



๑๗

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย
พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อเป็นการส่งเสริม พัฒนา การทำวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาและเผยแพร่
องค์ความรู้ที่ได้จากการทำวิจัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์แก่ผู้วิจัยของมหาวิทยาลัย
และสังคม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๗) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกองทุน
วิจัย พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๒
วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงมติเห็นชอบให้วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการให้ทุนสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“กองทุนวิจัย” หมายความว่า กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สงขลา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๐

“บุคลากรของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
พนักงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาทุกประเภท

ข้อ ๔ ผู้ที่มีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยตามระเบียบนี้
ได้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนสนับสนุนให้ยื่น
ข้อเสนอโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

(๒) ชื่อผู้วิจัย พร้อมระบุคุณวุฒิการศึกษา ตำแหน่งงาน และหรือประสบการณ์
ด้านการวิจัย (ถ้ามี)

(๓) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

(๔) วัตถุประสงค์การวิจัย

(๕) กรอบแนวคิดและระเบียบวิธีการดำเนินงานวิจัย

(๖) ขอบเขตการศึกษา

(๗) ระยะเวลาทำการวิจัย ตารางเวลาและแผนปฏิบัติงานวิจัย

ข้อ ๑๑ ผู้วิจัยต้องส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ ภายในกำหนดเวลาตาม
สัญญาสนับสนุนการวิจัย

ในกรณีที่มิเหตุผลจำเป็นทำให้ไม่สามารถส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ
ภายในกำหนดเวลาได้ ผู้วิจัยอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการก่อนครบกำหนดเวลา
ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน พร้อมกับเสนอรายงานความก้าวหน้า

การพิจารณาขยายระยะเวลาส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามวรรคสอง ให้ขยายได้ไม่เกิน
๒ ครั้งๆ ละ ไม่เกิน ๓ เดือน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๒ การพิจารณาผลงานวิจัย คณะกรรมการอาจกำหนดตัวผู้อ่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิใน
สาขาที่เกี่ยวข้อง เมื่ออ่านเสร็จแล้วให้ผู้วิจัยแก้ไขตามที่ผู้อ่านเสนอให้แก้ไข ปรับปรุง เพื่อประกอบการ
พิจารณาของคณะกรรมการได้

เมื่อคณะกรรมการอนุมัติร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แล้ว ผู้วิจัยจะต้องส่งผลงานวิจัยฉบับ
สมบูรณ์ซึ่งใช้กระดาษ เอ ๔ จำนวน ๑๐ เล่ม และบทความสรุปผลงานวิจัยเพื่อการเผยแพร่ (Reprint)
จำนวน ๕ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลที่บันทึกผลงานวิจัยและบทความสรุปผลงานวิจัยดังกล่าว
ต่อคณะกรรมการภายในกำหนดเวลา ๓ เดือน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา

ข้อ ๑๓ กรณีที่มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่ผู้วิจัยไม่ปฏิบัติตามสัญญากิจ
หรือผิดสัญญากิจ หรือผู้วิจัยมิได้ดำเนินการตามหลักวิชาการที่ดี หรือปฏิบัติงานด้วยความบกพร่อง
อย่างร้ายแรงก็ดี ผู้วิจัยจะต้องคืนเงินสนับสนุนที่ได้รับไปแล้วทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัย พร้อมดอกเบี้ย
ในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปี นับจากวันที่รับเงินไปจนถึงวันที่ส่งเงินคืนครบถ้วน

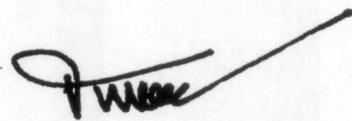
ข้อ ๑๔ ผลงานวิจัยให้เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย หากผู้วิจัยประสงค์จะพิมพ์เผยแพร่ไม่
ว่ากรณีใดๆ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อน โดยจัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องระบุ
ว่าผลงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การเบิกจ่ายเงินเพื่อดำเนินงานตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินกองทุนวิจัย หรือ
เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติสั่งจ่าย

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือข้อปฏิบัติ
เกี่ยวกับดำเนินการใด ๆ ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย
ชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ด้วงวิเศษ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประธานคณะกรรมการกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา