรียนเชิญประธานหลักสูตรเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ที่
๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔ - ๔๐๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๖) การพัฒนานักศึกษาทางด้านทักษะทางปัญญา เทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาษาและการสื่อสาร

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้วางแผนในการจัดโครงการ
การพัฒนานักศึกษาทางด้านทักษะทางปัญญา เทคโนโลยีสารสนเทศภาษาและการสื่อสาร โดยกำหนดจัด
กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการ “พัฒนาทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ”
ให้นักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ ทั้งนี้ หากมีความคืบหน้าเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๗) **อบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์**
ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้วางแผนในการจัดโครงการ
อบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ให้แก่อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ จำนวน ๓๐ คน โดยได้เรียนเชิญอาจารย์เสรี ชะนะ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นวิทยากรในโครงการฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ หากมีความคืบหน้าเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบ
ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ จากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

๑) งบประมาณวิจัย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

หน่วยวิจัยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้เขียนโครงการเพื่อขอ
สนับสนุนงบประมาณในการจัดทำวิจัย โดยได้จัดทำเป็นชุดโครงการวิจัย จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน
๖๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ดังนี้

๑. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรม
ราโชบาย ร.๑๐ ได้งานวิจัยตามศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ไม่น้อย
กว่า ๑๐ เรื่อง ตามพื้นที่เป้าหมาย ๔ พื้นที่ คือ ๑) ต.เขาขาว จ.สตูล,
๒) ต.เขารูปช้าง จ.สงขลา, ๓) ต.เกาะยอ จ.สงขลา และ๔) ต.รำแดง
จ.สงขลา
๒. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในองค์ความรู้ทางมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์

ในการนี้ ขอให้อาจารย์ผู้สนใจขอรับทุนลงชื่อเข้าร่วมขอรับทุนวิจัย
คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้ที่นางกิติยารรณ ขวัญคง เจ้าหน้าที่หน่วยวิจัย สำนักงานคณบดี ภายในวันศุกร์ที่
๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ส่วนระเบียบและหลักเกณฑ์ในการขอรับทุนวิจัยทางคณะมนุษยศาสตร์ฯ จะแจ้งให้
ทราบต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๒) โครงการจัดทำวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสงขลา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการจัดทำวารสาร
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒ โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่บทความวิชาการและบทความวิจัยในวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ตลอดจนคณะฯ สามารถปรับปรุงระบบบริหารจัดการวารสารมนุษยศาสตร์
และสังคมศาสตร์ ในรูปแบบออนไลน์บนระบบ ThaiJO ๒.๐ สำหรับเตรียมการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการ
ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ซึ่งมีรายละเอียดความคืบหน้า ดังนี้

ความคืบหน้าการจัดทำโครงการวารสาร

๑. ได้มีการขออนุมัติโครงการจัดทำวารสาร เรียบร้อยแล้ว
๒. มีการทบทวนผู้ทรงคุณวุฒิตามศาสตร์มนุษยศาสตร์ เพื่อเป็นกองบรรณาธิการวารสาร เรียบร้อยแล้ว
๓. ได้จัดทำคำสั่งกองบรรณาธิการ และกองกองจัดการวารสาร
๔. ได้ขออนุมัติงบประมาณเพื่อจัดส่งบุคลากรไปอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “ระบบ ThaiJO ๒.๐ สำหรับบรรณาธิการวารสาร” เรียบร้อยแล้ว โดยบุคลากรจะเดินทางไปอบรม ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๕. ในส่วนของการดำเนินการด้านเอกสารอยู่ในช่วงของการจัดทำแบบฟอร์มบทความวิจัย และวิชาการ รวมทั้งจัดทำข้อมูลต่าง ๆ เพื่อลงเว็บไซต์ ทั้งนี้ คณะมนุษยศาสตร์ฯ ฝ่ายประชาสัมพันธ์อาจารย์ทุกท่านช่วยเขียน

วารสาร และหากมีความคืบหน้าเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑)

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑) ซึ่งมีการประชุมเมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยรายงานการประชุมมีทั้งหมด จำนวน ๒๓ หน้า รวมทั้งขอมติรับรองรายงานประชุมดังกล่าว

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุม โดย อ.พัชราวดี อักษรพิมพ์ ได้เสนอขอแก้ไขรายงานการประชุม หน้าที่ ๑ ผู้มาประชุม “อ.พัชราวดี อักษรถึง” ให้ปรับเป็น ผู้มาประชุม “อ.พัชราวดี อักษรพิมพ์”

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๑) โดยขอให้แก้ไขรายงานการประชุมฯ ตามที่ผู้เข้าประชุมเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ อ.ดร.อารยา สุขสม เรียนแจ้งเรื่องต่อที่ประชุมใน ๒ ประเด็น ดังนี้

- การดำเนินงานเกี่ยวกับงานวิชาการ มีการแบ่งโครงสร้างการทำงานอย่างไร
วิทยาการควรจะมีคนของคณะบ้าง เพื่อให้ได้ใช้ศักยภาพของคณะ เช่น ผศ.ดร.บุษอริ ยี่หมะ และผศ.ดร.อิสระทองสามสี มีศักยภาพเป็นผู้เชี่ยวชาญ เป็นผู้วิจารณ์ได้

- อยากให้คณะแต่งตั้งบุคลากรเป็นวิทยาการมาเป็นผู้วิจารณ์งาน มีผู้เชี่ยวชาญ ๒ ท่าน และบุคลากร ๑ ท่าน อยากให้กำลังใจคนทำงาน ทั้งนี้ ผากผู้บริหารช่วยสนับสนุนในเรื่องดังกล่าวไว้ด้วย

- อ.ดร.รัชพงษ์ ชัชวาลย์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เรียนแจ้งว่า คณะมนุษยศาสตร์ฯ พิจารณาหลักเกณฑ์ในเรื่องของผลงาน ส่วนในเรื่องของการบริหารจัดการจะนำข้อเสนอแนะไปปรับใช้เพื่อให้ได้ศักยภาพเพิ่มมากขึ้น

- อ.ศदानนท์ วัตตธรรม ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เรียนแจ้งต่อว่าอาจารย์ในคณะมนุษยศาสตร์ฯ มีผู้นำเสนอผลงานเป็นส่วนใหญ่ ทางคณะฯ อยากให้อาจารย์ในคณะฯ เป็นผู้เชี่ยวชาญ เป็นผู้วิจารณ์ แต่ผลงานของผู้นำเสนอบางอย่างดูตามความเหมาะสมทางศาสตร์เป็นหลัก ทั้งนี้ คณะมนุษยศาสตร์ฯ จะนำเรื่องดังกล่าวไว้พิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๑๕ น.



นางสาวอมรวดี บุญช่วย
ผู้จัดบันทึกการประชุม



นางฐากร ชูจร
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม