



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณโครงการวิจัยจากงบประมาณ
เงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ได้รับอนุมัติ
งบประมาณจากมหาวิทยาลัยและมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์และบุคลากร ได้มีโอกาส
ในการพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัย และพัฒนาไปสู่การเป็นนักวิจัยที่มีคุณภาพ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการงานวิจัยเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมี
ประสิทธิภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงขอประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการวิจัยที่ให้การสนับสนุน มีจำนวน ๒ ประเภท ดังนี้

- ๑.๑ ชุดโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามพระบรมราโชบาย ร.๑๐ ในพื้นที่
 - ๑.๑.๑ ตำบลเกาะยอ อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
 - ๑.๑.๒ ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
 - ๑.๑.๓ ตำบลเขาขาว อำเภอละงู จังหวัดสตูล
- ๑.๒ โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในองค์ความรู้ทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๑.๓ โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- ๑.๔ โครงการวิจัยสถาบัน

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

- ๒.๑ เป็นบุคลากรที่สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในกรณีที่
บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจะต้องเป็นงานวิจัยที่พัฒนางานและผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา
- ๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่กำลังจะลาศึกษาต่อหรืออยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ
- ๒.๓ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากงบประมาณเงินรายได้ (บกศ.) ของคณะ ฯ
ไม่เกิน ๑ โครงการ
- ๒.๔ มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ ภูมิหลังและประสบการณ์ในสาขาการวิจัยที่เสนอขอ
- ๒.๕ สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน รวมทั้งสามารถดำเนินการ
วิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ เป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณนักวิจัย

๓. การเสนอขอของงบประมาณทุนวิจัย

- ๓.๑ วงเงินงบประมาณสนับสนุนการวิจัยมี ดังนี้
- ๓.๑.๑ ชุดโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามพระบรมราโชบาย ร.๑๐ ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท : ชุดโครงการ
- ๓.๑.๒ โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในองค์ความรู้ทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน / โครงการวิจัยสถาบัน ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท : โครงการ
- ๓.๒ หมวดรายจ่ายในการขอตั้งงบประมาณโครงการสามารถตั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุได้ตามเกณฑ์การตั้งงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้

๔. ระยะเวลาการเสนอขอรับทุนและการส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

ผู้เสนอขอรับทุนสามารถจัดส่งบันทึกข้อความยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย (คมส.๑) และข้อเสนอโครงการวิจัย (คมส.๒) จำนวน ๑ ชุด ได้ที่ห้องสำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ-สงขลา ภายในวันพุธที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

สำหรับเอกสารแบบฟอร์มใบสมัครและรูปแบบข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถ Download ได้ที่เว็บไซต์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ <http://human.skru.ac.th/research/indexres.php>

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงานวิจัย

ดำเนินการวิจัยไม่เกิน ๑๒ เดือน

๖. การเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัย

๖.๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ และให้เบิกจ่ายแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๖.๒ กรณีเบิกจ่ายไม่ทันภายในปีงบประมาณ ขอให้แจ้งทางคณะเพื่อทำกันเลื่อนปีงบประมาณภายใน ๑ เดือนก่อนการสิ้นสุดปีงบประมาณ

๗. การส่งผลงานวิจัย

๗.๑ ดำเนินการจัดส่งรายงานความก้าวหน้า ภายใน ๖ เดือน หลังจากที่โครงการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

๗.๒ ดำเนินการจัดส่งเล่มร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๑๒ เดือน ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาโครงการวิจัย

๗.๓ ดำเนินการจัดส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๓ เดือน หลังจากผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

๘. การตีพิมพ์เผยแพร่และนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

๘.๑ ผู้รับทุน/ผู้วิจัย ต้องดำเนินการเสนอผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัย หรือวารสารวิชาการอื่น ๆ ในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ หรือมีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน ภายใน ๑ ปี หลังจากจัดส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

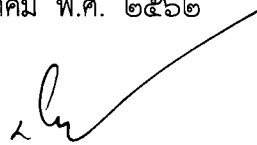
๘.๓ ผลงานวิจัยที่มีการนำเสนอในการประชุมวิชาการ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญา และการนำไปใช้ประโยชน์จะต้องแจ้งให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ทราบ

๘.๔ ผลงานวิจัยภายใต้โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน จะต้องระบุในรายวิชา พร้อมแนบ มคอ.๓ ที่แสดงรายละเอียดในการนำงานวิจัยไปบูรณาการสู่การจัดการเรียนการสอน ภายใน ๑ ปี หลังจาก จัดส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

๙. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย

ผู้วิจัยยินดีปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัยตามที่สภาวิจัยแห่งชาติกำหนด และจะปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยทั้งที่มีอยู่ก่อนแล้วและหลักเกณฑ์ที่จะได้กำหนดขึ้นภายหลัง ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นาถนเรศ อากาศสุวรรณ)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเสนอของบประมาณ
โครงการวิจัยจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ชุดโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามพระบรมราโชบาย ร.๑๐ ในพื้นที่
 งบประมาณโครงการวิจัย มีดังนี้

ค่าใช้จ่ายในโครงการวิจัย ได้แก่

รายการ	เงื่อนไข/แนวปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ
๑. ค่าจ้างเหมา ๑.๑ ค่าจ้างเหมาถอดเทป (พร้อมพิมพ์)	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกินชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท ๒. แสดงรายละเอียด (จำนวน ... ชม. ๑ละ ... บาท) ๓. ส่งไฟล์เสียงสำหรับการเบิกจ่าย
๑.๒ ค่าจ้างเหมาพิมพ์ เอกสารรายงานวิจัย	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกินหน้าละ ๑๕ บาท ๒. แสดงรายละเอียด (จำนวน ... หน้า ๑ละ ... บาท)
๑.๓ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ตรวจสอบเครื่องมือ	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกิน ๕๐๐ บาท : คน และไม่เกิน ๓ คน : โครงการวิจัย ๒. แนบรายละเอียดผู้เชี่ยวชาญ (CV) ผลการตรวจเครื่องมือ และ เครื่องมือที่ผ่านการตรวจสอบ ๓. ผู้เชี่ยวชาญภายในมหาวิทยาลัยไม่สามารถเบิกจ่ายได้
๑.๔ ค่าจ้างเหมาจัดหากลุ่ม ตัวอย่าง (ในกรณีสัมภาษณ์เชิง ลึก ประชุมระดมความคิดเห็น ผู้ถูกทดสอบ/ทดลอง)	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกิน ๔๐๐ บาท : ๑ ตัวอย่าง ๒. ต้องสอดคล้องกับวิธีการดำเนินการวิจัยและแผนดำเนินการวิจัย ๓. แนบรายละเอียดการเบิกจ่าย พร้อมรายชื่อ - เบอร์โทรศัพท์ ของกลุ่มตัวอย่าง
๑.๕ ค่าจ้างเหมาเก็บ รวบรวมข้อมูลภาคสนาม	๑. กรณีจ้างเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามตามจำนวนชุด สามารถจ้างได้ตามความเหมาะสม ๑.๑ แบบสอบถามทั่วไป ไม่เกินชุดละ ๑๐ บาท ๑.๒ แบบสอบถามเชิงลึก (สัมภาษณ์) ไม่เกินชุดละ ๒๕ บาท ๒. ต้องสอดคล้องกับวิธีการดำเนินการวิจัยและแผนดำเนินการวิจัย

รายการ	เงื่อนไข/แนวปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ
๒. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/สัมมนา/ประชุม <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 	๑. ต้องระบุกิจกรรมในวิธีการดำเนินการวิจัยและแผนดำเนินการวิจัย ๒. การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารกลางวัน ไม่เกิน ๑๐๐ บาท : คน : มื้อ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๒๕ บาท : คน : มื้อ
๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อลงพื้นที่เก็บข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าชดเชยยานพาหนะ - ค่าพาหนะ - ค่าจ้างเหมาขายนพาหนะ 	๑. ต้องระบุกิจกรรมในแผนการดำเนินการวิจัยหรือแผนถ่ายถอดองค์ความรู้ของโครงการวิจัย ๒. ผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเดินทางไปราชการ คือ หัวหน้าโครงการและผู้ร่วมโครงการวิจัย ๓. ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ เบิกตามสิทธิ์ของผู้เดินทางและตามอัตราระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด ๔. ค่าชดเชยยานพาหนะ (กรณีใช้รถยนต์ส่วนตัว) เบิกได้กิโลเมตรละไม่เกิน ๔ บาท ๕. แสดงรายละเอียดทุกรายการ ๖. ค่าจ้างเหมาขายนพาหนะพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับลงพื้นที่ต่างจังหวัด ไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท : วัน

ค่าวัสดุในโครงการวิจัย ได้แก่

รายการ	เงื่อนไข/แนวปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ
๑. วัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ ดินสอ ปากกา ฯลฯ ๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ หมึกพิมพ์ และแฮนด์ไดร์ฟ ๓. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ โฉนด แผ่นพับ ฯลฯ ๔. วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานวิจัยตามความเหมาะสม	สนับสนุนตามความเหมาะสม

- หมายเหตุ : ๑. การพิจารณางบประมาณแต่ละรายการให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยและบริการวิชาการ
๒. การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ผู้เสนอขอแสดงรายละเอียดให้ชัดเจนโดยสอดคล้องกับวิธีการดำเนินงานวิจัย และแผนดำเนินงานวิจัยในวงเงินที่เหมาะสม

๒. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในองค์ความรู้ทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และโครงการวิจัยสถาบัน
งบประมาณโครงการวิจัย มีดังนี้

ค่าใช้จ่ายในโครงการวิจัย ได้แก่

รายการ	เงื่อนไข/แนวปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ
๑.๑ ค่าจ้างเหมาพิมพ์เอกสารรายงานวิจัย	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกินหน้าละ ๑๕ บาท ๒. แสดงรายละเอียด (จำนวน ... หน้า ฯลฯ ... บาท)
๑.๒ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือ	๑. ตามความเหมาะสม ไม่เกิน ๕๐๐ บาท : คน และไม่เกิน ๓ คน : โครงการวิจัย ๒. แนบรายละเอียดผู้เชี่ยวชาญ (CV) ผลการตรวจสอบเครื่องมือ และเครื่องมือที่ผ่านการตรวจสอบ ๓. ผู้เชี่ยวชาญภายในมหาวิทยาลัยไม่สามารถเบิกจ่ายได้

ค่าวัสดุในโครงการวิจัย ได้แก่

รายการ	เงื่อนไข/แนวปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ
๑. วัสดุสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ ดินสอ ปากกา ฯลฯ ๒. วัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ หมึกพิมพ์ และแฮนด์ไทร์ฟ ๓. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ โฉนด แผ่นพับ ฯลฯ ๔. วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานวิจัยตามความเหมาะสม	สนับสนุนไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท : โครงการ

- หมายเหตุ : ๑. การพิจารณางบประมาณแต่ละรายการให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยและบริการวิชาการ
๒. การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ผู้เสนอขอแสดงรายละเอียดให้ชัดเจนโดยสอดคล้องกับวิธีการดำเนินงานวิจัย และแผนดำเนินงานวิจัยในวงเงินที่เหมาะสม

แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)

ประกอบเอกสารเสนอของบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย (หมวด ๑)

๑. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามพระบรมราโชบาย ร.๑๐ ในพื้นที่
- ตำบลเกาะยอ อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
- ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
- ตำบลเขาขาว อำเภอลงขัน จังหวัดสตูล
๒. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในองค์ความรู้ทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓. โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
๔. โครงการวิจัยสถาบัน

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

๑. ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%)] และหน่วยงานที่สังกัด]
๒. ประเภทการวิจัย
- การวิจัยพื้นฐาน (Basic research)
- การวิจัยประยุกต์ (Applied research)
๓. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย
๔. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
๕. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
๖. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
๗. ขอบเขตของโครงการวิจัย
๘. ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
๙. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
๑๐. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น การเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
๑๒. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
๑๓. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล

๑๔. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
๑๕. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย, โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม
๑๖. งบประมาณของโครงการวิจัย (ผนวก ๑)
๑๗. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ
๑๘. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี
๑๙. คำรับรองการเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ถ้ามี)

ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

๑. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Miss, Mrs, Rank
 ๒. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
 ๓. ตำแหน่งปัจจุบัน
 ๔. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
 ๕. ประวัติการศึกษา
 ๖. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
 ๗. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
 - ๗.๑ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - ๗.๒ หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - ๗.๓ งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า ๑ เรื่อง)
 - ๗.๔ งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัยว่าได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด
-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา โทร. ๑๔๐๒

ที่ วันที่

เรื่อง ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ชุด
๒. แผ่นบันทึกข้อมูล (Diskette) จำนวน แผ่น

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัดหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์

ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ในหัวข้อเรื่อง

โดยมีกำหนดระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ถึง))

และเสนอของบประมาณตลอดโครงการวิจัย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท (.....)

โดยข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- [] งานวิจัยที่ยื่นเสนอขอไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์
- [] ข้าพเจ้าไม่ได้อยู่ในช่วงลาศึกษาต่อ
- [] ข้าพเจ้าไม่ได้ตัดค้างส่งเล่มงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แหล่งเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- [] ข้าพเจ้ามีโครงการที่อยู่ระหว่างการทำวิจัย (ทุกแหล่งทุน) จำนวน เรื่อง
โดยมีสถานภาพเป็น หัวหน้าโครงการ จำนวน เรื่อง
ผู้ร่วมวิจัย จำนวน เรื่อง

ข้าพเจ้ายินดีจะปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทุนที่ข้าพเจ้า
ยื่นขอรับทุนสนับสนุนทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ผู้รับทุน/หัวหน้าโครงการ